

令和4年度

白岡市 一般会計
特別会計 歳出予算事業別概要書

埼玉県白岡市

目 次

1	白岡市一般会計歳出予算事業別概要	
	議 会 費	1 頁
	総 務 費	5 頁
	民 生 費	5 9 頁
	衛 生 費	1 0 1 頁
	労 働 費	1 2 1 頁
	農林水産業費	1 2 3 頁
	商 工 費	1 3 5 頁
	土 木 費	1 4 1 頁
	消 防 費	1 6 1 頁
	教 育 費	1 6 5 頁
	公 債 費	2 2 7 頁
	諸 支 出 金	2 2 7 頁
	予 備 費	2 2 9 頁
2	白岡市国民健康保険特別会計歳出予算事業別概要	2 3 3 頁
3	白岡市後期高齢者医療特別会計歳出予算事業別概要	2 5 5 頁
4	白岡市介護保険特別会計歳出予算事業別概要	2 6 1 頁
5	蓮田都市計画事業白岡駅東部中央土地地区画整理事業特別会計歳出予算事業別概要	2 8 5 頁

令和4年度

白岡市一般会計
歳出予算事業別概要書

歳 出

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
1 議会費		155,123	156,602	△1,479
1 議会費		155,123	156,602	△1,479
1 議会費		155,123	156,602	△1,479
0001 議員報酬 【議会総務課】	議員18人分の報酬等及び議員共済会への負担金です。	104,709	105,889	△1,180
0002 一般職給与 【議会総務課】	担当職員4人分の給与費です。	34,931	35,093	△162
0003 委員会行政視察・研修 事業	各委員会の所管事務調査に要する経費です。	1,060	1,102	△42

1 議会費
(単位：千円)

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			155,123			
			155,123			
			155,123	1報 酬	59,304	0001 議員報酬 104,709
						0002 一般職給与 34,931
				2給 料	17,737	0003 委員会行政視察・研修事業 1,060
				3職員手当等	37,873	0003 議員研修事業 238
						0005 議会運営事業 4,451
				4共 済 費	24,726	0005 議長会運営事業 729
						0005 会議録検索システム事業 1,173
				7報 償 費	10	0005 議会映像インターネット配信事業 1,320
				8旅 費	643	0006 議会広報発行事業 1,473
				9交 際 費	300	0007 政務活動費交付事業 2,160
				10需 用 費	6,329	0008 議会IT化タブレット導入事業 1,565
				11役 務 費	84	0097 一般事務経費 1,314
				12委 託 料	1,266	
				13使用料及び賃借料	3,952	
				18負担金、補助及び交付金	2,899	
			104,709	1報 酬	59,304	議員報酬 59,304
				3職員手当等	26,391	期末手当（議員） 26,391
				4共 済 費	19,014	議員共済会負担金 18,780
						議員共済会事務費負担金 234
			34,931	2給 料	17,737	一般職給 17,737
				3職員手当等	11,482	扶養手当 438
						地域手当（一般職） 1,174
						通勤手当（一般職） 156
						時間外勤務手当 600
						管理職手当 1,380
						期末手当（一般職） 4,474
						勤勉手当 3,260
				4共 済 費	5,712	職員共済組合負担金（一般職） 5,668
						職員共済組合事務費負担金（一般職） 44
			1,060	8旅 費	338	特別旅費 338

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
1	1	1	【議会総務課】				
			0003議員研修事業 【議会総務課】	議員研修会及び君津市議会との交流活動に要する経費です。	238	232	6
			0005議会運営事業 【議会総務課】	定例会、臨時会、委員会及び全員協議会等の運営に要する経費です。	4,451	5,672	△1,221
			0005議長会運営事業 【議会総務課】	全国市議会議長会、関東市議会議長会、埼玉県市議会議長会及び埼玉縣市議会議長会第4区議長会への負担金等です。	729	732	△3
			0005会議録検索システム事業 【議会総務課】	会議録検索システムの運用に要する経費です。	1,173	1,175	△2
			0005議会映像インターネット配信事業 【議会総務課】	議会映像のインターネット配信に要する経費です。	1,320	1,320	0
			0006議会広報発行事業 【議会総務課】	議会広報紙の編集発行に要する経費です。	1,473	1,475	△2
			0007政務活動費交付事業 【議会総務課】	議員の調査研究、その他の活動のために必要な経費の一部を交付するものです。	2,160	2,160	0
			0008議会IT化タブレット導入事業 【議会総務課】	タブレット端末の導入及び運用に要する経費です。	1,565	0	1,565
			0097一般事務経費 【議会総務課】	事務執行に要する経費です。	1,314	1,752	△438

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				13使用料及び賃借料	700	賃借料	700
				18負担金、補助及び交付金	22	負担金	22
			238	8旅費	50	普通旅費	50
				13使用料及び賃借料	188	賃借料	188
			4,451	7報償費	10	報償金	10
				8旅費	8	費用弁償	8
				10需用費	4,433	消耗品 印刷製本費	40 4,393
			729	8旅費	12	普通旅費 特別旅費	9 3
				18負担金、補助及び交付金	717	負担金	717
			1,173	12委託料	381	電算委託料	381
				13使用料及び賃借料	792	使用料	792
			1,320	12委託料	264	事業委託料	264
				13使用料及び賃借料	1,056	使用料	1,056
			1,473	10需用費	1,473	消耗品 印刷製本費	8 1,465
			2,160	18負担金、補助及び交付金	2,160	補助金	2,160
			1,565	11役務費	76	手数料	76
				12委託料	373	事業委託料	373
				13使用料及び賃借料	1,116	使用料 賃借料	432 684
			1,314	8旅費	235	普通旅費 特別旅費	141 94
				9交際費	300	交際費	300
				10需用費	423	消耗品 法規集等追録	143 216

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
1	1	1					
2 総務費					2,328,991	1,948,736	380,255
1 総務管理費					1,902,698	1,531,566	371,132
1 一般管理費					823,864	807,126	16,738
0002 特別職給与 【総務課】				市長及び副市長の給与費です。	31,014	32,971	△1,957

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					食糧費 50 印刷製本費 14	
				11 役 務 費 8	郵便料 3 運搬料 5	
				12 委 託 料 248	その他 248	
				13 使用料及び 賃 借 料 100	使用料 70 賃借料 30	
176,429	172,200	62,749	1,917,613			
37,567	172,200	45,846	1,647,085			
30		4,163	819,671	1 報 酬 914	0002 特別職給与 31,014 0002 一般職給与 728,313	
				2 給 料 262,595	0003 防災事業 1,524 0003 防災訓練実施事業 618	
				3 職員手当等 189,878	0003 防災用備蓄品等整備事業 3,735	
				4 共 済 費 110,341	0003 自主防災組織育成事業 5,093 0003 防災行政無線維持管理 11,954	
				5 災害補償費 10	0004 職員研修事業 2,228	
				7 報 償 費 18,924	0006 特別職報酬等審議会運営事業 75	
				8 旅 費 947	0008 職員の福利厚生事業 3,300 0009 職員の衛生管理事業 4,139	
				9 交 際 費 850	0011 秘書事務経費 2,963 0013 職員昇任試験事業 310	
				10 需 用 費 6,786	0015 職員採用試験事業 825 0018 ふるさと納税事業 24,882	
				11 役 務 費 5,739	0097 一般事務経費 2,891	
				12 委 託 料 16,615	国土強靱化地域計画策 0 定事業	
				13 使用料及び 賃 借 料 4,200	ハザードマップ改訂事 0 業	
				14 工事請負費 330	国民保護計画改訂事業 0	
				15 原 材 料 費 71		
				17 備品購入費 935		
				18 負担金、補助 及び交付金 204,729		
			31,014	2 給 料 16,008	特別職給 16,008	
				3 職員手当等 8,013	通勤手当（特別職） 24 期末手当（特別職） 7,989	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1				
		0002一般職給与 【総務課】	担当職員66人分の給与費です。	728,313	697,816	30,497
		0003防災事業 【安心安全課】	災害発生前後における市の防災体制の充実を図るものです。	1,524	1,546	△22

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
			一般財源	4 共 済 費	4,569	職員共済組合負担金（特別職） 職員共済組合事務費負担金（特別職） 職員共済組合負担金追加費用（特別職） 公務災害補償基金負担金（特別職）	4,277 22 241 29
				18 負担金、補助及び交付金	2,424	退職手当組合負担金（特別職）	2,424
		諸 1,043	727,270	2 給 料	246,587	一般職給	246,587
				3 職員手当等	181,465	扶養手当 地域手当（一般職） 住居手当 通勤手当（一般職） 時間外勤務手当 休日勤務手当 管理職手当 期末手当（一般職） 勤勉手当 児童手当	8,226 16,110 4,935 2,575 14,000 100 13,680 60,373 43,466 18,000
				4 共 済 費	105,772	職員共済組合負担金（一般職） 職員共済組合事務費負担金（一般職） 職員共済組合負担金追加費用（一般職） 災害補償基金負担金（一般職） 労働保険料 年金給付に要する費用	78,366 718 23,375 2,088 1,125 100
				18 負担金、補助及び交付金	194,489	退職手当組合負担金（一般職） 退職手当組合負担金（特別負担金）	145,610 48,879
国	30		1,494	1 報 酬	196	非常勤職員報酬	196
				3 職員手当等	400	時間外勤務手当	400
				8 旅 費	151	費用弁償 普通旅費 特別旅費	47 80 24
				10 需 用 費	298	消耗品 被服費 食糧費	61 194 43
				11 役 務 費	272	郵便料	13

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1				
		0003防災訓練実施事業 【安心安全課】	市、自主防災組織、行政区、防災関係機関が連携・協力し、避難誘導訓練、消火訓練、応急手当訓練、救出救助訓練、避難所開設訓練などの総合的な防災訓練を実施するものです。	618	618	0
		0003防災用備蓄品等整備事業 【安心安全課】	災害時における市民の生命を維持するために必要な食糧・生活必需品・防災用資機材を適正に備蓄するものです。	3,735	2,465	1,270
		0003自主防災組織育成事業 【安心安全課】	自主防災組織に対し、設立・防災訓練の実施・資機材の購入等の助成を行うとともに、各組織間における連携体制の充実を図るものです。	5,093	5,093	0
		0003防災行政無線維持管理 事業 【安心安全課】	災害発生時等における緊急連絡及び市民への確実かつ迅速な情報伝達設備である防災行政無線等の維持管理を行うものです。	11,954	14,127	△2,173
		0004職員研修事業 【総務課】	複雑・多様化する行政ニーズに対応し、地方分権時代の担い手となるべき職員を育成するため、各種研修を実施し、能力開発と資質の向上を図るものです。	2,228	2,218	10

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					電話料 保険料	208 51
				13 使用料及び 賃借料	使用料	8
				18 負担金、補助 及び交付金	負担金	199
			618	10 需用費	消耗品 燃料費	136 3
				11 役務費	郵便料	17
				12 委託料	その他	462
			3,735	10 需用費	消耗品 食糧費 修繕料 防災備蓄消耗品	74 1,871 50 475
				14 工事請負費	単独事業	330
				17 備品購入費	防災資機材	935
			5,093	8 旅費	費用弁償	71
				10 需用費	燃料費	6
				11 役務費	郵便料	16
				18 負担金、補助 及び交付金	補助金	5,000
			11,954	10 需用費	消耗品 燃料費 電気料 修繕料	43 29 480 2,180
				11 役務費	郵便料 電話料	9 2,902
				12 委託料	機器等保守点検委託料	5,356
				13 使用料及び 賃借料	使用料 土地建物借上料	845 50
				18 負担金、補助 及び交付金	負担金	60
			2,228	8 旅費	普通旅費	325
				10 需用費	消耗品	50

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1				
		0006特別職報酬等審議会運営事業 【総務課】	特別職の報酬等の額について審議するための委員の報酬等です。	75	150	△75
		0008職員の福利厚生事業 【総務課】	職員駐車場の管理等、職員の福利厚生を図るものです。	3,300	2,742	558
		0009職員の衛生管理事業 【総務課】	労働安全衛生法により、職場における職員の健康の確保を図るため、衛生管理体制を整備するものです。	4,139	4,137	2
		0011秘書事務経費 【秘書広報課】	事務執行に要する経費です。	2,963	3,262	△299
		0013職員昇任試験事業	昇任試験制度の公平性・透明性・納得性をより	310	320	△10

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				12委託料	220	その他	220
				18負担金、補助及び交付金	1,633	負担金 補助金	1,543 90
			75	1報酬	62	非常勤職員報酬	62
				8旅費	13	費用弁償	13
		諸 3,120	180	11役務費	384	保険料	384
				12委託料	379	除草・樹木管理委託料	379
				13使用料及び賃借料	2,466	土地建物借上料	2,466
				15原材料費	71	原材料費	71
			4,139	1報酬	416	非常勤職員報酬	416
				8旅費	4	費用弁償 特別旅費	2 2
				11役務費	146	保険料 手数料	34 112
				12委託料	3,571	その他	3,571
				18負担金、補助及び交付金	2	負担金	2
			2,963	8旅費	328	普通旅費 特別旅費	24 304
				9交際費	850	交際費	850
				10需用費	606	消耗品 法規集等追録 食糧費 印刷製本費	399 17 119 71
				11役務費	95	郵便料 運搬料 広告料 手数料 筆耕翻訳料	52 12 2 1 28
				13使用料及び賃借料	200	使用料 賃借料	100 100
				18負担金、補助及び交付金	884	負担金	884
			310	12委託料	310	その他	310

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1			
		【総務課】			
		0015職員採用試験事業 【総務課】	825	740	85
		0018ふるさと納税事業 【商工観光課】	24,882	24,870	12
		0097一般事務経費 【総務課】	2,891	5,348	△2,457
		国土強靱化地域計画策 定事業 【安心安全課】	0	891	△891
		ハザードマップ改訂事 業 【安心安全課】	0	7,480	△7,480
		国民保護計画改訂事業 【安心安全課】	0	332	△332
		2 文書費	6,242	6,429	△187

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			825	12委託料	825	その他 825
			24,882	7報償費	18,000	報償金 18,000
				8旅費	10	普通旅費 10
				10需用費	239	消耗品 80 印刷製本費 159
				11役務費	722	郵便料 710 手数料 12
				12委託料	5,280	その他 5,280
				13使用料及び賃借料	631	使用料 631
			2,891	1報酬	240	非常勤職員報酬 240
				5災害補償費	10	災害補償費 10
				7報償費	924	報償金 924
				8旅費	45	普通旅費 45
				10需用費	246	消耗品 246
				11役務費	1,176	郵便料 141 保険料 1,008 手数料 27
				12委託料	212	その他 212
				18負担金、補助及び交付金	38	負担金 38
		2	6,240	1報酬	739	0004 ファイリング・システム維持管理事業 1,735
				8旅費	63	0005 情報公開・個人情報保 605

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 2				
	0004ファイリング・システム維持管理事業 【総務課】	文書事務の効率化及び執務環境の改善を図るため導入したファイリング・システムの維持管理に要する経費です。	1,735	1,724	11
	0005情報公開・個人情報保護制度推進事業 【総務課】	住民に開かれた行政を実現するための情報公開制度及び市が保有している個人情報を適正に管理するための個人情報保護制度を推進するために要する経費です。	605	606	△1
	0006行政不服審査会運営事業 【総務課】	審査庁からの諮問に応じるための行政不服審査会の運営費です。	300	300	0
	0097一般事務経費 【総務課】	事務執行に要する経費です。	3,602	3,799	△197
	3 広聴広報費		16,347	16,293	54

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				10需用費	2,461	護制度推進事業 0006 行政不服審査会運営事業 0097 一般事務経費		
				11役務費	55		300	
				12委託料	2,123		3,602	
				13使用料及び賃借料	396			
				17備品購入費	395			
				18負担金、補助及び交付金	10			
			1,735	10需用費	1,116	消耗品 修繕料	1,083 33	
				12委託料	242	その他	242	
				17備品購入費	377	庁用器具費	377	
		諸	2	603	1報酬	462	非常勤職員報酬	462
					8旅費	51	費用弁償	51
					10需用費	54	法規集等追録	54
					11役務費	38	郵便料	38
				300	1報酬	277	非常勤職員報酬	277
					8旅費	12	費用弁償	12
					10需用費	5	消耗品	5
					11役務費	6	郵便料	6
				3,602	10需用費	1,286	消耗品 法規集等追録 印刷製本費	470 520 296
					11役務費	11	郵便料	11
					12委託料	1,881	その他	1,881
					13使用料及び賃借料	396	使用料	396
					17備品購入費	18	庁用器具費	18
					18負担金、補助及び交付金	10	負担金	10
		1,417	14,930	7報償費	129	0003 広報紙発行事業	12,591	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 3				
	0003広報紙発行事業 【秘書広報課】	参画と協働によるまちづくりを進めるため、市民に対して、市の施策や事業等の情報及び施設からのお知らせ等を掲載した広報紙を作成・発行するものです。	12,591	13,602	△1,011
	0006ホームページ運営事業 【秘書広報課】	市政情報等を速やかに発信するため、市公式ホームページを運営するものです。	1,523	862	661
	0010魅力創造事業 【秘書広報課】	市内外への効果的な情報発信を行うため、シティプロモーション戦略に基づく事業等の推進を行うものです。	2,233	1,829	404
	4 財政管理費		2,074	2,801	△727

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
			一般財源	8旅費	20	0006 ホームページ運営事業	1,523
						0010 魅力創造事業	2,233
				10需用費	12,472		
				11役務費	1,549		
				12委託料	499		
				13使用料及び賃借料	1,614		
				18負担金、補助及び交付金	64		
		諸 1,296	11,295	10需用費	12,319	消耗品	10
						印刷製本費	12,309
				11役務費	248	郵便料	215
						広告料	33
				18負担金、補助及び交付金	24	負担金	24
		諸 120	1,403	13使用料及び賃借料	1,523	使用料	1,523
		諸 1	2,232	7報償費	129	報償金	30
						講師謝礼	99
				8旅費	20	普通旅費	20
				10需用費	153	消耗品	58
						被服費	71
						食糧費	10
						印刷製本費	14
				11役務費	1,301	郵便料	20
						電話料	214
						広告料	990
						手数料	77
				12委託料	499	その他	499
				13使用料及び賃借料	91	使用料	91
				18負担金、補助及び交付金	40	負担金	40
			2,074	8旅費	6	0003 財政管理事業	842
						0004 新公会計財務諸表作成事業	1,232
				10需用費	796		

