

本人（委任者）がすべて記入してください。代理人が記入する項目はありません。

## 記入例

# 委任状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 白岡市長

代理人 住所 埼玉県白岡市千駄野432番地  
(窓口に来る人)  
氏名 白岡 花子

私は、上記の者を代理人として、

(委任する内容に☑をしてください)  
住民異動の届出 ( 転入 ) ・ 転居 ・ 転出 )  
住民票 ( 全員 ) ・ 個人 ) 2 通の請求  
(本籍・筆頭者、世帯主・続柄、マイナンバーが明記されているものが必要、全部省略)  
※マイナンバーを記載する際は、提出先と使用目的の記入が必要です。  
(提出先: )  
(使用目的: )  
その他 ( )

に関する行為を委任します。

住民異動の内容  
引越しの日: 令和 △△年 △月 △△日  
マイナンバーカードの有無: 有 ・ 無  
新住所地での世帯主名: 白岡 花子

委任者 新住所 埼玉県白岡市小久喜1213番地3  
(本人)

旧住所 埼玉県蓮田市大字黒浜2799番地1

氏名 白岡 太郎 印

生年月日 大(昭)平・令 〇〇年 〇 月 〇〇日

電話番号 0480 ( 92 ) 1111

※日中連絡の取れる電話番号をご記入ください。

※必ず委任者本人が自署または記名押印してください。

※マイナンバーが記載された住民票は、委任者の住所に郵送で送付します。

原則、代理人が受領することはできません。