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	1 4					
	0003	財政管理事業 【財政課】	予算編成、決算分析、地方交付税及び市債関係の事務に要する経費です。	842	909	△67
	0004	新公会計財務諸表作成 事業 【財政課】	決算に係る貸借対照表、行政コスト計算書、資金収支計算書、純資産変動計算書等の財務書類に「統一的な基準」を適用し、作成するものです。	1,232	1,892	△660
	5	会計管理費	3,845	2,726	1,119	
	0097	一般事務経費 【会計課】	事務執行に要する経費です。	3,845	2,726	1,119

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	10	
				12 委 託 料	1,232	
				18 負担金、補助 及び交付金	30	
			842	8 旅 費	6	普通旅費 6
				10 需 用 費	796	消耗品 69 法規集等追録 225 印刷製本費 502
				11 役 務 費	10	郵便料 10
				18 負担金、補助 及び交付金	30	負担金 30
			1,232	12 委 託 料	1,232	その他 1,232
			3,845	8 旅 費	17	0097 一般事務経費 3,845
				10 需 用 費	839	
				11 役 務 費	1,633	
				12 委 託 料	182	
				13 使用料及び 賃 借 料	1,168	
				18 負担金、補助 及び交付金	6	
			3,845	8 旅 費	17	普通旅費 17
				10 需 用 費	839	消耗品 353 法規集等追録 75 印刷製本費 411
				11 役 務 費	1,633	郵便料 143 保険料 105 手数料 1,385
				12 委 託 料	182	機器等保守点検委託料 182
				13 使用料及び 賃 借 料	1,168	使用料 1,168
				18 負担金、補助 及び交付金	6	負担金 6

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 6 財産管理費		288,623	185,318	103,305
	0003現庁舎等維持管理事業 【財政課】	行政執行の拠点として事務事業を効率的かつ合理的に推進するための適切な執務環境を推進し、さらに市民の利便性が確保できるよう、庁舎及び保健福祉総合センターを維持管理するために要する経費です。	142,974	140,748	2,226
	0003保健センター分館維持管理事業 【財政課】	保健センター分館について、開館中の維持管理を図るために要する経費です。	1,452	3,180	△1,728

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		12	288,611	8旅費	6	0003 現庁舎等維持管理事業 142,974
				10需用費	53,544	0003 保健センター分館維持管理事業 1,452
				11役務費	9,369	0003 保健センター分館解体事業 99,871
				12委託料	106,607	0003 (仮称) 篠津分館維持管理事業 2,780
				13使用料及び賃借料	22,592	0004 市有財産維持管理事業 5,128 0004 市有建物災害共済委託事業 1,391
				14工事請負費	94,132	0005 共通事務機器・用品維持管理事業 10,664
				18負担金、補助及び交付金	2,201	0006 土木設計積算システム事業 1,591 0006 電子入札共同システム事業 2,630
				26公課費	172	0009 自動体外式除細動器 (AED) 設置維持管理事業 1,360 0096 公用車集中管理事業 18,782
		諸	12	142,962	8旅費	2 普通旅費 2
				10需用費	39,479	消耗品 1,082 燃料費 163 電気料 31,700 上下水道料 3,234 修繕料 3,300
				11役務費	5,602	郵便料 19 電話料 5,490 手数料 93
				12委託料	94,316	庁舎総合管理委託料 87,879 機器等保守点検委託料 3,426 警備業務委託料 502 除草・樹木管理委託料 1,830 その他 679
				13使用料及び賃借料	3,551	使用料 172 賃借料 3,379
				18負担金、補助及び交付金	24	負担金 24
			1,452	10需用費	661	燃料費 14 電気料 495 上下水道料 152
				11役務費	90	電話料 90
				12委託料	701	機器等保守点検委託料 251 警備業務委託料 108 施設清掃委託料 162

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	6				
		0003保健センター分館解体事業 【財政課】	保健センター分館用地は、都市計画道路白岡駅西口線整備事業の用地取得における代替地として活用する予定であるため、本年度、解体工事を実施するものです。	99,871	0	99,871
		0003（仮称）篠津分館維持管理事業 【財政課】	（仮称）篠津分館について、有効活用し、適切な維持管理を図るために要する経費です。	2,780	0	2,780
		0004市有財産維持管理事業 【財政課】	市有財産（庁舎等の施設を除く）を適正に維持管理し、効率的な運用を図るために要する経費です。	5,128	5,218	△90
		0004市有建物災害共済委託事業 【財政課】	市有建物等が不慮の災害等により損害を被った場合に、当該物件を再調達するために要する経費の補てんを受けるため、公益財団法人全国市有物件災害共済会へ委託するものです。	1,391	1,370	21
		0005共通事務機器・用品維持管理事業 【財政課】	事務能率の向上及びO A化を推進するため、コピー機等の積極的な活用を図るために要する経費です。	10,664	10,087	577
		0006土木設計積算システム事業 【財政課】	入札契約事務における適正化の推進及び事務効率の向上を図るため、土木設計積算システムを維持管理するために要する経費です。	1,591	1,577	14
		0006電子入札共同システム事業 【財政課】	埼玉県電子入札共同システムを県内の各自治体が共同で活用し、電子入札及び資格申請の受付等を実施することにより、透明・公平・公正な入札の執行及び事務の効率化を図るために要する経費です。	2,630	2,736	△106

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					除草・樹木管理委託料 180	
			99,871	12委託料 5,739	建物・物件調査等業務委託料 5,739	
				14工事請負費 94,132	単独事業 94,132	
			2,780	10需用費 840	電気料 840	
				11役務費 120	電話料 120	
				12委託料 1,805	機器等保守点検委託料 518 警備業務委託料 605 施設清掃委託料 598 除草・樹木管理委託料 84	
				13使用料及び賃借料 15	使用料 15	
				8旅費 2	普通旅費 2	
			5,128	10需用費 1,219	法規集等追録 51 電気料 120 上下水道料 498 修繕料 550	
				11役務費 279	不動産鑑定料 279	
				12委託料 3,628	施設清掃委託料 1,485 除草・樹木管理委託料 2,066 登記事務委託料 77	
				11役務費 1,391	保険料 1,391	
			10,664	10需用費 4,405	消耗品 4,405	
				13使用料及び賃借料 6,259	使用料 5,985 賃借料 274	
			1,591	10需用費 22	消耗品 22	
				13使用料及び賃借料 1,569	使用料 1,569	
			2,630	8旅費 2	普通旅費 2	
				10需用費 33	消耗品 33	
				12委託料 418	電算委託料 418	
				18負担金、補助 2,177	負担金 2,177	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	6				
		0009自動体外式除細動器（AED）設置維持管理事業 【財政課】	心臓発作などによる心肺停止に対する救命処置の一環として、庁舎や運動施設等に自動体外式除細動器（AED）を設置し、救命率の向上を図るものです。	1,360	1,175	185
		0096公用車集中管理事業 【財政課】	市が所有する又はリース契約により借り受ける公用車の適正な維持管理に要する経費です。	18,782	19,227	△445
		7 企画費		40,627	41,684	△1,057
		0005地域公共交通サービス構築事業 【地域振興課】	のりあい交通の運行に要する経費です。	27,533	25,225	2,308
		0009男女共同参画推進事業 【地域振興課】	第5次白岡市男女共同参画プランに基づき、すべての人が性別にとらわれることなく活躍できるまちの実現を推進するための経費です。	817	1,417	△600

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				及び交付金		
			1,360	13使用料及び賃借料	賃借料 1,360	
			18,782	10需用費	消耗品 55 燃料費 4,264 修繕料 2,566	
				11役務費	1,887	保険料 1,751 手数料 136
				13使用料及び賃借料	9,838	賃借料 9,838
				26公課費	172	公課費 172
7,400			33,227	1報酬	300	0005 地域公共交通サービス構築事業 27,533
				7報償費	468	0009 男女共同参画推進事業 817 0032 行政評価事業 576
				8旅費	298	0040 市制施行10周年記念事業 2,600
				10需用費	2,374	0097 政策調整事業 9,101 大山・菁莪地域活性化推進事業 0
				11役務費	94	白岡こども・ゆめ・みらいプロジェクト事業 0
				12委託料	7,860	第6次白岡市総合振興計画策定事業 0
				13使用料及び賃借料	61	医療福祉ゾーン整備推進事業 0
				18負担金、補助及び交付金	29,172	
			27,533	10需用費	477	印刷製本費 477
				18負担金、補助及び交付金	27,056	負担金 27,056
			817	7報償費	268	報償金 248 講師謝礼 20
				8旅費	6	普通旅費 5 特別旅費 1
				10需用費	44	消耗品 43 食糧費 1
				11役務費	24	郵便料 24
				12委託料	460	その他 460

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	7				
		0032行政評価事業 【企画政策課】	行政評価事業として、行政評価委員会による外部評価の実施に要する経費です。	576	576	0
		0040市制施行10周年記念事業 【企画政策課】	市制施行10周年記念事業の実施に要する経費です。	2,600	0	2,600
		0097政策調整事業 【企画政策課】	政策課題の総合調整等に要する経費です。	9,101	868	8,233
		大山・葦荻地域活性化 推進事業 【企画政策課】	—	0	1,279	△1,279
		白岡こども・ゆめ・み らいプロジェクト事業 【企画政策課】	—	0	1,228	△1,228
		第6次白岡市総合振興 計画策定事業 【企画政策課】	—	0	10,039	△10,039
		医療福祉ゾーン整備推 進事業 【医療福祉拠点整備推 進室】	—	0	1,052	△1,052
		8 情報管理費		351,075	312,189	38,886

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	18					
	0003	電子計算業務運用管理事業 【財政課】	現在稼働中の住民基本台帳・税・福祉システム等の基幹系システム業務のほか、財務会計、情報系ネットワークシステム等の内部システムを安定的に運用し、住民サービス、福祉の向上及び事務の効率化、迅速化を図るための経費です。	290,678	278,189	12,489
	0004	電子計算業務システム開発事業 【財政課】	高度情報通信社会や地方分権、電子自治体構築に対応し、住民サービスの向上と行政事務の簡素化、効率化を図るための経費です。	33,297	34,000	△703
	0005	DX推進事業 【行財政改革推進室】	デジタル技術の活用により住民の利便性を向上させるとともに、AI等の活用により業務の効率化を図り、行政サービスの更なる向上につなげていくものです。	27,100	0	27,100
	9	人権啓発費		3,097	2,869	228

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				11 役 務 費	12,932	開発事業 0005 DX推進事業	27,100	
				12 委 託 料	180,114			
				13 使用料及び 賃 借 料	146,759			
				17 備品購入費	200			
				18 負担金、補助 及び交付金	9,536			
国	497	諸	23	290,158	8 旅 費	3	普通旅費	3
					10 需 用 費	1,531	消耗品 修繕料	1,311 220
					11 役 務 費	12,932	郵便料 電話料 手数料	5 12,897 30
					12 委 託 料	120,707	電算委託料	120,707
					13 使用料及び 賃 借 料	145,769	使用料 賃借料	48,613 97,156
					17 備品購入費	200	機械器具費	200
					18 負担金、補助 及び交付金	9,536	負担金	9,536
県	1,000			32,297	12 委 託 料	33,297	電算委託料	33,297
		諸	13,054	14,046	12 委 託 料	26,110	電算委託料	26,110
					13 使用料及び 賃 借 料	990	使用料	990
				3,097	7 報 償 費	100	0004 人権啓発推進事業	1,254
					8 旅 費	92	0005 運動団体活動費補助金	669
					10 需 用 費	843	0007 人権擁護推進事業	223
					11 役 務 費	12	0097 一般事務経費	951
					13 使用料及び 賃 借 料	318		
					18 負担金、補助 及び交付金	1,732		

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 9 0004人権啓発推進事業 【地域振興課】	市民の人権意識を高揚し、同和問題などさまざまな人権問題の早期解決を図るため、各種啓発及び研修活動を実施するために要する経費です。	1,254	796	458
	0005運動団体活動費補助金 【地域振興課】	運営費を補助し、運動団体の自主活動を助成するために要する経費です。	669	669	0
	0007人権擁護推進事業 【地域振興課】	人権問題に関して住民相談に応じ、必要な措置をとることにより国民に保障されている基本的人権を擁護し、併せて人権思想の普及と高揚を図るために要する経費です。	223	423	△200
	0097一般事務経費 【地域振興課】	事務執行に要する経費です。	951	981	△30
	10 公平委員会費		27	27	0
	0003公平委員会運営事業 【総務課】	地方公務員法の完全な実施を確保し、その目的を達成するため開催される公平委員会の円滑な運営を図るものです。	27	27	0
	11 交通安全対策費		13,777	22,825	△9,048

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			1,254	7報償費	100	報償金 100
				10需用費	836	消耗品 483 食糧費 1 印刷製本費 352
				13使用料及び賃借料	318	使用料 70 賃借料 248
			669	18負担金、補助及び交付金	669	補助金 669
			223	8旅費	2	普通旅費 2
				10需用費	7	消耗品 7
				11役務費	3	郵便料 3
				18負担金、補助及び交付金	211	負担金 211
			951	8旅費	90	普通旅費 90
				11役務費	9	郵便料 9
				18負担金、補助及び交付金	852	負担金 852
			27	1報酬	20	0003 公平委員会運営事業 27
				8旅費	4	
				11役務費	3	
			27	1報酬	20	委員報酬 20
				8旅費	4	費用弁償 4
				11役務費	3	郵便料 3
		51	13,726	5災害補償費	1	0003 交通指導員設置運営事業 8,976
				7報償費	8,574	0003 交通安全啓発事業 156
				10需用費	530	0003 交通安全施設整備事業 1,318
				11役務費	146	0003 交通安全母の会補助金 155
				12委託料	2,373	0004 放置自転車防止対策事業 2,480
				14工事請負費	1,288	0005 久喜地方交通安全協会負担金 684
				18負担金、補助及び交付金	865	ゾーン30道路標示等設置事業 0 一般事務経費 0

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	111	0003交通指導員設置運営事業 【安心安全課】	児童の通学路の安全確保及び交通安全指導を行うため、各小学校ごとに交通指導員を配置し、交通事故の防止を図るものです。	8,976	8,986	△10
		0003交通安全啓発事業 【安心安全課】	交通安全の啓発用品の購入等に係る経費です。	156	156	0
		0003交通安全施設整備事業 【安心安全課】	道路交通上の安全確保のため、路面標示等の交通安全施設の設置を行うものです。	1,318	1,318	0
		0003交通災害共済加入推進事業 【安心安全課】	埼玉県市町村交通災害共済の加入者に対する事務に要する経費です。	8	8	0
		0003交通安全母の会補助金 【安心安全課】	白岡市交通安全母の会の事業費を補助するものです。	155	155	0
		0004放置自転車防止対策事業 【安心安全課】	公共の場所等における自転車等の放置を防止し良好な生活環境を保持するために、放置自転車防止の啓発活動や放置自転車の撤去・保管・返還作業を行うものです。	2,480	2,513	△33
		0005久喜地方交通安全協会負担金 【安心安全課】	久喜警察署管内2市で構成している、久喜地方交通安全協会の負担金です。	684	681	3
		ゾーン30道路標示等設置事業 【安心安全課】	—	0	9,000	△9,000
		一般事務経費 【安心安全課】	—	0	8	△8
	12	防犯対策費		242,130	25,210	216,920

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
		諸 1	8,975	5災害補償費	1	災害補償費	1
				7報 償 費	8,574	報償金	8,574
				10需 用 費	268	消耗品 被服費	4 264
				11役 務 費	107	保険料 手数料	104 3
				18負担金、補助 及び交付金	26	負担金	26
			156	10需 用 費	138	消耗品	138
				11役 務 費	18	郵便料	18
			1,318	10需 用 費	30	消耗品	30
				14工 事 請 負 費	1,288	単独事業	1,288
		諸 8		11役 務 費	8	郵便料	8
			155	18負担金、補助 及び交付金	155	補助金	155
		諸 42	2,438	10需 用 費	94	消耗品 電気料 上下水道料 修繕料	5 24 15 50
				11役 務 費	13	郵便料	13
				12委 託 料	2,373	除草・樹木管理委託料 運營業務委託料	100 2,273
			684	18負担金、補助 及び交付金	684	負担金	684
28,640	172,200	77	41,213	10需 用 費	19,102	0003 防犯灯維持管理事業	18,376
						0003 防犯灯設置・交換事業	1,367
				12委 託 料	220,000	0003 久喜地方防犯協会負担 金	1,053
				13使用料及び	77	0003 久喜地区暴力排除推進	131

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 12				
	0003防犯灯維持管理事業 【安心安全課】	防犯灯器具の修繕・交換や電気料支払い等の維持管理に要する経費です。	18,376	21,452	△3,076
	0003防犯灯設置・交換事業 【安心安全課】	防犯灯の設置・交換に要する経費です。	1,367	1,376	△9
	0003久喜地方防犯協会負担金 【安心安全課】	久喜警察署管内2市において犯罪のない明るい社会の実現を目指している、久喜地方防犯協会の負担金です。	1,053	1,048	5
	0003久喜地区暴力排除推進協議会負担金 【安心安全課】	久喜地区暴力排除推進協議会の負担金です。	131	131	0
	0003交番・駐在所維持管理事業 【安心安全課】	駐在所の維持管理に要する経費です。	77	77	0
	0003防犯推進事業 【安心安全課】	地域住民の防犯パトロール等、自主的な防犯活動の促進を図るため、防犯用品の配布等、地域の防犯活動を支援するものです。	726	726	0
	0003犯罪被害者等支援事業 【安心安全課】	犯罪被害者等が受けた被害の軽減又は回復を図るため、見舞金の支給を実施するものです。	400	400	0
	0003防犯灯等LED化ESCO事業 【安心安全課】	市が管理する防犯灯等のESCO事業によるLED灯への交換及び維持管理に要する経費です。	220,000	0	220,000
	13 自治振興費		63,922	62,261	1,661

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				賃借料		協議会負担金	
				14工事請負費	1,367	0003 交番・駐在所維持管理 事業	77
				18負担金、補助 及び交付金	1,184	0003 防犯推進事業	726
						0003 犯罪被害者等支援事業	400
						0003 防犯灯等LED化ES CO事業	220,000
				19扶助費	400		
			18,376	10需用費	18,376	消耗品	18
						電気料	14,400
						修繕料	3,958
			1,367	14工事請負費	1,367	単独事業	1,367
			1,053	18負担金、補助 及び交付金	1,053	負担金	1,053
			131	18負担金、補助 及び交付金	131	負担金	131
		財 77		13使用料及び 賃借料	77	土地建物借上料	77
			726	10需用費	726	消耗品	726
			400	19扶助費	400	犯罪被害者等支援扶助費	400
国 28,640	172,200		19,160	12委託料	220,000	機器等保守点検委託料	220,000
			63,922	1報酬	248	0003 行政区運営事業	31,282
				7報償費	25,679	0003 行政区長会事業費補助 金	310
				8旅費	105	0003 集会所施設整備補助事 業	1,905
				10需用費	142	0004 市民との協働によるま ちづくり推進事業	1,125
				11役務費	955	0004 協働のまちづくりモデ ル事業	606
				12委託料	22,865	0005 コミュニティセンター 等維持管理事業	26,848
				13使用料及び 賃借料	4,400	0005 白岡市コミュニティ協 議会事業費補助金	878
						0006 国際化推進事業	325
						0007 法律・行政相談運営事	577

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	1 13					
	0003	行政区運営事業 【地域振興課】	市内45行政区の行政区長及び区長代理者に対し、報償費等の支払に要する経費です。	31,282	30,916	366
	0003	行政区長会事業費補助金 【地域振興課】	白岡市行政区長会の事業費の一部を補助するために要する経費です。	310	310	0
	0003	集会所施設整備補助事業 【地域振興課】	各集会所の補修等に要する事業費の一部を補助するために要する経費です。	1,905	1,882	23
	0004	市民との協働によるまちづくり推進事業 【地域振興課】	参画と協働のまちづくりを推進し、市民主体の自治を実現するために要する経費です。	1,125	200	925
	0004	協働のまちづくりモデル事業 【地域振興課】	参画と協働によるまちづくりを推進するため、先導的な協働のまちづくりモデル事業を実施するために要する経費です。	606	606	0
	0005	コミュニティセンター等維持管理事業 【地域振興課】	市民のコミュニティ形成を促進する拠点施設であるコミュニティセンターの適正な維持管理を行うために要する経費です。	26,848	26,501	347
	0005	白岡市コミュニティ協議会事業費補助金 【地域振興課】	白岡市コミュニティ協議会に対して、事業費の一部を補助するために要する経費です。	878	878	0
	0006	国際化推進事業 【地域振興課】	国際化に関する基礎的な理解を深めるとともに在在外国人に対する日常生活における情報を提供し、住民との交流を通して相互理解を図るために要する経費です。	325	325	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	9,528	業 0097 一般事務経費 66
			31,282	7報償費	25,103	報償金 25,103
				10需用費	21	消耗品 21
				11役務費	323	郵便料 保険料 8 315
				18負担金、補助及び交付金	5,835	交付金 5,835
			310	18負担金、補助及び交付金	310	補助金 310
			1,905	18負担金、補助及び交付金	1,905	補助金 1,905
			1,125	1報酬	248	非常勤職員報酬 248
				7報償費	10	講師謝礼 10
				8旅費	52	費用弁償 52
				10需用費	88	印刷製本費 88
				11役務費	627	郵便料 627
				12委託料	100	その他 100
			606	7報償費	6	報償金 6
				18負担金、補助及び交付金	600	補助金 600
			26,848	12委託料	22,448	指定管理料 22,448
				13使用料及び賃借料	4,400	土地建物借上料 4,400
			878	18負担金、補助及び交付金	878	補助金 878
			325	8旅費	2	普通旅費 2
				10需用費	3	消耗品 3
				11役務費	3	郵便料 3
				12委託料	317	事業委託料 317

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	1	13 0007法律・行政相談運営事業 【地域振興課】	法律相談及び行政相談事業を運営するために要する経費です。	577	577	0
		0097一般事務経費 【地域振興課】	事務執行に要する経費です。	66	66	0
	14 財政調整基金費			3,322	1,465	1,857
		0003財政調整基金積立事業 【財政課】	年度間における財源の調整を行い市財政の健全な運営に資するため、基金へ運用利子を積み立てるものです。	3,322	1,465	1,857
	15 公共施設整備基金費			22,492	21,205	1,287
		0003公共施設整備基金積立事業 【財政課】	基金運用利子の積立て及び公共施設の整備・更新に備え、基金へ積み立てるものです。	22,492	21,205	1,287
	16 減債基金費			191	96	95
		0003減債基金積立事業 【財政課】	市債の償還に必要な財源を確保することで、将来にわたる市財政の健全な運営に資するため、基金へ運用利子を積み立てるものです。	191	96	95
	17 ふるさと文化振興基金費			2	1	1
		0003ふるさと文化振興基金積立事業 【財政課】	ふるさと文化の振興に要する経費の財源に充てるため、基金へ運用利子を積み立てるものです。	2	1	1
18 諸費			21,041	21,041	0	
	0009補償補填及び賠償金 【総務課】	地方公共団体が公務の執行に当たり、違法な行為や瑕疵により他人の権利又は利益を侵害した場合、その与えた損害を補填するものです。	1	1	0	
	0011県収入証紙売りさばき事業 【会計課】	県収入証紙を購入しておき、市民が必要とする時に売り渡しを行う事業です。	5,000	5,000	0	

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
			577	7報償費	560	報償金	560
				8旅費	2	普通旅費	2
				10需用費	15	消耗品	15
			66	8旅費	49	普通旅費 特別旅費	5 44
				10需用費	15	消耗品 被服費	5 10
				11役務費	2	郵便料	2
		3,322		24積立金	3,322	0003 財政調整基金積立事業	3,322
		財 3,322		24積立金	3,322	積立金	3,322
		2,492	20,000	24積立金	22,492	0003 公共施設整備基金積立 事業	22,492
		財 2,492	20,000	24積立金	22,492	積立金	22,492
		191		24積立金	191	0003 減債基金積立事業	191
		財 191		24積立金	191	積立金	191
		2		24積立金	2	0003 ふるさと文化振興基金 積立事業	2
		財 2		24積立金	2	積立金	2
		21,040	1	10需用費	21,040	0009 補償補填及び賠償金	1
				21補償、補填 及び賠償金	1	0011 県収入証紙売りさばき 事業 0013 収入印紙等売りさばき 事業	5,000 16,040
			1	21補償、補填 及び賠償金	1	賠償金	1
		諸 5,000		10需用費	5,000	消耗品	5,000

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	180013収入印紙等売りさばき事業 【会計課】	収入印紙等を購入しておき、市民が必要とする時に売り渡しを行う事業です。	16,040	16,040	0
2徴税费				252,596	230,398	22,198
1 税務総務費				163,008	164,827	△1,819
0002一般職給与 【税務課】			担当職員22人の給与費です。	135,705	137,782	△2,077
0003固定資産評価審査委員会運営事業 【総務課】			固定資産税課税台帳に登録された価格に関する不服を審査決定するために設置されている固定資産評価審査委員会の運営費です。	43	43	0
0097一般事務経費 【税務課】			事務執行に要する経費です。	27,260	27,002	258

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		諸 16,040		10需用費	16,040	消耗品 16,040
84,003		3,779	164,814			
62,027		2,943	98,038	1報酬	6,772	0002 一般職給与 135,705
				2給料	69,979	0003 固定資産評価審査委員会運営事業 43
				3職員手当等	44,341	0097 一般事務経費 27,260
				4共済費	21,385	
				8旅費	180	
				10需用費	164	
				11役務費	58	
				12委託料	129	
				22償還金、利子及び割引料	20,000	
県 53,849		手 2,400 諸 528	78,928	2給料	69,979	一般職給 69,979
				3職員手当等	44,341	扶養手当 1,356 地域手当（一般職） 4,374 住居手当 1,914 通勤手当（一般職） 1,059 時間外勤務手当 5,500 休日勤務手当 100 管理職手当 1,560 期末手当（一般職） 16,449 勤勉手当 12,029
				4共済費	21,385	職員共済組合負担金（一般職） 21,146 職員共済組合事務費負担金（一般職） 239
			43	1報酬	20	委員報酬 20
				8旅費	14	費用弁償 14
				10需用費	8	消耗品 8
				11役務費	1	郵便料 1
県 8,178		諸 15	19,067	1報酬	6,752	会計年度任用職員報酬 6,752
				8旅費	166	普通旅費 44 通勤手当相当分費用弁償 122

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	2	1				
2 賦課徴収費				89,588	65,571	24,017
0004個人住民税賦課事業 【税務課】			個人市民税・県民税を適正に賦課するための経費です。	17,988	18,194	△206
0004法人市民税賦課事業 【税務課】			法人市民税を適正に賦課するための経費です。	153	170	△17
0004軽自動車税賦課事業 【税務課】			軽自動車税を適正に賦課するための経費です。	1,736	1,676	60
0005資産税賦課事業 【税務課】			固定資産税・都市計画税を適正に賦課するための経費です。	19,230	19,031	199

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				10需用費	156	消耗品 印刷製本費	10 146
				11役務費	57	郵便料 手数料	16 41
				12委託料	129	機器等保守点検委託料	129
				22償還金、利子 及び割引料	20,000	過誤納還付金	20,000
21,976		836	66,776	8旅費	10	0004 個人住民税賦課事業 0004 法人市民税賦課事業	17,988 153
				10需用費	2,803	0004 軽自動車税賦課事業 0005 資産税賦課事業	1,736 19,230
				11役務費	13,583	0005 資産税業務支援システム事業	35,473
				12委託料	70,710	0006 土地改良区費賦課事業 0007 市税等の徴収事業	842 5,373
				13使用料及び 賃借料	134	0008 市税等の管理事業 0011 納税推進事業 0097 一般事務経費	7,751 171 871
				18負担金、補助 及び交付金	2,348	市町村たばこ税賦課事業 特別納税催告事業	0 0
県 17,988				10需用費	1,050	消耗品 印刷製本費	200 850
				11役務費	5,059	郵便料 運搬料	4,989 70
				12委託料	10,226	電算委託料	10,226
				18負担金、補助 及び交付金	1,653	負担金	1,653
			153	10需用費	27	消耗品 印刷製本費	5 22
				11役務費	126	郵便料	126
			1,736	10需用費	110	消耗品 印刷製本費	9 101
				11役務費	757	郵便料	757
				12委託料	869	電算委託料 その他	686 183
			19,230	10需用費	440	消耗品 印刷製本費	204 236
				11役務費	1,649	郵便料	1,649

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	2	2				
		0005資産税業務支援システム事業 【税務課】	固定資産税・都市計画税の適正な課税と効率的な運用を図るため、土地家屋管理図の更新等に必要となる航空写真撮影等に要する経費です。	35,473	11,506	23,967
		0006土地改良区費賦課事業 【税務課】	見沼代用水土地改良区費及び新堀土地改良区費の賦課徴収受託業務に係る経費です。	842	842	0
		0007市税等の徴収事業 【税務課】	市税等の収入を確保するため、滞納者を対象に行う催告等の徴収一般に要する経費です。	5,373	4,493	880
		0008市税等の管理事業 【税務課】	市税等の収納管理に要する経費です。	7,751	7,308	443
		0011納税推進事業 【税務課】	市税等の期限内納付の推進及び口座振替納付等の普及拡大等に要する経費です。	171	50	121
		0097一般事務経費 【税務課】	事務執行に要する経費です。	871	871	0

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				12委託料	17,141	電算委託料 その他	1,705 15,436
			35,473	12委託料	35,473	その他	35,473
		諸 836	6	10需用費	25	印刷製本費	25
				11役務費	124	郵便料 手数料	118 6
				12委託料	693	電算委託料	693
県 1,612			3,761	8旅費	10	普通旅費	10
				10需用費	119	消耗品 印刷製本費	20 99
				11役務費	1,034	郵便料 広告料 手数料	985 9 40
				12委託料	4,209	運營業務委託料 その他	3,549 660
				13使用料及び 賃借料	1	使用料	1
県 2,325			5,426	10需用費	427	消耗品 印刷製本費	25 402
				11役務費	4,834	郵便料 手数料	1,526 3,308
				12委託料	2,099	電算委託料	2,099
				13使用料及び 賃借料	100	使用料	100
				18負担金、補助 及び交付金	291	負担金	291
県 51			120	10需用費	138	消耗品 印刷製本費	50 88
				13使用料及び 賃借料	33	使用料	33
			871	10需用費	467	消耗品 法規集等追録	172 295
				18負担金、補助 及び交付金	404	負担金	404

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
2	2	2	市町村たばこ税賦課事業 【税務課】	—	0	6	△6
			特別納税催告事業 【税務課】	—	0	1,424	△1,424
3戸籍住民基本台帳費				141,355	163,687	△22,332	
1戸籍住民基本台帳費				141,355	163,687	△22,332	
0002一般職給与 【市民課】			担当職員14人分の給与費です。	94,276	100,381	△6,105	
0003戸籍事務取扱事業 【市民課】			戸籍法に基づく戸籍の異動に関する事務及び証明書の交付に要する経費です。	18,292	10,215	8,077	

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
26,905		13,124	101,326			
26,905		13,124	101,326	1報酬	14,644	0002 一般職給与 94,276
				2給料	50,683	0003 戸籍事務取扱事業 18,292 0004 住民基本台帳事務取扱事業 862
				3職員手当等	30,947	0009 旅券事務取扱事業 15
				4共済費	17,967	0010 マイナンバー事務取扱事業 5,137
				8旅費	201	0012 スマート申請事業 547
				10需用費	2,156	0097 一般事務経費 20,597 0097 連絡所運営事業 1,629
				11役務費	2,720	
				12委託料	10,769	
				13使用料及び賃借料	9,560	
				17備品購入費	1,695	
				18負担金、補助及び交付金	13	
国 150 県 1,778		諸 242	92,106	2給料	50,683	一般職給 50,683
				3職員手当等	28,340	扶養手当 678 地域手当（一般職） 3,151 住居手当 1,008 通勤手当（一般職） 405 時間外勤務手当 1,300 休日勤務手当 10 管理職手当 1,140 期末手当（一般職） 11,897 勤勉手当 8,751
				4共済費	15,253	職員共済組合負担金（一般職） 15,100 職員共済組合事務費負担金（一般職） 153
国 6,248 県 51		手 4,324	7,669	10需用費	524	消耗品 245 法規集等追録 183 印刷製本費 96

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
2	3	1					
		0004	住民基本台帳事務取扱事業 【市民課】	住民基本台帳法等に基づく住民の異動等に関する事務及び証明書の交付に要する経費です。	862	1,025	△163
		0009	旅券事務取扱事業 【市民課】	旅券申請受付及び交付に関する事務に要する経費です。	15	30	△15
		0010	マイナンバー事務取扱事業 【市民課】	マイナンバー事務に要する費用相当額を地方公共団体情報システム機構へ交付するもの及び個人番号カード交付案内等に要する経費です。	5,137	37,653	△32,516
		0012	スマート申請事業 【市民課】	マイナンバーカード保有者が、スマートフォンを利用した住民票の写しの請求や転出届を行うための経費です。	547	0	547
		0097	一般事務経費 【市民課】	事務執行に要する経費です。	20,597	10,093	10,504

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				11 役 務 費	225	郵便料	225	
				12 委 託 料	10,010	電算委託料 機器等保守点検委託料	7,238 2,772	
				13 使用料及び 賃借料	6,746	使用料 賃借料	1,664 5,082	
				17 備品購入費	774	機械器具費	774	
				18 負担金、補助 及び交付金	13	負担金	13	
国 県	10 47		805	10 需 用 費	744	消耗品 法規集等追録 印刷製本費	355 19 370	
				11 役 務 費	118	郵便料 手数料	98 20	
県	15			10 需 用 費	13	消耗品	13	
				11 役 務 費	2	郵便料	2	
国	5,137			10 需 用 費	463	消耗品 印刷製本費	23 440	
				11 役 務 費	1,922	郵便料 手数料 通信運搬費	1,798 4 120	
				12 委 託 料	313	機器等保守点検委託料	313	
				13 使用料及び 賃借料	1,518	使用料	1,518	
				17 備品購入費	921	機械器具費	921	
		手 諸	176 138	233	11 役 務 費	151	郵便料 手数料	139 12
					13 使用料及び 賃借料	396	使用料	396
国	13,469	手 諸	6,313 302	513	1 報 酬	14,644	会計年度任用職員報酬	14,644
					3 職 員 手 当 等	2,607	会計年度任用職員期末手当	2,607
					4 共 済 費	2,714	社会保険料 職員共済組合負担金（会計年 度任用職員） 職員共済組合事務費負担金（ 会計年度任用職員）	2,214 461 39

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	3	1				
		0097連絡所運営事業 【市民課】	白岡駅西口階段下に設置されている市役所連絡所の管理運営及び諸証明書の交付に要する経費です。	1,629	4,290	△2,661
4 選挙費				30,154	20,742	9,412
		1 選挙管理委員会費		701	862	△161
		0003選挙管理委員会運営事業 【総務課】	選挙管理委員会を円滑に運営し、選挙の管理執行体制の万全を期すものです。	701	862	△161

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
			一般財源	8旅費	201	普通旅費 通勤手当相当分費用弁償	33 168
				10需用費	129	消耗品 印刷製本費	91 38
				11役務費	50	手数料	50
				12委託料	139	機器等保守点検委託料	139
				13使用料及び賃借料	113	使用料	113
		手 1,629		10需用費	283	消耗品 電気料 上下水道料	61 192 30
				11役務費	252	電話料	252
				12委託料	307	機器等保守点検委託料 警備業務委託料 施設清掃委託料	70 119 118
				13使用料及び賃借料	787	使用料 賃借料 土地建物借上料	113 240 434
27,067			3,087				
1			700	1報酬	477	0003 選挙管理委員会運営事業	701
				8旅費	37		
				9交際費	5		
				10需用費	77		
				11役務費	40		
				18負担金、補助及び交付金	65		
県	1		700	1報酬	477	委員報酬	477
				8旅費	37	費用弁償	37
				9交際費	5	交際費	5
				10需用費	77	消耗品	77
				11役務費	40	郵便料	40
				18負担金、補助及び交付金	65	負担金	65

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	4	2 明るい選挙推進費	57	57	0
		0003明るい選挙推進事業 【総務課】	57	57	0
		5 県議会議員選挙費	6,228	0	6,228
		0003県議会議員選挙事業 【総務課】	6,228	0	6,228
		6 市議会議員選挙費	1,810	0	1,810
		0003市議会議員選挙事業 【総務課】	1,810	0	1,810
		7 参議院議員選挙費	21,358	0	21,358

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			57	10需用費	57	0003 明るい選挙推進事業 57
			57	10需用費	57	消耗品 57
5,969			259	1報酬	133	0003 県議会議員選挙事業 6,228
				3職員手当等	1,496	
				8旅費	61	
				10需用費	1,971	
				11役務費	1,995	
				17備品購入費	572	
県 5,969			259	1報酬	133	非常勤職員報酬 11 会計年度任用職員報酬 122
				3職員手当等	1,496	時間外勤務手当 1,495 休日勤務手当 1
				8旅費	61	費用弁償 46 普通旅費 2 通勤手当相当分費用弁償 13
				10需用費	1,971	消耗品 1,366 食糧費 11 印刷製本費 594
				11役務費	1,995	郵便料 1,464 手数料 531
				17備品購入費	572	庁用器具費 572
			1,810	1報酬	11	0003 市議会議員選挙事業 1,810
				8旅費	12	
				10需用費	1,787	
			1,810	1報酬	11	非常勤職員報酬 11
				8旅費	12	費用弁償 12
				10需用費	1,787	消耗品 1,433 印刷製本費 354
21,097			261	1報酬	2,996	0003 参議院議員選挙事業 21,358
				3職員手当等	8,257	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	4 7				
	0003参議院議員選挙事業 【総務課】	令和4年7月に任期満了となる参議院議員選挙の事務経費です。	21,358	0	21,358
座目	衆議院議員選挙費		0	19,823	△19,823
	衆議院議員選挙事業 【総務課】	—	0	19,823	△19,823
	5 統計調査費		1,063	1,828	△765
	1 統計調査総務費		176	176	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				8旅費	265	
				10需用費	3,921	
				11役務費	1,959	
				12委託料	2,766	
				13使用料及び賃借料	622	
				17備品購入費	572	
県	21,097		261	1報酬	2,996	非常勤職員報酬 1,371 会計年度任用職員報酬 1,625
				3職員手当等	8,257	時間外勤務手当 8,256 休日勤務手当 1
				8旅費	265	費用弁償 249 普通旅費 3 通勤手当相当分費用弁償 13
				10需用費	3,921	消耗品 2,839 食糧費 198 印刷製本費 884
				11役務費	1,959	郵便料 1,493 手数料 466
				12委託料	2,766	電算委託料 770 その他 1,996
				13使用料及び賃借料	622	使用料 77 賃借料 545
				17備品購入費	572	庁用器具費 572
	887		176			
			176	8旅費	5	0097 一般事務経費 176
				10需用費	100	
				11役務費	13	
				18負担金、補助及び交付金	58	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	5	10097一般事務経費 【企画政策課】	事務執行に要する経費です。	176	176	0
		2 諸統計調査費		887	1,652	△765
		0003学校基本調査事業 【企画政策課】	毎年5月1日を基準日として幼稚園、小学校、中学校及び認定子ども園を対象として実施される学校基本調査（文部科学省所管）に要する経費です。	8	8	0
		0003就業構造基本調査事業 【企画政策課】	令和4年10月1日を基準日として市内の指定された調査区において、定められた方法により選定した世帯の15歳以上の世帯員を対象として行われる就業構造基本調査（総務省所管）に要する経費です。	424	0	424
		0003住宅・土地統計調査単位区設定事業 【企画政策課】	令和5年10月1日を基準日として住宅及び住宅以外で人が居住する建物並びにこれらに居住している世帯を対象に行われる住宅・土地統計調査（総務省所管）の単位区設定に要する経費です。	453	0	453
		0003経済センサス調査区管理事業 【企画政策課】	経済センサス（総務省・経済産業省所管）に係る調査区の管理に要する経費です。	2	2	0

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
			176	8旅費	5 普通旅費 5
				10需用費	100 消耗品 印刷製本費 19 81
				11役務費	13 郵便料 13
				18負担金、補助 及び交付金	58 負担金 補助金 8 50
887				1報酬	694 0003 学校基本調査事業 8 0003 就業構造基本調査事業 424
				3職員手当等	30 0003 住宅・土地統計調査単 位区設定事業 453
				8旅費	76 0003 経済センサス調査区管 理事業 2
				10需用費	55 経済センサス事業 0
				11役務費	32
県	8			8旅費	3 普通旅費 3
				10需用費	3 消耗品 3
				11役務費	2 郵便料 2
県	424			1報酬	307 非常勤職員報酬 307
				3職員手当等	30 時間外勤務手当 30
				8旅費	30 費用弁償 24 普通旅費 6
				10需用費	38 消耗品 37 食糧費 1
				11役務費	19 郵便料 17 電話料 2
県	453			1報酬	387 非常勤職員報酬 387
				8旅費	43 費用弁償 39 普通旅費 4
				10需用費	13 消耗品 11 食糧費 2
				11役務費	10 郵便料 6 電話料 4
県	2			10需用費	1 消耗品 1
				11役務費	1 郵便料 1

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
2	5	2	経済センサス事業 【企画政策課】	—	0	1,642	△1,642
		6	監査委員費	1,125	515	610	
		1	監査委員費	1,125	515	610	
		0003	監査委員運営事業 【総務課】	財務管理及び事業管理の適正化のための監査に 要する経費です。	1,125	515	610
		3	民生費	6,563,091	6,320,775	242,316	
		1	社会福祉費	2,048,750	1,891,227	157,523	
		1	社会福祉総務費	304,517	298,971	5,546	

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			1,125			
			1,125	1報酬	932	0003 監査委員運営事業 1,125
				8旅費	94	
				10需用費	4	
				11役務費	6	
				18負担金、補助及び交付金	89	
			1,125	1報酬	932	委員報酬 932
				8旅費	94	費用弁償 94
				10需用費	4	消耗品 4
				11役務費	6	郵便料 6
				18負担金、補助及び交付金	89	負担金 89
3,064,978	18,600	162,033	3,317,480			
842,916		2,378	1,203,456			
33,869		745	269,903	1報酬	125	0002 一般職給与 191,754
				2給料	99,085	0003 社会福祉協議会助成事業 47,194
				3職員手当等	62,071	0003 重層的支援体制整備事業移行準備事業 12,736
				4共済費	30,933	0003 成年後見制度利用促進事業 7,177
				7報償費	52	0004 民生委員推薦会運営事業 357
				8旅費	70	0004 民生委員・児童委員協議会運営費助成事業 9,078
				10需用費	1,823	0005 保健福祉基金積立事業 1
				11役務費	285	0006 社会福祉施設整備基金積立事業 2
				12委託料	44,313	0010 行旅病人及び行旅死亡人措置事業 3
				13使用料及び賃借料	450	0013 白岡市保健福祉総合センター維持管理事業 9,302
				17備品購入費	366	0022 青少年問題協議会運営事業 92
						0022 青少年健全育成推進事業 221
						0024 避難行動要支援者名簿 374

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	1 1				
	0002一般職給与 【福祉課】	担当職員28人分の給与費です。	191,754	200,903	△9,149
	0003社会福祉協議会助成事業 【福祉課】	地域福祉活動を積極的に推進するため、社会福祉協議会の人件費等を助成するものです。	47,194	56,825	△9,631
	0003重層的支援体制整備事業移行準備事業 【福祉課】	重層的支援体制整備事業の実施に向け、市の包括的な相談支援体制を整備するとともに、多機関の連携による支援を一体的かつ重層的に行う体制を整備するものです。 令和4年度は、福祉課及び白岡市社会福祉協議会に福祉に係る複合課題の相談窓口となる「福祉の総合相談窓口」を設置するものです。	12,736	0	12,736
	0003成年後見制度利用促進事業 【福祉課】	成年後見制度の利用促進に係る中核機関として「白岡市成年後見サポートセンター」を設置し、「権利擁護支援の必要な人の発見・支援」、「早期の段階からの相談・対応体制の整備」及び「意思決定支援・身上保護を重視した成年後見制度の運用に資する支援体制の構築」という3つの役割を果たす「地域連携ネットワークの構築」を目指すものです。	7,177	0	7,177
	0004民生委員推薦会運営事業 【福祉課】	民生委員法に基づく民生委員推薦会の開催に要する経費です。	357	71	286

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	61,533	整備事業 0028 生活困窮者自立支援事業 20,180
				19扶 助 費	3,408	0029 災害見舞金等支給事業 300 0030 新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金支給事業 4,850
				24積 立 金	3	0097 一般事務経費 896 地域福祉計画等推進事業 0
			191,754	2給 料	99,085	一般職給 99,085
				3職員手当等	61,736	扶養手当 1,392 地域手当（一般職） 6,274 住居手当 2,232 通勤手当（一般職） 1,409 時間外勤務手当 5,200 休日勤務手当 10 管理職手当 4,080 期末手当（一般職） 23,708 勤勉手当 17,431
				4共 済 費	30,933	職員共済組合負担金（一般職） 30,628 職員共済組合事務費負担金（一般職） 305
			47,194	18負担金、補助及び交付金	47,194	補助金 47,194
国	9,552		3,184	12委 託 料	12,370	その他 12,370
				17備品購入費	366	庁用器具費 366
			7,177	12委 託 料	7,177	その他 7,177
			357	1報 酬	51	非常勤職員報酬 51
				8旅 費	11	費用弁償 11
				10需 用 費	295	消耗品 295

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
3	1	10004民生委員・児童委員協議会運営費助成事業 【福祉課】	白岡市民生委員・児童委員協議会の運営に要する経費を助成するものです。	9,078	9,412	△334
		0005保健福祉基金積立事業 【福祉課】	保健福祉基金の運用利子を基金へ積み立てるものです。	1	1	0
		0006社会福祉施設整備基金積立事業 【福祉課】	社会福祉施設整備基金の運用利子及び寄附金を基金へ積み立てるものです。	2	2	0
		0010行旅病人及び行旅死亡人措置事業 【福祉課】	行旅病人の救護及び行旅死亡人の取扱い業務に要する経費です。	3	3	0
		0013白岡市保健福祉総合センター維持管理事業 【健康増進課】	保健福祉総合センターの施設維持管理に要する経費です。	9,302	9,187	115
		0022青少年問題協議会運営事業 【福祉課】	青少年施策に対して必要な事項を調査、審議するとともに、関係行政機関相互における連絡調整を図るものです。	92	76	16
		0022青少年健全育成推進事業 【福祉課】	青少年健全育成大会や非行防止キャンペーン等の啓発活動など、地域における青少年健全育成を推進する事業を展開するものです。	221	278	△57
		0024避難行動要支援者名簿整備事業 【福祉課】	災害時における避難行動要支援者の避難の支援及び安否確認を迅速に行うため、避難行動要支援者名簿を維持管理するものです。	374	637	△263

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
県	7,149		1,929	18負担金、補助及び交付金	9,078	補助金	9,078	
			1	24積立金	1	積立金	1	
		寄	1	24積立金	2	積立金	2	
		諸	1	211役務費	2	広告料 手数料	1 1	
				12委託料	1	その他	1	
		使 諸	600 143	8,559	10需用費	1,351	消耗品 印刷製本費 修繕料	301 50 1,000
					11役務費	80	通信運搬費	80
					12委託料	7,421	機器等保守点検委託料 施設運営管理委託料 除草・樹木管理委託料	72 6,859 490
					13使用料及び 賃借料	450	賃借料 土地建物借上料	103 347
				92	1報酬	74	非常勤職員報酬	74
					8旅費	16	費用弁償	16
					11役務費	2	郵便料	2
				221	7報償費	52	報償金	52
					8旅費	8	普通旅費	8
					10需用費	147	消耗品 食糧費	139 8
					11役務費	4	郵便料	4
					18負担金、補助 及び交付金	10	補助金	10
				374	10需用費	10	消耗品	10
					11役務費	139	郵便料	139
					12委託料	225	機器等保守点検委託料 その他	110 115

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
3	1	10028生活困窮者自立支援事業 【福祉課】	生活保護に至る前の生活困窮者に対し、自立のための相談支援を実施し、さらに離職により住宅を失った人に対しては家賃相当の給付金を支給するものです。また、生活困窮世帯及び生活保護世帯の中学生、高校生に学習支援を行うものです。	20,180	20,187	△7
		0029災害見舞金等支給事業 【福祉課】	災害被害者に対し、被害の状況に応じて災害見舞金等を支給するものです。	300	300	0
		0030新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金支給事業 【福祉課】	総合支援資金の再貸付を利用できない世帯に対し、新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金を支給するために要する経費です。	4,850	0	4,850
		0097一般事務経費 【福祉課】	社会福祉業務に係る、一般事務に要する経費です。	896	1,076	△180
		地域福祉計画等推進事業 【福祉課】	—	0	13	△13
2 障害者福祉費			1,146,218	1,034,922	111,296	

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
国 12,318			7,862	11 役 務 費	13	郵便料 13
				12 委 託 料	17,059	事業委託料 17,059
				19 扶 助 費	3,108	住居確保給付金 3,108
			300	19 扶 助 費	300	扶助費 300
国 4,850				3 職 員 手 当 等	335	時間外勤務手当 335
				11 役 務 費	15	郵便料 9 手数料 6
				18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	4,500	交付金 4,500
			896	8 旅 費	35	普通旅費 35
				10 需 用 費	20	消耗品 20
				11 役 務 費	30	郵便料 30
				12 委 託 料	60	除草・樹木管理委託料 60
				18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	751	負担金 751
782,840			363,378	1 報 酬	7,566	0004 在宅重度心身障害者手 当支給事業 24,813
				3 職 員 手 当 等	1,314	0004 特別障害者手当等支給 事業 14,254
				4 共 済 費	1,212	0005 福祉タクシー利用料金 助成事業 3,168
				7 報 償 費	1,046	0005 障害者ホームヘルプサ ービス事業 1
				8 旅 費	248	0005 自動車燃料購入費助成 事業 4,027
				10 需 用 費	1,197	0005 配食サービス事業 26 0005 徘徊障害者家族支援サ ービス事業 1
				11 役 務 費	1,809	0005 障害者手帳等診断書料 助成事業 100
				12 委 託 料	5,476	0005 障害者就労支援事業 915
				13 使 用 料 及 び 賃 借 料	1,336	0006 障害者等補装具費支給 等事業 6,313
				18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	63,084	0008 障害者自立支援給付等 事業 854,566 0009 重度心身障害者医療費 助成金支給事業 88,215

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	1 2				
	0004在宅重度心身障害者手当支給事業 【福祉課】	在宅の重度心身障がい者に対し経済的・精神的負担を軽減するため、手当を支給するものです。	24,813	25,445	△632
	0004特別障害者手当等支給事業 【福祉課】	重度の障がいにより、日常生活において常時特別の介護を要する状態にある対象者に対し、介護等の負担を軽減するため、手当を支給するものです。	14,254	14,251	3
	0005福祉タクシー利用料金助成事業 【福祉課】	在宅の重度心身障がい者に対し、行動範囲の拡大と社会参加の促進を図るため、外出時や通院等に利用するタクシー料金の一部（基本料金）を助成するものです。	3,168	3,142	26
	0005障害者ホームヘルプサービス事業 【福祉課】	障害者総合支援法の制度に該当しない者で、ホームヘルプサービスが必要な障がい児者に派遣するための経費です。	1	1	0
	0005自動車燃料購入費助成事業 【福祉課】	在宅の重度心身障がい者に対し、行動範囲の拡大と社会参加の促進を図るため、外出時や通院、通学等に利用する自動車の燃料費の一部を助成するものです。	4,027	4,052	△25
	0005配食サービス事業 【福祉課】	栄養バランスのとれた食事を宅配するとともに安否確認を行う事業に係る経費です。	26	30	△4
	0005徘徊障害者家族支援サービス事業 【福祉課】	はいかい行動のある障がい者に対し、居場所を探索できる機器を貸与し、家族の介護負担の軽減及び対象者の安全を確保するものです。	1	1	0
	0005障害者手帳等診断書料助成事業 【福祉課】	障害者手帳申請診断書及び補装具等の医学的意見書の作成に要した費用の一部を助成するものです。	100	100	0
	0005障害者就労支援事業 【福祉課】	障がい者の就労を支援するため、就労指導、助言、職場実習支援等を行うための経費です。	915	886	29
	0006障害者等補装具費支給等事業 【福祉課】	失われた部位や障がいのある部分を補って、日常生活又は就学・就労に用いる義足や車いす等の補装具を購入又は修理する費用を助成するものです。	6,313	7,483	△1,170

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				19扶助費	1,061,930	0010 障害者自立支援医療支給事業 0012 障害児（者）生活サポート事業 0013 障害者基本計画等推進事業 0018 地域生活支援事業 0021 生活ホーム入所費補助事業 0024 在宅重症心身障害児等レスパイトケア事業 0097 一般事務経費	68,259 2,862 2,548 64,419 898 480 10,353
県	10,285		14,528	11 役務費	108	郵便料	108
				19 扶助費	24,705	扶助費	24,705
国	10,671		3,583	11 役務費	26	郵便料	26
				19 扶助費	14,228	扶助費	14,228
			3,168	10 需用費	69	印刷製本費	69
				19 扶助費	3,099	扶助費	3,099
			1	12 委託料	1	その他	1
			4,027	10 需用費	80	印刷製本費	80
				19 扶助費	3,947	扶助費	3,947
			26	12 委託料	26	その他	26
			1	12 委託料	1	事業委託料	1
			100	19 扶助費	100	扶助費	100
			915	18 負担金、補助及び交付金	915	同級他団体施行事業負担金	915
国	3,074		1,630	11 役務費	19	郵便料	19
県	1,609			19 扶助費	6,294	扶助費	6,294

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	1 2 0008障害者自立支援給付等事業 【福祉課】	障がい児者が、その障がいの機能回復や日常生活訓練、就労するための技術修得など、必要な訓練を受けるために要した費用や日中活動における自立支援のための費用を支給するものです。	854,566	758,003	96,563
	0009重度心身障害者医療費助成金支給事業 【福祉課】	重度心身障がい者に対して、医療保険制度に基づく医療費の一部負担金について、助成金を支給するものです。	88,215	89,864	△1,649
	0010障害者自立支援医療支給事業 【福祉課】	身体障がい児者が、安心して必要な医療が受けられるよう医療費負担の軽減を図るものです。	68,259	58,500	9,759
	0012障害児（者）生活サポート事業 【福祉課】	在宅の心身障がい児者の地域生活を支援するため、障がい者及びその家族の必要に応じ、サービスを提供する団体に補助金を交付するものです。	2,862	2,921	△59
	0013障害者基本計画等推進事業 【福祉課】	計画の策定、現状分析、進捗管理等を行うために要する経費です。	2,548	18	2,530
	0018地域生活支援事業 【福祉課】	意思疎通支援事業や日常生活用具給付等事業、移動支援事業など、地域の特性や利用者の状況に応じた柔軟な事業を計画的に実施し、障がい児者の福祉の増進を図るための経費です。	64,419	57,486	6,933

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
国 423,220 県 211,611			219,735	10需用費	220	消耗品 220
				11役務費	107	郵便料 107
				12委託料	1,106	施設入所措置等委託料 178 審査支払委託料 928
				13使用料及び賃借料	660	使用料 660
				19扶助費	852,473	扶助費 852,473
県 43,395			44,820	10需用費	145	印刷製本費 145
				11役務費	659	郵便料 635 手数料 24
				12委託料	620	審査支払委託料 620
				19扶助費	86,791	扶助費 86,791
国 37,104 県 18,552			12,603	11役務費	191	郵便料 191
				12委託料	68	審査支払委託料 68
				19扶助費	68,000	扶助費 68,000
県 1,050			1,812	11役務費	22	郵便料 22
				18負担金、補助及び交付金	2,840	補助金 2,840
			2,548	7報償費	13	報償金 13
				11役務費	5	郵便料 5
				12委託料	2,530	計画策定・作成業務委託料 2,530
国 14,381 県 7,190			42,848	1報酬	1,005	委員報酬 1,005
				7報償費	973	報償金 973
				8旅費	99	費用弁償 84 普通旅費 15
				10需用費	29	消耗品 29
				11役務費	614	郵便料 129 保険料 50 手数料 435
				12委託料	1,124	その他 1,095 事業委託料 29

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	1	2				
		0021生活ホーム入所費補助事業 【福祉課】	心身障がい者の社会的自立を図るため、生活ホームを運営する事業者に事業費の一部を補助するものです。	898	902	△4
		0024在宅重症心身障害児等レスパイトケア事業 【福祉課】	重症心身障害児等を受け入れた事業所に対し、補助金を交付するものです。	480	500	△20
		0097一般事務経費 【福祉課】	障がい者福祉業務に係る一般事務に要する経費です。	10,353	11,337	△984
		3 老人福祉費		564,834	532,813	32,021

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				13 使用料及び賃借料	377	使用料	377
				18 負担金、補助及び交付金	57,905	負担金 同級他団体施行事業負担金 補助金	1,628 21,595 34,682
				19 扶助費	2,293	扶助費	2,293
県	448		450	18 負担金、補助及び交付金	898	補助金	898
県	240		240	18 負担金、補助及び交付金	480	補助金	480
県	10		10,343	1 報酬	6,561	会計年度任用職員報酬	6,561
				3 職員手当等	1,314	会計年度任用職員期末手当	1,314
				4 共済費	1,212	社会保険料 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員）	982 208 22
				7 報償費	60	報償金	60
				8 旅費	149	普通旅費 通勤手当相当分費用弁償	50 99
				10 需用費	654	消耗品 修繕料	54 600
				11 役務費	58	郵便料 保険料	56 2
				13 使用料及び賃借料	299	使用料 土地建物借上料	20 279
				18 負担金、補助及び交付金	46	負担金	46
	26,207	1,557	537,070	1 報酬	384	0004 老人クラブ活動助成事業	1,950
				7 報償費	19	0005 シルバー人材センター運営助成事業	11,507
				8 旅費	32	0006 老人ホーム入所措置事業	2,825
				10 需用費	1,976	0007 老人日常生活用具給付等事業	7,246
				11 役務費	225	0007 ホームヘルプサービス軽減事業	13

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	1 3				
	0004老人クラブ活動助成事業 【高齢介護課】	老人クラブの組織的地域活動を支援し、高齢者の幅広い社会活動の促進を図るため、老人クラブ連合会へ補助金を交付するものです。	1,950	1,950	0
	0005シルバー人材センター運営助成事業 【高齢介護課】	白岡市シルバー人材センターの円滑な運営を図るため、補助金を交付するものです。	11,507	11,507	0
	0006老人ホーム入所措置事業 【高齢介護課】	老人福祉法第11条の規定に基づく養護老人ホーム及び特別養護老人ホームへの入所措置等に要する経費です。	2,825	3,329	△504
	0007老人日常生活用具給付等事業 【高齢介護課】	要援護高齢者等に対し、日常生活用具の給付又は貸与に要する経費です。	7,246	7,331	△85
	0007ホームヘルプサービス軽減事業 【高齢介護課】	障害者総合支援法のホームヘルプサービスを利用していた方のうち、65歳到達等により介護保険が適用された低所得者に対する利用者負担額の軽減に要する経費です。	13	13	0
	0007在宅介護サービス等軽減事業 【高齢介護課】	介護保険の居宅介護サービスを利用された方のうち、低所得者に対する利用者負担額の軽減に要する経費です。	1,778	1,778	0
	0007社会福祉法人等による軽減措置助成事業 【高齢介護課】	低所得者の利用者負担額を軽減した社会福祉法人等に対して、その軽減額の一部を助成する経費です。	20	20	0
	0009敬老事業 【高齢介護課】	多年にわたり社会に貢献された高齢者に対し、敬老と長寿を祝福する記念品の贈呈等に要する経費です。	338	3,217	△2,879
	0011介護予防事業拠点施設管理事業 【高齢介護課】	介護予防事業拠点施設の適正な維持管理に要する経費です。	7,212	2,535	4,677

本年度の財源内訳			節		説明				
特定財源			一般財源	区分		金額			
国県支出金	地方債	その他							
				12委託料	15,689	0007 在宅介護サービス等軽減事業	1,778		
				14工事請負費	3,700	0007 社会福祉法人等による軽減措置助成事業	20		
				18負担金、補助及び交付金	13,477	0009 敬老事業	338		
						0011 介護予防事業拠点施設管理事業	7,212		
				19扶助費	1,711	0011 紙おむつ等給付事業	3,732		
						0020 介護保険特別会計繰出事業	527,621		
				27繰出金	527,621	0097 一般事務経費	592		
県	293		1,657	18負担金、補助及び交付金	1,950	補助金	1,950		
		他	1,556	9,951	18負担金、補助及び交付金	11,507	補助金	11,507	
		負	1	2,824	7報償費	19	報償金	19	
						12委託料	2,806	施設入所措置等委託料	2,806
				7,246	12委託料	7,245	運営業務委託料	7,245	
						19扶助費	1	扶助費	1
県	9		4	11役務費	3	郵便料 手数料	2 1		
						19扶助費	10	ホームヘルプサービス軽減扶助費	10
				1,778	11役務費	78	郵便料	78	
						19扶助費	1,700	扶助費	1,700
県	15		5	18負担金、補助及び交付金	20	補助金	20		
				338	10需用費	338	消耗品 印刷製本費	230 108	
				7,212	10需用費	1,518	消耗品 電気料 上下水道料 修繕料	67 1,200 51 200	
						11役務費	88	電話料 手数料	78 10

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	1	3				
		0011紙おむつ等給付事業 【高齢介護課】	在宅で紙おむつ等を使用する高齢者に対し、紙おむつ等の給付に要する経費です。	3,732	3,828	△96
		0020介護保険特別会計繰出 事業 【高齢介護課】	介護給付、予防給付及び地域支援事業等に係る法定負担分並びに介護保険の事務の執行に要する費用を繰り出すものです。	527,621	496,666	30,955
		0097一般事務経費 【高齢介護課】	高齢介護課の事務執行に要する経費です。	592	639	△47
	4	老人福祉センター費		33,181	24,521	8,660
		0003老人福祉センター管理 運営事業 【高齢介護課】	老人福祉センターの適正な維持管理及び運営のための指定管理業務等に要する経費です。	33,181	24,521	8,660
	2	児童福祉費		3,018,574	2,931,577	86,997
		1 児童福祉総務費		381,463	364,171	17,292

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				12委託料	1,906	機器等保守点検委託料 431 警備業務委託料 291 施設清掃委託料 381 その他 803
				14工事請負費	3,700	単独事業 3,700
			3,732	12委託料	3,732	運営業務委託料 3,732
国 17,260 県 8,630			501,731	27繰出金	527,621	特別会計繰出金 527,621
			592	1報酬	384	会計年度任用職員報酬 384
				8旅費	32	普通旅費 15 通勤手当相当分費用弁償 17
				10需用費	120	消耗品 120
				11役務費	56	郵便料 56
		76	33,105	10需用費	200	0003 老人福祉センター管理 運営事業 33,181
				12委託料	23,681	
				14工事請負費	9,300	
		使諸 72 4	33,105	10需用費	200	修繕料 200
				12委託料	23,681	施設運営管理委託料 23,681
				14工事請負費	9,300	単独事業 9,300
1,628,488	18,600	146,599	1,224,887			
41,193		20	340,250	1報酬	4,570	0002 一般職給与 136,064
				2給料	73,547	0003 ひとり親家庭等医療費 支給事業 7,302
				3職員手当等	41,169	0005 こども医療費支給事業 222,545
				4共済費	22,340	0011 ベビーベッド貸出事業 1,711
				7報償費	6	0016 子ども家庭総合支援拠 点事業 9,701
				8旅費	172	0018 児童福祉審議会運営事 業 245
				10需用費	733	0020 子どものショートステ イ事業 75
				11役務費	2,021	0097 一般事務経費 3,820
				12委託料	15,147	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	2 1				
	0002一般職給与 【子育て支援課】	担当職員20人分の給与費です。	136,064	129,276	6,788
	0003ひとり親家庭等医療費 支給事業 【子育て支援課】	ひとり親家庭等に対する医療費の一部を助成するための経費です。 令和5年1月からの県内現物給付方式に対応するものです。	7,302	6,087	1,215
	0005子ども医療費支給事業 【子育て支援課】	子どもに対する医療費の一部を助成するための経費です。 令和4年10月からの県内現物給付方式に対応するものです。	222,545	219,271	3,274
	0011ベビーベッド貸出事業 【子育て支援課】	子育て支援の一環として、保護者の経済的負担の軽減を図るため、ベビーベッドを無料で貸し出すものです。	1,711	1,519	192
	0016子ども家庭総合支援拠点事業 【子育て支援課】	家庭児童相談や養育支援訪問・見守り強化事業の実施及び要保護児童対策地域協議会の運営に要する経費です。	9,701	3,293	6,408

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	190	
				19扶助費	221,568	
国 1,318 県 1,318			133,428	2給料	73,547	一般職給 73,547
				3職員手当等	40,750	扶養手当 1,398 地域手当（一般職） 4,660 住居手当 336 通勤手当（一般職） 706 時間外勤務手当 1,170 管理職手当 2,700 期末手当（一般職） 17,250 勤勉手当 12,530
				4共済費	21,767	職員共済組合負担金（一般職） 21,548 職員共済組合事務費負担金（一般職） 219
県 3,531			3,771	10需用費	17	消耗品 4 印刷製本費 13
				11役務費	156	郵便料 120 手数料 36
				12委託料	67	その他 67
				19扶助費	7,062	扶助費 7,062
県 30,497			192,048	10需用費	264	消耗品 5 印刷製本費 259
				11役務費	772	郵便料 728 手数料 44
				12委託料	7,003	その他 7,003
				19扶助費	214,506	扶助費 214,506
		他 20	1,691	11役務費	30	郵便料 30
				12委託料	1,681	その他 1,681
国 4,218 県 114			5,369	1報酬	2,091	会計年度任用職員報酬 2,091
				3職員手当等	419	会計年度任用職員期末手当 419
				4共済費	573	社会保険料 499 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 68 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 6

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	2	1				
		0018児童福祉審議会運営事業 【子育て支援課】	児童福祉審議会の運営に要する経費です。 児童福祉審議会 年3回開催予定 委員 16名	245	248	△3
		0020子どものショートステイ事業 【子育て支援課】	保護者が疾病・出産等により、一時的に児童を養育することが困難となった場合に、児童養護施設に保護する経費です。	75	58	17
		0097一般事務経費 【子育て支援課】	事務執行に要する経費です。	3,820	4,419	△599
	2	児童福祉施設費		280,225	265,229	14,996

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				8旅 費	78	普通旅費 27 通勤手当相当分費用弁償 51
				10需 用 費	204	消耗品 138 印刷製本費 66
				12委 託 料	6,321	その他 6,321
				18負担金、補助 及び交付金	15	負担金 15
			245	1報 酬	197	非常勤職員報酬 197
				7報 償 費	6	報償金 6
				8旅 費	42	費用弁償 42
国 県	20 20		35	12委 託 料	75	その他 75
国	157		3,663	1報 酬	2,282	会計年度任用職員報酬 2,282
				8旅 費	52	普通旅費 16 通勤手当相当分費用弁償 36
				10需 用 費	248	消耗品 74 印刷製本費 174
				11役 務 費	1,063	郵便料 1,063
				18負担金、補助 及び交付金	175	負担金 175
104,355	18,600	40,195	117,075	1報 酬	14,736	0003 学童保育所運営事業 177,109 0003 学童保育所新設事業 49,061
				3職員手当等	1,606	0004 児童遊園維持管理事業 2,090 0004 児童遊園管理運営費補 助事業 486
				4共 済 費	1,440	0005 東児童館活動事業 6,228 0006 西児童館活動事業 22,022
				7報 償 費	150	0007 子育て支援センター事 業 14,150
				8旅 費	338	0009 ファミリー・サポート ・センター事業 4,003
				10需 用 費	1,960	0011 地域子育て支援拠点事 業 5,076
				11役 務 費	790	
				12委 託 料	210,589	
				14工 事 請 負 費	46,852	
				15原 材 料 費	176	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	2 2				
	0003学童保育所運営事業 【保育課】	保育を必要とする小学校の児童に対し、適切な遊び・生活の場を与え、児童の健全育成を図るものです。	177,109	163,218	13,891
	0003学童保育所新設事業 【保育課】	南・南第二児童クラブの待機児童の解消と、保育環境の向上を図るため、新たに（仮称）南第三児童クラブを整備するものです。	49,061	48,414	647
	0004児童遊園維持管理事業 【保育課】	児童に安全な遊び場を提供し、児童の健康の増進を図るため、簡易児童遊園の適正な維持管理を行うものです。	2,090	1,942	148
	0004児童遊園管理運営費補助事業 【保育課】	簡易児童遊園の管理運営に必要な経費を補助するものです。	486	504	△18
	0005東児童館活動事業 【子育て支援課】	東児童館の活動に要する経費です。	6,228	6,451	△223

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				17備品購入費	1,040	
				18負担金、補助及び交付金	548	
国 31,009 県 31,008		負 40,136	74,956	10需用費	150	修繕料 150
				11役務費	247	郵便料 154 手数料 93
				12委託料	176,712	除草・樹木管理委託料 68 指定管理料 176,644
国 19,439 県 5,109	18,600		5,913	10需用費	200	消耗品 200
				12委託料	1,009	設計監理委託料 1,009
				14工事請負費	46,852	国庫補助事業 46,852
				17備品購入費	1,000	機械器具費 1,000
		使 1	2,089	10需用費	556	消耗品 41 上下水道料 15 修繕料 500
				11役務費	8	郵便料 8
				12委託料	1,350	機器等保守点検委託料 535 除草・樹木管理委託料 650 その他 165
				15原材料費	176	原材料費 176
			486	18負担金、補助及び交付金	486	補助金 486
		諸 21	6,207	1報酬	4,009	会計年度任用職員報酬 4,009
				3職員手当等	803	会計年度任用職員期末手当 803
				4共済費	720	社会保険料 584 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 119 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 17
				7報償費	35	講師謝礼 35
				8旅費	97	普通旅費 25 通勤手当相当分費用弁償 72
				10需用費	312	消耗品 207 食糧費 25

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	2	2				
		0006西児童館活動事業 【子育て支援課】	西児童館の活動に要する経費です。	22,022	21,242	780
		0007子育て支援センター事業 【子育て支援課】	東児童館内としらおか虹保育園内の子育て支援センターの活動に要する経費です。	14,150	14,264	△114
		0009ファミリー・サポート ・センター事業 【子育て支援課】	相互援助活動を支援するファミリー・サポート・センターの運営に要する経費です。	4,003	3,986	17

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					修繕料 30 賄材料費 50	
				11 役 務 費 185	郵便料 2 保険料 180 手数料 3	
				17 備 品 購 入 費 25	図書購入費 25	
				18 負担金、補助 及び交付金 42	負担金 42	
国 1,645 県 1,645			18,732	10 需 用 費 200	修繕料 200	
				12 委 託 料 21,822	指定管理料 21,822	
国 4,237 県 4,237		諸 29	5,647	1 報 酬 4,009	会計年度任用職員報酬 4,009	
				3 職 員 手 当 等 803	会計年度任用職員期末手当 803	
				4 共 済 費 720	社会保険料 584 職員共済組合負担金（会計年 度任用職員） 119 職員共済組合事務費負担金（ 会計年度任用職員） 17	
				7 報 償 費 66	報償金 6 講師謝礼 60	
				8 旅 費 108	普通旅費 9 通勤手当相当分費用弁償 99	
				10 需 用 費 134	消耗品 129 食糧費 5	
				11 役 務 費 10	郵便料 10	
				12 委 託 料 8,270	運営業務委託料 8,270	
				17 備 品 購 入 費 15	図書購入費 15	
				18 負担金、補助 及び交付金 15	負担金 15	
国 1,334 県 1,334			1,335	1 報 酬 2,778	会計年度任用職員報酬 2,778	
				7 報 償 費 34	報償金 29 講師謝礼 5	
				8 旅 費 34	普通旅費 10 通勤手当相当分費用弁償 24	
				10 需 用 費 30	消耗品 12 印刷製本費 18	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	2	2				
		0011地域子育て支援拠点事業 【保育課】	子育て家庭の交流場所の提供や子育て相談などを行う地域子育て支援拠点を、高岩保育所内で運営するための経費です。	5,076	5,208	△132
		3 保育所費		1,468,437	1,423,933	44,504

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	250	郵便料 33 保険料 217
				12 委 託 料	877	運営業務委託料 877
国 1,679 県 1,679		諸 8	1,710	1 報 酬	3,940	会計年度任用職員報酬 3,940
				7 報 償 費	15	講師謝礼 15
				8 旅 費	99	普通旅費 3 通勤手当相当分費用弁償 96
				10 需 用 費	378	消耗品 120 食糧費 3 電気料 198 上下水道料 47 修繕料 10
				11 役 務 費	90	郵便料 1 電話料 61 保険料 28
				12 委 託 料	549	機器等保守点検委託料 27 警備業務委託料 132 施設清掃委託料 390
				18 負担金、補助 及び交付金	5	負担金 5
790,516		106,384	571,537	1 報 酬	43,196	0002 一般職給与 207,078
						0003 千駄野保育所運営事業 11,808
				2 給 料	116,416	0003 西保育所運営事業 7,770
						0003 高岩保育所運営事業 8,417
				3 職員手当等	62,841	0003 保育所管理事業 73,857
						0003 保育所管外委託事業 35,515
				4 共 済 費	38,293	0003 家庭保育室入室委託事業 1,660
				7 報 償 費	669	0003 民間保育所運営改善費補助事業 25,099
				8 旅 費	644	0003 私立保育園委託事業 507,422
						0003 保育所給食調理等業務委託事業 27,192
				10 需 用 費	34,505	0007 地域型保育事業 265,145
				11 役 務 費	1,466	0011 幼児教育・保育無償化事業 292,892
				12 委 託 料	845,682	0012 実費徴収に係る補足給付事業費補助金 3,620
				13 使用料及び 賃借料	1,194	0097 一般事務経費 962
				15 原 材 料 費	95	
				17 備 品 購 入 費	1,582	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
3	2 3					
	0002	一般職給与 【保育課】	担当職員44人分の給与費です。	207,078	188,686	18,392
	0003	千駄野保育所運営事業 【保育課】	千駄野保育所の運営のために要する経費です。	11,808	11,362	446
	0003	西保育所運営事業 【保育課】	西保育所の運営のために要する経費です。	7,770	8,215	△445
	0003	高岩保育所運営事業 【保育課】	高岩保育所の運営のために要する経費です。	8,417	8,986	△569
	0003	保育所管理事業 【保育課】	市立保育所の施設・設備の維持管理等に要する経費です。	73,857	71,848	2,009

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	321,854	
国 県	36 1,041	負 21,878	184,123	2給料	116,416	一般職給 116,416
				3職員手当等	57,651	扶養手当 1,279 地域手当（一般職） 7,063 住居手当 552 通勤手当（一般職） 1,023 時間外勤務手当 1,290 期末手当（一般職） 26,879 勤勉手当 19,565
				4共済費	33,011	職員共済組合負担金（一般職） 32,629 職員共済組合事務費負担金（一般職） 382
県	83	負 諸 1,352 5,164	5,209	10需用費	10,397	消耗品 1,500 食糧費 5 修繕料 238 賄材料費 8,654
				11役務費	8	郵便料 1 保険料 7
				17備品購入費	1,403	保育用備品費 1,403
県	47	負 諸 969 4,512	2,242	10需用費	7,766	消耗品 1,152 食糧費 5 修繕料 123 賄材料費 6,486
				11役務費	4	郵便料 1 保険料 3
県	82	負 諸 1,053 4,849	2,433	10需用費	8,237	消耗品 1,152 食糧費 5 修繕料 436 賄材料費 6,644
				11役務費	1	郵便料 1
				17備品購入費	179	保育用備品費 179
国 県	784 1,373	手 負 諸 1 10,529 1,552	59,618	1報酬	43,196	非常勤職員報酬 432 会計年度任用職員報酬 42,764
				3職員手当等	5,190	会計年度任用職員期末手当 5,190
				4共済費	5,282	社会保険料 4,291 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 920 職員共済組合事務費負担金（ 71

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
3	2	3					
		0003	保育所管外委託事業 【保育課】	他市町村の特定教育・保育施設に保育の委託を行うものです。	35,515	41,861	△6,346
		0003	家庭保育室入室委託事業 【保育課】	市が認定した家庭保育室に、保育の委託を行うものです。	1,660	1,350	310
		0003	民間保育所運営改善費補助事業 【保育課】	民間の認可保育所等の保育内容の充実を図るため、運営費の一部を補助するものです。	25,099	23,564	1,535
		0003	私立保育園委託事業 【保育課】	市内の民間の認可保育所に保育の委託を行うものです。	507,422	480,747	26,675
		0003	保育所給食調理等業務委託事業 【保育課】	市立保育所給食調理・栄養士業務を委託するために要する経費です。	27,192	31,526	△4,334
		0007	地域型保育事業 【保育課】	市町村による認可施設である特定地域型保育事業所に、保育給付費を支出するものです。	265,145	249,768	15,377
		0011	幼児教育・保育無償化事業 【保育課】	民間幼稚園の入園料・保育料、また預かり保育の利用料及び認可外保育施設の利用料について、無償化するために補助金を交付するものです。	292,892	300,840	△7,948

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
						会計年度任用職員)
				7報償費	669	報償金 669
				8旅費	599	費用弁償 8 通勤手当相当分費用弁償 591
				10需用費	7,878	消耗品 190 燃料費 1,434 電気料 4,344 上下水道料 1,710 修繕料(維持補修費) 200
				11役務費	1,008	電話料 504 保険料 170 広告料 116 手数料 218
				12委託料	8,748	機器等保守点検委託料 1,584 警備業務委託料 971 施設清掃委託料 5,498 除草・樹木管理委託料 260 その他 418 健康診断・診査等委託料 17
				13使用料及び賃借料	1,192	使用料 416 賃借料 776
				15原材料費	95	原材料費 95
国 13,962 県 8,632		負 5,057	7,864	12委託料	35,515	施設入所委託料 35,515
県 830			830	12委託料	1,660	施設入所委託料 1,660
国 1,407 県 12,087			11,605	18負担金、補助及び交付金	25,099	補助金 25,099
国 230,594 県 97,632		負 46,018	133,178	12委託料	507,422	施設入所委託料 507,422
県 213		負 3,450	23,529	12委託料	27,192	給食調理業務委託料 27,192
国 145,533 県 53,301			66,311	12委託料	265,145	施設入所委託料 265,145
国 146,445 県 73,222			73,225	18負担金、補助及び交付金	292,892	補助金 292,892

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較		
3	2	3	0012実費徴収に係る補足給付事業費補助金 【保育課】	新制度未移行の幼稚園を利用している幼児の保護者が支払う給食費のうち、副食材料費に対して助成するものです。	3,620	4,307	△687
			0097一般事務経費 【保育課】	事務執行に要する経費です。	962	873	89
			4 児童措置費		760,820	754,265	6,555
			0003児童手当支給事業 【子育て支援課】	児童手当の支給に要する経費です。 (定時払い：6月、10月、2月)	760,820	754,265	6,555
			5 母子父子福祉費		127,629	123,979	3,650
			0001児童扶養手当支給事業 【子育て支援課】	児童扶養手当の支給に要する経費です。 (定時払い：5月、7月、9月、11月、1月、3月)	118,708	117,288	1,420
			0002ひとり親家庭支援事業 【子育て支援課】	助産施設や母子生活支援施設への入所措置、母子家庭及び父子家庭に対する就労支援に要する経費です。	8,921	6,691	2,230
			3 生活保護費		511,461	511,343	118
			1 生活保護総務費		36,857	36,629	228

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
国 1,206 県 1,206			1,208	18負担金、補助 及び交付金	3,620	補助金 3,620
県 800			162	8旅 費	45	普通旅費 45
				10需 用 費	227	消耗品 69 被服費 40 印刷製本費 118
				11役 務 費	445	郵便料 301 手数料 144
				13使用料及び 賃 借 料	2	使用料 2
				18負担金、補助 及び交付金	243	負担金 243
646,277			114,543	19扶 助 費	760,820	0003 児童手当支給事業 760,820
国 531,739 県 114,538			114,543	19扶 助 費	760,820	扶助費 760,820
46,147			81,482	8旅 費	57	0001 児童扶養手当支給事業 118,708 0002 ひとり親家庭支援事業 8,921
				10需 用 費	15	
				11役 務 費	184	
				12委 託 料	4,722	
				18負担金、補助 及び交付金	4,142	
				19扶 助 費	118,509	
国 39,502			79,206	10需 用 費	15	消耗品 15
				11役 務 費	184	郵便料 167 手数料 17
				19扶 助 費	118,509	扶助費 118,509
国 5,466 県 1,179			2,276	8旅 費	57	普通旅費 57
				12委 託 料	4,722	施設入所措置等委託料 4,722
				18負担金、補助 及び交付金	4,142	補助金 4,142
367,702			143,759			
1,613			35,244	1報 酬	2,389	0002 一般職給与 32,156

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	3 1				
	0002一般職給与 【福祉課】	担当職員5人分の給与費です。	32,156	31,897	259
	0003生活保護事務事業 【福祉課】	要保護者に対し、必要な保護を行うとともに保護の適正化を図るために要する経費です。	4,701	4,732	△31

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				2給料	16,222	0003 生活保護事務事業	4,701
				3職員手当等	10,980		
				4共済費	5,578		
				8旅費	280		
				10需用費	209		
				11役務費	717		
				12委託料	450		
				13使用料及び賃借料	32		
			32,156	2給料	16,222	一般職給	16,222
				3職員手当等	10,666	扶養手当	756
						地域手当（一般職）	1,019
						住居手当	336
						通勤手当（一般職）	261
						時間外勤務手当	1,700
						特殊勤務手当	5
						期末手当（一般職）	3,848
						勤勉手当	2,741
				4共済費	5,268	職員共済組合負担金（一般職）	5,213
						職員共済組合事務費負担金（一般職）	55
国	1,613		3,088	1報酬	2,389	非常勤職員報酬	824
						会計年度任用職員報酬	1,565
				3職員手当等	314	会計年度任用職員期末手当	314
				4共済費	310	社会保険料	251
						職員共済組合負担金（会計年度任用職員）	53
						職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員）	6
				8旅費	280	費用弁償	32
						普通旅費	93
						通勤手当相当分費用弁償	155
				10需用費	209	消耗品	87
						被服費	25
						印刷製本費	97
				11役務費	717	郵便料	715
						手数料	2

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	3	1				
		2 生活保護扶助費		474,604	474,714	△110
		0001生活保護扶助事業 【福祉課】	最低限度の生活を維持するための保障として生活保護法に基づき生活保護受給者に各種の扶助費を支給するために要する経費です。	474,604	474,714	△110
		4 保険年金費		984,302	986,624	△2,322
		1 国民年金事務取扱費		41,806	33,543	8,263
		0002一般職給与 【保険年金課】	担当職員4人分の給与費です。	35,385	27,649	7,736

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				12委託料	450	レセプト等例月処理委託料 119 審査支払委託料 331
				13使用料及び賃借料	32	使用料 32
366,089			108,515	19扶助費	474,604	0001生活保護扶助事業 474,604
国 355,953 県 10,136			108,515	19扶助費	474,604	生活扶助費 134,510 住宅扶助費 80,284 教育扶助費 2,000 介護扶助費 23,060 医療扶助費 231,220 生業扶助費 340 葬祭扶助費 2,210 就労自立給付金 400 進学準備金 100 施設事務費 480
225,872		13,056	745,374			
12,854			28,952	1報酬	4,470	0002一般職給与 35,385
				2給料	16,808	0003国民年金事務取扱事業 6,339
				3職員手当等	11,961	0097一般事務経費 82 国民年金事務事業 0 年金相談事業 0
				4共済費	6,073	
				8旅費	80	
				10需用費	93	
				11役務費	51	
				18負担金、補助及び交付金	2,270	
国 6,433			28,952	2給料	16,808	一般職給 16,808
				3職員手当等	11,066	扶養手当 912 地域手当（一般職） 1,132 通勤手当（一般職） 134 時間外勤務手当 400 管理職手当 1,140 期末手当（一般職） 4,298 勤勉手当 3,050
				4共済費	5,241	職員共済組合負担金（一般職） 5,197 職員共済組合事務費負担金（一般職） 44
				18負担金、補助	2,270	退職手当組合負担金（一般職） 2,270

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
3	4 1				
	0003国民年金事務取扱事業 【保険年金課】	国民年金法に基づき基礎年金等に関する業務及び手続きを執行するための経費です。 また、年金に関する手続き案内や相談業務を実施するための経費です。	6,339	0	6,339
	0097一般事務経費 【保険年金課】	事務執行に要する経費です。	82	97	△15
	国民年金事務事業 【保険年金課】	—	0	3,235	△3,235
	年金相談事業 【保険年金課】	—	0	2,562	△2,562
	2 国民健康保険費		272,652	317,225	△44,573
	0002一般職給与 【保険年金課】	担当職員8人分の給与費です。	54,386	70,465	△16,079
	0004国民健康保険特別会計	一般会計で歳入受入れする保険基盤安定負担金	218,266	246,666	△28,400

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				及び交付金)		
国	6,339			1報酬	4,470	会計年度任用職員報酬	4,470
				3職員手当等	895	会計年度任用職員期末手当	895
				4共済費	832	社会保険料	677
						職員共済組合負担金(会計年度任用職員)	144
						職員共済組合事務費負担金(会計年度任用職員)	11
				8旅費	75	通勤手当相当分費用弁償	75
				10需用費	16	消耗品	6
						修繕料	10
				11役務費	51	郵便料	51
国	82			8旅費	5	普通旅費	5
				10需用費	77	消耗品	77
	126,056	2,842	143,754	2給料	28,315	0002 一般職給与	54,386
				3職員手当等	17,640	0004 国民健康保険特別会計 繰出事業	218,266
				4共済費	8,431	国民健康保険運営協議 会運営事業	0
				27繰出金	218,266		
		諸	51,544	2給料	28,315	一般職給	28,315
				3職員手当等	17,640	扶養手当	120
						地域手当(一般職)	1,732
						住居手当	672
						通勤手当(一般職)	336
						時間外勤務手当	2,900
						管理職手当	420
						期末手当(一般職)	6,578
						勤勉手当	4,882
				4共済費	8,431	職員共済組合負担金(一般職)	8,344
						職員共済組合事務費負担金(一般職)	87
国	35,354		92,210	27繰出金	218,266	特別会計繰出金	218,266

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
3	4	2 繰出事業 【保険年金課】	分、交付税措置される出産育児一時金相当分及び保険者の責めに帰することのできない事情による財政安定化支援事業分並びに国民健康保険の事務執行に要する経費を繰出しするものです。			
		国民健康保険運営協議会運営事業 【保険年金課】	—	0	94	△94
	3 後期高齢者医療事業費			669,844	635,856	33,988
	0002一般職給与 【保険年金課】		担当職員3人分の給与費です。	20,174	19,785	389
	0003後期高齢者医療療養給付費負担事業 【保険年金課】		埼玉県後期高齢者医療広域連合に被保険者の療養給付費等の1/12に相当する額を負担する経費です。	490,998	485,746	5,252
	0004後期高齢者医療特別会計繰出事業 【保険年金課】		一般会計で歳入受入れする保険基盤安定負担金分及び後期高齢者医療特別会計の事務事業に要する経費分を繰出しするものです。	144,237	124,547	19,690
0005後期高齢者総合健康診		被保険者の疾病の早期発見と重症化を防止する	4,725	5,778	△1,053	

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
県 90,702						
86,962		10,214	572,668	1報酬	1,431	0002 一般職給与 20,174
				2給料	10,908	0003 後期高齢者医療療養給 付費負担事業 490,998
				3職員手当等	6,239	0004 後期高齢者医療特別会 計繰出事業 144,237
				4共済費	3,461	0005 後期高齢者総合健康診 断助成事業 4,725
				8旅費	24	0006 高齢者の保健事業と介 護予防の一体的実施事 業 9,710
				10需用費	57	
				11役務費	13	
				12委託料	7,751	
				18負担金、補助 及び交付金	495,723	
				27繰出金	144,237	
			20,174	2給料	10,908	一般職給 10,908
				3職員手当等	6,052	扶養手当 78 地域手当（一般職） 660 住居手当 336 通勤手当（一般職） 99 時間外勤務手当 500 期末手当（一般職） 2,517 勤勉手当 1,862
				4共済費	3,214	職員共済組合負担金（一般職） 3,181 職員共済組合事務費負担金（ 一般職） 33
			490,998	18負担金、補助 及び交付金	490,998	負担金 490,998
県 86,962			57,275	27繰出金	144,237	特別会計繰出金 144,237
		諸 2,394	2,331	18負担金、補助	4,725	補助金 4,725

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
3	4	3	<p>断助成事業 【保険年金課】</p> <p>ため、人間ドック又は脳ドックの受診者に対し、個人負担金を助成する経費です。</p>			
		0006	<p>高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業 【保険年金課】</p> <p>健康状態不明な高齢者を特定し、必要に応じて医療専門職が家庭訪問などにより保健指導・支援を行いながら、必要な医療・介護サービスにつなげるものです。</p> <p>また、高齢者サロンなどの通いの場に医療専門職を派遣し、フレイル予防や生活習慣病予防に関する健康教育・健康相談を行うものです。</p>	9,710	0	9,710
5 災害救助費				4	4	0
		1	災害救助費	4	4	0
		0003	<p>災害救助事業 【福祉課】</p> <p>一定規模以上の災害が発生した際に、被害者に応急的な援助等の対応を行うものです。</p>	4	4	0
4 衛生費				1,161,525	1,096,825	64,700
		1	保健衛生費	459,960	416,104	43,856
		1	保健衛生総務費	223,099	209,329	13,770

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				及び交付金		
		諸 7,820	1,890	1報 酬	1,431	会計年度任用職員報酬 1,431
				3職員手当等	187	会計年度任用職員期末手当 187
				4共 済 費	247	社会保険料 196 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 45 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 6
				8旅 費	24	通勤手当相当分費用弁償 24
				10需 用 費	57	消耗品 57
				11役 務 費	13	郵便料 13
				12委 託 料	7,751	健康診断・診査等委託料 7,751
			4			
			4	1報 酬	1	0003 災害救助事業 4
				10需 用 費	1	
				11役 務 費	1	
				18負担金、補助及び交付金	1	
			4	1報 酬	1	会計年度任用職員報酬 1
				10需 用 費	1	消耗品 1
				11役 務 費	1	郵便料 1
				18負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
10,203		2,783	1,148,539			
9,990		1,557	448,413			
5,323		757	217,019	1報 酬	3,824	0002 一般職給与 140,325
				2給 料	76,729	0003 不妊・不育症検査費等助成事業 5,226
				3職員手当等	42,550	0003 妊婦健康診査事業 41,700
				4共 済 費	21,046	0003 母子保健訪問事業 1,583
				7報 償 費	7,810	0003 乳幼児健康診査事業 10,810
						0003 母子保健教室・相談事業 2,838
						0003 子育て世代包括支援セ 1,128

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
4	1 1				
	0002一般職給与 【健康増進課】	担当職員23人分の給与費です。	140,325	129,420	10,905
	0003不妊・不育症検査費等 助成事業 【健康増進課】	不育症検査・不妊検査を受けている夫婦及び埼玉県不妊治療費助成事業対象者に、不育症検査・不妊検査費及び不妊治療費を助成するものです。	5,226	5,062	164
	0003妊婦健康診査事業 【健康増進課】	妊婦健康診査の助成券を交付し、健診費用を助成するために要する経費です。	41,700	37,740	3,960

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				8旅費	185	ンター事業	
				10需用費	2,510	0003 新生児聴覚検査事業	1,812
						0004 母子愛育会補助金	549
						0005 地域保健事業	84
				11役務費	962	0006 食生活改善推進員協議会補助金	105
				12委託料	50,222	0007 献血推進協議会補助金	100
						0008 第二次救急医療体制運営費負担金	5,576
				13使用料及び賃借料	535	0008 白岡市休日診療事業	4,486
						0008 埼玉県外国人未払医療費対策事業	410
				18負担金、補助及び交付金	13,273	0015 養育医療給付事業	3,464
						0016 埼玉利根保健医療圏地域ネットワークシステム運営事業	296
				19扶助費	3,453	0017 骨髄移植ドナー支援事業	140
						0018 はびすシティプロモーション事業	282
						0021 AED貸出事業	93
						0022 健康増進計画・食育推進計画推進事業	198
						0022 自殺対策計画推進事業	447
						0097 一般事務経費	1,447
						白岡市新型インフルエンザ等対策行動計画更新事業	0
						新生児聴覚検査事業	0
			140,325	2給料	76,729	一般職給	76,729
				3職員手当等	42,550	扶養手当	396
						地域手当（一般職）	4,730
						住居手当	1,680
						通勤手当（一般職）	1,021
						時間外勤務手当	1,800
						特殊勤務手当	5
						管理職手当	1,680
						期末手当（一般職）	18,018
						勤勉手当	13,220
				4共済費	21,046	職員共済組合負担金（一般職）	20,805
						職員共済組合事務費負担金（一般職）	241
県	420		4,806	11役務費	6	郵便料	6
				18負担金、補助及び交付金	5,220	補助金	5,220
国	938		40,762	10需用費	150	印刷製本費	150

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
4	1 1					
	0003	母子保健訪問事業 【健康増進課】	母子健康手帳の交付、出産後の家庭訪問事業に要する経費です。	1,583	1,646	△63
	0003	乳幼児健康診査事業 【健康増進課】	乳幼児の健康診査、歯科健康診査に要する経費です。 ・乳幼児健康診査（4か月・10か月・1歳6か月・3歳） ・歯科健康診査（2歳6か月）	10,810	10,410	400
	0003	母子保健教室・相談事業 【健康増進課】	母親学級、栄養教室、健診後フォロー事業の各教室、育児講座等の事業に要する経費です。	2,838	2,856	△18
	0003	子育て世代包括支援センター事業 【健康増進課】	子育て世代包括支援センターの運営に係る経費及び産後ケア事業に要する経費です。	1,128	1,128	0
	0003	新生児聴覚検査事業 【健康増進課】	新生児聴覚検査の助成券を交付し、検査費用を助成するために要する経費です。	1,812	0	1,812

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				11 役 務 費	32	郵便料	32	
				12 委 託 料	40,849	健康診断・診査等委託料	40,849	
				18 負担金、補助 及び交付金	669	負担金 補助金	9 660	
国 県	400 400		783	7 報 償 費	1,210	報償金	1,210	
				10 需 用 費	341	消耗品 被服費 印刷製本費	161 15 165	
				11 役 務 費	32	郵便料	32	
国	178		10,632	1 報 酬	3,824	非常勤職員報酬	3,824	
				7 報 償 費	3,634	報償金	3,634	
				8 旅 費	125	費用弁償	125	
				10 需 用 費	612	消耗品 印刷製本費 修繕料 賄材料費	480 107 1 24	
				11 役 務 費	238	郵便料 手数料	208 30	
				12 委 託 料	2,020	その他 健康診断・診査等委託料	288 1,732	
				13 使用料及び 賃 借 料	357	賃借料	357	
		諸	24	2,814	7 報 償 費	2,664	報償金 講師謝礼	2,361 303
					8 旅 費	20	普通旅費	20
					10 需 用 費	108	消耗品	108
					11 役 務 費	21	郵便料	21
					12 委 託 料	25	その他	25
国 県	558 5		565	10 需 用 費	30	消耗品	30	
					12 委 託 料	1,098	事業委託料	1,098
			1,812	10 需 用 費	2	消耗品	2	
					11 役 務 費	5	郵便料	5

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	1	1				
		0004母子愛育会補助金 【健康増進課】	母子愛育会の活動費を補助するものです。	549	549	0
		0005地域保健事業 【健康増進課】	市民の健康に対する意識の向上と健康づくりの 実践を促すことを目的に、健康まつりを実施する ものです。	84	178	△94
		0006食生活改善推進員協 議会補助金 【健康増進課】	食生活改善推進員協会の活動費を補助するも のです。	105	105	0
		0007献血推進協議会補助金 【健康増進課】	献血運動の推進を図るため、献血推進協議会の 運営費を補助するものです。	100	100	0
		0008第二次救急医療体制運 営費負担金 【健康増進課】	埼玉県東部北地区を構成する加須市、久喜市、 幸手市、蓮田市、羽生市、白岡市、宮代町、杉戸 町の6市2町で第二次救急医療体制事業費を負担 するものです。	5,576	5,545	31
		0008白岡市休日診療事業 【健康増進課】	休日における医療体制の充実を図るため、市内 において休日診療事業を実施するものです。	4,486	4,486	0
		0008埼玉県外国人未払医療 費対策事業 【健康増進課】	公的医療保険制度が適用されない外国人救急患 者の医療費に未払が生じている医療機関に対し、 その未払医療費の一部を補助するものです。	410	0	410
		0015養育医療給付事業 【健康増進課】	未熟な状態で生まれ、入院治療が必要な乳児の 医療費の自己負担金について、助成を行うもの です。	3,464	4,217	△753
		0016埼玉利根保健医療圏地 域ネットワークシステ ム運営事業 【健康増進課】	埼玉利根保健医療圏連携推進協議会（とねっと ）に参加している行田市、加須市、羽生市、久喜 市、蓮田市、幸手市、白岡市、宮代町、杉戸町 の7市2町で運営に係る経費を負担するものです。	296	295	1
		0017骨髄移植ドナー支援事 業 【健康増進課】	骨髄・末梢血幹細胞を提供した者に、提供のた めに要した費用を助成するものです。	140	140	0
		0018はびすシティプロモー ション事業 【健康増進課】	健康に配慮した生活を送れるよう若いうちから 健康づくりへの関心を高めるため、各種事業を実 施するものです。	282	275	7

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分			金額	
国県支出金	地方債	その他						
				12委託料	1,605	健康診断・診査等委託料	1,605	
				18負担金、補助及び交付金	200	補助金	200	
			549	18負担金、補助及び交付金	549	補助金	549	
			84	10需用費	84	消耗品	84	
			105	18負担金、補助及び交付金	105	補助金	105	
県	48		52	18負担金、補助及び交付金	100	補助金	100	
			5,576	18負担金、補助及び交付金	5,576	負担金	5,576	
			4,486	7報償費	122	報償金	92	
				11役務費	2	郵便料	2	
				12委託料	4,362	事業委託料	4,362	
			410	18負担金、補助及び交付金	410	補助金	410	
国	2,038	諸	733	693	11役務費	8	郵便料	8
					12委託料	3	その他	3
					19扶助費	3,453	医療費	3,453
			296	18負担金、補助及び交付金	296	負担金	296	
県	70		70	18負担金、補助及び交付金	140	補助金	140	
県	45		237	10需用費	253	消耗品 食糧費 印刷製本費	182 50 21	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
4	1	1				
		0021 A E D貸出事業 【健康増進課】	市民の心室細動による心臓突然死の防止のために貸出用のA E D（自動体外式除細動器）を整備し、市内で開催されるスポーツ大会等の事業を主宰する団体にA E Dを貸し出すための経費です。	93	86	7
		0022健康増進計画・食育推進計画推進事業 【健康増進課】	第2次しらおかはびすイッチプランに基づき、各種事業の実施及び進捗管理を実施するために要する費用です。 計画期間：令和2年度から令和6年度までの5年間	198	220	△22
		0022自殺対策計画推進事業 【健康増進課】	白岡市自殺対策計画に基づき、事業の実施等に要する費用です。	447	0	447
		0097一般事務経費 【健康増進課】	事務執行に要する経費です。	1,447	1,297	150
		白岡市新型インフルエンザ等対策行動計画更新事業 【健康増進課】	—	0	1,540	△1,540
		新生児聴覚検査事業 【健康増進課】	—	0	2,034	△2,034
		2 予防費		236,861	206,775	30,086

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				11 役 務 費	29	郵便料	29
			93	11 役 務 費	2	郵便料	2
				13 使用料及び 賃借料	91	賃借料	91
			198	7 報 償 費	80	報償金 講師謝礼	55 25
				10 需 用 費	68	消耗品 賄材料費	43 25
				11 役 務 費	50	郵便料	50
県	223		224	7 報 償 費	100	講師謝礼	100
				10 需 用 費	184	消耗品 印刷製本費	88 96
				12 委 託 料	163	電算委託料	163
			1,447	8 旅 費	40	普通旅費	40
				10 需 用 費	678	消耗品 印刷製本費 修繕料	136 532 10
				11 役 務 費	537	保険料	537
				12 委 託 料	97	機器等保守点検委託料	97
				13 使用料及び 賃借料	87	賃借料	87
				18 負担金、補助 及び交付金	8	負担金	8
4,667		800	231,394	1 報 酬	3,835	0003 健康増進事業 0004 予防事業	4,868 151,259
				3 職員手当等	224	0007 狂犬病予防事業	794
				4 共 済 費	209	0012 感染症予防対策事業 0013 がん検診事業	264 37,035
				7 報 償 費	552	0014 成人予防接種事業 0015 健康マイレージ事業 0018 新型コロナウイルス感	40,220 858 1,563

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
4	1 2				
	0003健康増進事業 【健康増進課】	壮年期からの積極的な健康管理の促進を図るとともに、生活習慣病等を効果的に予防するため、各種事業を実施するものです。	4,868	5,902	△1,034
	0004予防事業 【健康増進課】	予防接種法等に基づく各種予防接種を実施するものです。	151,259	115,116	36,143
	0007狂犬病予防事業 【環境課】	畜犬登録や狂犬病予防注射等に係る事務執行に要する経費です。	794	545	249

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				8旅費	77	感染症予防接種事業		
				10需用費	5,234			
				11役務費	4,250			
				12委託料	221,397			
				18負担金、補助及び交付金	1,082			
				21補償、補填及び賠償金	1			
県	182	諸	6	4,680	1報酬	2,680	非常勤職員報酬	892
							会計年度任用職員報酬	1,788
					7報償費	36	報償金	36
					8旅費	58	費用弁償	34
							通勤手当相当分費用弁償	24
					10需用費	247	消耗品	143
							印刷製本費	89
							賄材料費	15
					11役務費	217	郵便料	217
					12委託料	1,629	健康診断・診査等委託料	1,629
					21補償、補填及び賠償金	1	賠償金	1
				151,259	1報酬	36	非常勤職員報酬	36
					7報償費	48	報償金	48
					8旅費	6	費用弁償	6
					10需用費	1,127	消耗品	173
							印刷製本費	954
					11役務費	503	郵便料	493
							筆耕翻訳料	10
					12委託料	149,359	健康診断・診査等委託料	149,359
					18負担金、補助及び交付金	180	補助金	180
		手	759		7報償費	35	講師謝礼	35
		諸	35		10需用費	367	消耗品	367

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	1	2				
		0012感染症予防対策事業 【健康増進課】	感染症予防及び感染症発生時の対応に要する経費です。	264	349	△85
		0013がん検診事業 【健康増進課】	がん予防やがんの早期発見を図るため、各種がん検診・啓発事業を実施するものです。	37,035	36,839	196
		0014成人予防接種事業 【健康増進課】	予防接種法に基づく成人の各種予防接種を実施するものです。	40,220	47,064	△6,844
		0015健康マイレージ事業 【健康増進課】	埼玉県において実施しているICT等を活用した「健康マイレージ事業」に参加し、「健康無関心層」を含む幅広い市民を対象に健康づくり事業を実施するものです。	858	960	△102
		0018新型コロナウイルス感染症予防接種事業 【健康増進課】	新型コロナウイルスワクチン接種に係る事務に要する経費です。	1,563	0	1,563

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
				11 役 務 費	179 郵便料 179
				12 委 託 料	163 電算委託料 97 機器等保守点検委託料 66
				18 負担金、補助 及び交付金	50 負担金 50
			264	1 報 酬	1 非常勤職員報酬 1
				7 報 償 費	1 報償金 1
				8 旅 費	1 費用弁償 1
				10 需 用 費	260 消耗品 260
				12 委 託 料	1 健康診断・診査等委託料 1
国 1,400			35,635	7 報 償 費	392 報償金 392
				10 需 用 費	2,848 消耗品 302 印刷製本費 2,546
				11 役 務 費	2,794 郵便料 2,794
				12 委 託 料	31,001 その他 165 健康診断・診査等委託料 30,836
国 1,522			38,698	7 報 償 費	40 報償金 40
				10 需 用 費	385 消耗品 5 印刷製本費 380
				11 役 務 費	494 郵便料 494
				12 委 託 料	39,211 その他 207 健康診断・診査等委託料 39,004
				18 負担金、補助 及び交付金	90 補助金 90
			858	11 役 務 費	63 郵便料 63
				12 委 託 料	33 その他 33
				18 負担金、補助 及び交付金	762 負担金 762
国 1,563				1 報 酬	1,118 会計年度任用職員報酬 1,118
				3 職 員 手 当 等	224 会計年度任用職員期末手当 224
				4 共 済 費	209 社会保険料 209

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	1	2				
		2 環境衛生費		83,238	98,501	△15,263
		1 環境衛生総務費		55,995	62,272	△6,277
		0002一般職給与 【環境課】	担当職員9人分の給与費です。	55,869	62,146	△6,277
		0097一般事務経費 【環境課】	事務執行に要する経費です。	126	126	0
		2 生活環境費		27,243	36,229	△8,986

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				8旅費	12	通勤手当相当分費用弁償 12
213		1,176	81,849			
130		1,116	54,749	2給料	30,114	0002 一般職給与 55,869
				3職員手当等	16,870	0097 一般事務経費 126
				4共済費	8,885	
				8旅費	30	
				10需用費	69	
				11役務費	9	
				18負担金、補助及び交付金	18	
県 130		手 1,116	54,623	2給料	30,114	一般職給 30,114
				3職員手当等	16,870	扶養手当 774 地域手当（一般職） 1,922 住居手当 300 通勤手当（一般職） 371 時間外勤務手当 400 特殊勤務手当 5 休日勤務手当 15 管理職手当 1,140 期末手当（一般職） 6,953 勤勉手当 4,990
				4共済費	8,885	職員共済組合負担金（一般職） 8,798 職員共済組合事務費負担金（一般職） 87
			126	8旅費	30	普通旅費 30
				10需用費	69	消耗品 39 被服費 30
				11役務費	9	郵便料 9
				18負担金、補助及び交付金	18	負担金 18
83		60	27,100	1報酬	307	0003 衛生害虫駆除事業 618
				7報償費	13	0004 ごみゼロ・クリーン運動事業 709
				8旅費	65	0004 空き地等雑草除去事業 84 0004 側溝残土収集運搬処理事業 2,029
				10需用費	687	0004 不法投棄防止対策事業 450

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
4	2 2					
	0003	衛生害虫駆除事業 【環境課】	衛生害虫等の駆除を行うための薬剤購入及びスズメバチの巣の駆除に要する経費です。	618	514	104
	0004	ごみゼロ・クリーン運動事業 【環境課】	ごみゼロ・クリーン運動の実施に要する経費です。	709	629	80
	0004	空き地等雑草除去事業 【環境課】	貸出用の草刈機及び枝木破砕機に係る消耗品や修繕並びに空き地に繁茂した雑草の除去指導に要する経費です。	84	84	0
	0004	側溝残土収集運搬処理事業 【環境課】	側溝残土の収集運搬・処分に要する経費です。	2,029	2,143	△114
	0004	不法投棄防止対策事業 【環境課】	不法投棄防止の啓発看板の作成や不法投棄物の回収・処分に要する経費です。	450	404	46
	0005	樹木・樹林保存奨励事業 【環境課】	保存樹木・樹林の維持管理に対する奨励金の交付に係る経費です。	383	472	△89
	0005	ふるさとの森保存事業 【環境課】	市が指定した「ふるさとの森」の保全に対する奨励金の交付に係る経費です。	300	464	△164

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				11 役 務 費	354	0005 樹木・樹林保存奨励事業	383
				12 委 託 料	5,533	0005 ふるさとの森保存事業	300
				13 使用料及び賃借料	220	0006 埼葛斎場組合事業負担金	17,912
				18 負担金、補助及び交付金	20,064	0008 公害測定機器整備事業	193
						0008 悪臭対策事業	605
						0008 河川水質検査事業	297
						0008 騒音・振動対策事業	531
						0009 環境啓発事業	370
						0010 有害鳥獣駆除対策事業	107
						0014 環境審議会運営事業	153
						0016 まちのエコ・オアシス保全推進事業	401
						0017 創エネ・省エネ促進事業	1,456
						0021 空家等対策事業	572
						0023 動物愛護推進事業	73
			618	10 需 用 費	40	消耗品	40
				12 委 託 料	578	その他	578
			709	10 需 用 費	74	消耗品	74
				11 役 務 費	120	保険料	120
				12 委 託 料	515	その他	515
			84	10 需 用 費	80	消耗品 燃料費 修繕料	14 16 50
				11 役 務 費	4	郵便料	4
			2,029	12 委 託 料	2,029	その他	2,029
			450	10 需 用 費	91	消耗品	91
				11 役 務 費	109	手数料	109
				12 委 託 料	250	その他	250
			383	10 需 用 費	10	消耗品	10
				11 役 務 費	4	郵便料	4
				18 負担金、補助及び交付金	369	補助金	369
			300	11 役 務 費	1	郵便料	1

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	2	2				
		0006 埼葛斎場組合事業負担金 【環境課】	春日部市、蓮田市、白岡市及び杉戸町で組織する埼葛斎場組合に対する負担金です。	17,912	26,848	△8,936
		0008 公害測定機器整備事業 【環境課】	公害測定機器の維持管理に要する経費です。	193	19	174
		0008 悪臭対策事業 【環境課】	悪臭公害を防止するための臭気測定調査に要する経費です。	605	605	0
		0008 河川水質検査事業 【環境課】	市内主要6河川（隼人堀川、姫宮落川、備前堀川、星川、元荒川、三ヶ村落川）の水質検査に要する経費です。	297	291	6
		0008 騒音・振動対策事業 【環境課】	自動車交通騒音の状況を監視するための自動車交通騒音測定面的評価に要する経費です。	531	531	0
		0009 環境啓発事業 【環境課】	環境問題の意識を高めるための啓発事業に要する経費です。	370	269	101
		0010 有害鳥獣駆除対策事業 【環境課】	アライグマやカラス等の有害鳥獣の駆除対策に要する経費です。	107	89	18
		0014 環境審議会運営事業 【環境課】	白岡市環境審議会の運営等に要する経費です。	153	153	0
		0016 まちのエコ・オアシス 保全推進事業 【環境課】	公有地化された市内の山林（彦兵衛下小笠原遺跡ふるさとの森）の保全・管理等に要する経費です。	401	402	△1

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	299	補助金 299
			17,912	18負担金、補助及び交付金	17,912	一部事務組合負担金 17,912
			193	11役務費	7	郵便料 7
				12委託料	186	機器等保守点検委託料 186
			605	12委託料	605	その他 605
			297	12委託料	297	その他 297
			310	12委託料	531	騒音測定業務委託料 531
		諸他 10 50		10需用費	68	消耗品 68
				11役務費	12	郵便料 12
				12委託料	120	事業委託料 120
				13使用料及び賃借料	140	賃借料 140
				18負担金、補助及び交付金	30	負担金 30
県	83		24	10需用費	98	消耗品 98
				18負担金、補助及び交付金	9	補助金 9
			153	1報酬	124	非常勤職員報酬 124
				8旅費	26	費用弁償 26
				11役務費	3	郵便料 3
			401	7報償費	13	報償金 13
				10需用費	46	消耗品 46
				11役務費	62	郵便料 1 保険料 50 手数料 11
				12委託料	200	除草・樹木管理委託料 200

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	2	2				
		0017創エネ・省エネ促進事業 【環境課】	住宅用太陽光発電システムなどの創エネ・省エネ機器の設置費用に対する補助金の交付に係る経費です。	1,456	1,456	0
		0021空家等対策事業 【環境課】	空家等対策の実施及び協議会の運営等に要する経費です。	572	795	△223
		0023動物愛護推進事業 【環境課】	地域猫の捕獲用わなの購入及び傷病等猫の運搬に要する経費です。	73	61	12
		3 清掃費		618,327	582,220	36,107
		1 し尿塵芥処理費		618,327	582,220	36,107
		0003行路死亡小動物収集運搬処理事業 【環境課】	行路死亡小動物等の収集・運搬に要する経費です。	1,037	920	117
		0003蓮田白岡衛生組合事業 【環境課】	蓮田市及び白岡市で組織する蓮田白岡衛生組合に対する分担金・負担金です。	617,290	581,300	35,990
		5 労働費		5,181	5,181	0
		1 労働諸費		5,181	5,181	0
		1 労働諸費		5,181	5,181	0
		0003労働者住宅資金貸付事業 【商工観光課】	中央労働金庫久喜支店との契約に基づいて、市内に住所を有する勤労者又は市内に居住しようとする勤労者に対して、住宅確保に要する資金を融資するため、預託を行うものです。	5,000	5,000	0
		0008しごと応援事業	公共職業安定所等の関係機関と連携した合同就	181	181	0

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				13使用料及び賃借料	80	賃借料	80
			1,456	11役務費	11	郵便料	11
				18負担金、補助及び交付金	1,445	補助金	1,445
			572	1報酬	183	非常勤職員報酬	183
				8旅費	39	費用弁償	39
				10需用費	129	消耗品 印刷製本費	31 98
				11役務費	21	郵便料	21
				12委託料	200	その他	200
			73	10需用費	51	消耗品	51
				12委託料	22	その他	22
		50	618,277				
		50	618,277	12委託料	1,037	0003 行路死亡小動物収集運搬処理事業	1,037
				18負担金、補助及び交付金	617,290	0003 蓮田白岡衛生組合事業	617,290
			1,037	12委託料	1,037	その他	1,037
		使 50	617,240	18負担金、補助及び交付金	617,290	一部事務組合負担金	617,290
		5,000	181				
		5,000	181				
		5,000	181	7報償費	110	0003 労働者住宅資金貸付事業	5,000
				18負担金、補助及び交付金	71	0008 しごと応援事業	181
				20貸付金	5,000		
		諸 5,000		20貸付金	5,000	預託金等	5,000
			181	7報償費	110	講師謝礼	110

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
5	1	1	【商工観光課】	職面接会や企業見学会、女性及びシニア向けの各種セミナー等の就業支援に要する経費です。			
6 農林水産業費					328,431	218,807	109,624
1 農業費					328,431	218,807	109,624
1 農業委員会費					30,384	29,980	404
0002 一般職給与 【農政課】				担当職員3人分の給与費です。	21,720	21,348	372
0003 農業委員会運営事業 【農政課】				白岡市農業委員会の農業委員14名及び農地利用最適化推進委員9名に対する報酬及び農業委員会の事務執行に要する経費です。	6,691	6,692	△1

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	71	負担金 71
92,638	30,500	25,562	179,731			
92,638	30,500	25,562	179,731			
3,476		179	26,729	1報酬	5,834	0002 一般職給与 21,720
				2給料	11,681	0003 農業委員会運営事業 6,691
				3職員手当等	6,613	0015 機構集積支援事業 1,973
				4共済費	3,426	
				8旅費	439	
				9交際費	20	
				10需用費	363	
				11役務費	726	
				12委託料	844	
				13使用料及び賃借料	212	
				18負担金、補助及び交付金	226	
県 1,406		諸 159	20,155	2給料	11,681	一般職給 11,681
				3職員手当等	6,613	扶養手当 558 地域手当（一般職） 735 通勤手当（一般職） 134 時間外勤務手当 400 期末手当（一般職） 2,796 勤勉手当 1,990
				4共済費	3,426	職員共済組合負担金（一般職） 3,393 職員共済組合事務費負担金（一般職） 33
県 1,380		手 20	5,291	1報酬	5,834	委員報酬 5,834
				8旅費	439	費用弁償 428 普通旅費 11
				9交際費	20	交際費 20
				10需用費	134	消耗品 82 被服費 23

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
6	1 1					
	0015	機構集積支援事業 【農政課】	農地法に基づく各種調査に係る経費及び、調査等で得た情報を農地台帳システム・全国農地ナビ等を適宜更新し、農地情報を適正に管理するための経費です。	1,973	1,940	33
	2	農業総務費	62,831	67,526	△4,695	
	0002	一般職給与 【農政課】	担当職員8人分の給与費です。	61,991	66,626	△4,635
	0004	農村センター運営事業 【農政課】	農村センターの維持管理に要する経費です。	278	278	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					印刷製本費	29
				11 役 務 費	郵便料	38
				18 負担金、補助 及び交付金	負担金	226
県	690		1,283	10 需 用 費	消耗品 印刷製本費	171 58
				11 役 務 費	郵便料	688
				12 委 託 料	電算委託料 機器等保守点検委託料	487 357
				13 使用料及び 賃 借 料	使用料	212
		454	62,377	2 給 料	0002 一般職給与 0004 農村センター運営事業 0008 白岡市農業会議所補助 事業 0097 一般事務経費	61,991 278 70 492
				3 職員手当等		20,080
				4 共 済 費		10,398
				8 旅 費		51
				10 需 用 費		240
				11 役 務 費		14
				12 委 託 料		150
				18 負担金、補助 及び交付金		385
		諸	61,561	2 給 料	一般職給	31,513
				3 職員手当等	扶養手当 地域手当（一般職） 住居手当 通勤手当（一般職） 時間外勤務手当 休日勤務手当 管理職手当 期末手当（一般職） 勤勉手当	1,116 2,034 336 320 1,700 5 1,260 7,733 5,576
				4 共 済 費	職員共済組合負担金（一般職） 職員共済組合事務費負担金（ 一般職）	10,311 87
		諸	254	10 需 用 費	燃料費 電気料	32 37

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
6	1	2				
		0008白岡市農業会議所補助事業 【農政課】	白岡市農業会議所が行う調査研究、研修会・講習会等の活動を支援するために運営費を補助するものです。	70	70	0
		0097一般事務経費 【農政課】	事務執行に要する経費です。	492	552	△60
		3 農業振興費		93,516	12,017	81,499
		0004農業近代化資金利子補給事業 【農政課】	農業者の経営の近代化に資するため、近代化資金を融資した融資機関に対し、利子補給を行うものです。	207	222	△15
		0005農業振興審議会運営事業 【農政課】	白岡市農業振興審議会委員15人の報酬等に要する経費です。	250	250	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					上下水道料	59
				12委託料	その他	150
			70	18負担金、補助及び交付金	補助金	70
			492	8旅費	普通旅費	51
				10需用費	消耗品 被服費	82 30
				11役務費	郵便料 保険料	11 3
				18負担金、補助及び交付金	負担金	315
85,263		1,879	6,374	1報酬	0004 農業近代化資金利子補給事業	207
				8旅費	0005 農業振興審議会運営事業	250
				10需用費	0008 しらおか農業祭運営費補助事業	640
				11役務費	0011 ふるさと農園推進事業	423
				12委託料	0013 しらおか味彩センター維持管理事業	1,635
				13使用料及び賃借料	0016 耕作放棄地再生利用推進事業	360
				18負担金、補助及び交付金	0019 環境保全型農業推進事業	1,277
					0024 農地流動化奨励事業	400
					0025 農作業機械修繕費支援事業	2,517
					0036 白岡市転作物研究会運営費補助事業	72
	0037 経営所得安定対策推進事業	902				
	0038 強い農業・担い手づくり総合支援事業	84,833				
					新規就農総合支援事業	0
					白岡市転作物大豆加工部会運営費補助事業	0
			207	18負担金、補助及び交付金	補助金	207
		手 諸 4 18	228	1報酬	非常勤職員報酬	185
				8旅費	費用弁償	39
				11役務費	郵便料	26

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
6	1 3	0008しらおか農業祭運営費補助事業 【農政課】	しらおか農業祭運営委員会の運営費を補助するものです。	640	640	0
		0011ふるさと農園推進事業 【農政課】	増加する遊休農地の解消と都市住民の要望による農業体験や農産物生産を行う場として市民農園を運営するものです。	423	413	10
		0013しらおか味彩センター維持管理事業 【農政課】	しらおか味彩センターの施設修繕に係る経費及び用地の土地借上げに係る経費です。	1,635	1,799	△164
		0016耕作放棄地再生利用推進事業 【農政課】	担い手による耕作放棄地の貸付を推進するため耕作放棄地の状況に応じた草刈りや整地等を実施し、農地の再生を行うものです。	360	360	0
		0019環境保全型農業推進事業 【農政課】	減農薬・減化学肥料栽培を推進する団体への補助や農業用廃プラスチック等の適正な回収等を実施するものです。	1,277	1,346	△69
		0024農地流動化奨励事業 【農政課】	農地の流動化を促進し、農地の有効利用、利用権設定の促進、遊休農地化の防止及び農業者の勤労意欲の向上を図るため、農地を借り受けた者に対し、補助金を交付するものです。	400	400	0
		0025農作業機械修繕費支援事業 【農政課】	市内農業の経営基盤強化を図ることを目的として、農作業機械の修繕を行う農業者に対し補助金を交付するものです。	2,517	2,517	0
		0036白岡市転作物研究会運営費補助事業 【農政課】	白岡市転作物研究会の運営費を補助するものです。	72	72	0
		0037経営所得安定対策推進事業 【農政課】	経営所得安定対策の事務執行に係る経費です。	902	902	0
		0038強い農業・担い手づくり総合支援事業 【農政課】	集出荷・貯蔵施設等の整備を行う農業法人に対し、施設の整備に係る費用の一部を補助するものです。	84,833	0	84,833
		新規就農総合支援事業 【農政課】	—	0	3,000	△3,000

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			640	18負担金、補助及び交付金	640	補助金 640
		諸 209	214	10需用費	35	修繕料 35
				11役務費	21	郵便料 21
				12委託料	220	除草・樹木管理委託料 220
				13使用料及び賃借料	147	土地建物借上料 147
		諸 1,648	△13	13使用料及び賃借料	1,635	土地建物借上料 1,635
			360	12委託料	360	その他 360
			1,277	10需用費	17	消耗品 17
				11役務費	6	郵便料 6
				18負担金、補助及び交付金	1,254	補助金 1,254
			400	18負担金、補助及び交付金	400	補助金 400
			2,517	18負担金、補助及び交付金	2,517	補助金 2,517
			72	18負担金、補助及び交付金	72	補助金 72
県 430			472	10需用費	72	消耗品 72
				11役務費	630	郵便料 630
				18負担金、補助及び交付金	200	補助金 200
県 84,833				18負担金、補助及び交付金	84,833	交付金 84,833

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
6	1	3	白岡市転作大豆加工部 会運営費補助事業 【農政課】	—	0	96	△96
		4	園芸振興費		3,587	6,873	△3,286
		0003	白岡市梨出荷連合会運 営費補助事業 【農政課】	白岡市梨出荷連合会の運営費を補助するもので す。	257	257	0
		0003	南彩農協白岡蔬菜部会 運営費補助事業 【農政課】	南彩農協白岡蔬菜部会の運営費を補助するもの です。	128	128	0
		0007	果樹産地振興対策事業 【農政課】	梨の苗木の購入及び農薬飛散防止等の総合防除 ネットの設置等に対する経費の補助及び白岡市梨 選果センターの維持管理に要する経費です。	2,202	5,472	△3,270
		0017	梨栽培農機具導入支援 事業 【農政課】	梨栽培に係る農機具の導入に係る経費の補助を 行うものです。	1,000	1,000	0
			梨栽培環境保全事業 【農政課】	—	0	16	△16
		5	畜産業費		8	3	5
		0003	家畜防疫推進補助事業 【農政課】	家畜伝染病の防止を図るため、畜産農家を実施 した予防液の購入費及び予防注射費に対し補助す るものです。	8	3	5
		6	農地費		138,105	102,408	35,697

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			3,587	10需用費	336	0003 白岡市梨出荷連合会運営費補助事業 257
				13使用料及び賃借料	66	0003 南彩農協白岡蔬菜部会運営費補助事業 128
				18負担金、補助及び交付金	3,185	0007 果樹産地振興対策事業 2,202 0017 梨栽培農機具導入支援事業 1,000 梨栽培環境保全事業 0
			257	18負担金、補助及び交付金	257	補助金 257
			128	18負担金、補助及び交付金	128	補助金 128
			2,202	10需用費	336	印刷製本費 286 修繕料 50
				13使用料及び賃借料	66	使用料 66
				18負担金、補助及び交付金	1,800	補助金 1,800
			1,000	18負担金、補助及び交付金	1,000	補助金 1,000
			8	18負担金、補助及び交付金	8	0003 家畜防疫推進補助事業 8
			8	18負担金、補助及び交付金	8	補助金 8
3,899	30,500	23,050	80,656	10需用費	146	0011 土地改良かんがい排水事業（岡泉） 7,113
				11役務費	24	0012 農業集落排水事業会計繰出事業 65,978
				12委託料	4,071	0013 道水路維持管理事業 29,918 0017 実ヶ谷千駄野揚水機組合補助事業 200
				14工事請負費	57,071	0018 農業用排水路管理費 2,020
				15原材料費	258	交付金事業 0035 土地改良施設維持管理 25,737

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
6	1 6					
	0011	土地改良かんがい排水事業（岡泉） 【農政課】	当該農業用排水路は土水路であり経年劣化により法面の崩落等が多発しており、用水の取水等に支障をきたしております。 これを改修することにより、農作業効率を高めるものです。	7,113	5,646	1,467
	0012	農業集落排水事業会計繰出事業 【経営課】	農業集落排水事業会計へ必要な経費を繰り出しするものです。	65,978	64,133	1,845
	0013	道水路維持管理事業 【農政課】	農業用施設の維持管理及び用水路等の補修等に要する経費です。	29,918	18,198	11,720
	0017	実ヶ谷千駄野揚水機組合補助事業 【農政課】	実ヶ谷千駄野揚水機組合は、千駄野の一部と実ヶ谷の一部を含む地域の江ヶ崎分水（用水）を都市下水路（雨水）として整備するために機能補償として設置した揚水機場を管理する組合であり、当組合に管理運営費を補助するものです。	200	200	0
	0018	農業用排水路管理費交付金事業 【農政課】	農業用排水路を行政区等が維持管理及び補修するのに要した費用の一部を、交付金として交付するものです。	2,020	2,020	0
	0035	土地改良施設維持管理適正化事業 【農政課】	土地改良施設維持管理適正化事業は、施設を適切に管理するための制度で、この制度を活用し農業用施設の機能保持及び耐用年数の確保をするため整備補修に要する費用を負担するものです。	25,737	8,555	17,182
	0036	農業・農村の多面的機能支交付金事業 【農政課】	農業従事者や地域住民を含む組織が、共同作業により農地や農業用排水路等の資源を管理し、環境保全向上のための費用を負担するものです。	2,251	2,251	0
	0038	埼玉型ほ場整備事業 【農政課】	埼玉県が事業主体となり実施するほ場整備の費用の一部を負担するものです。	3,900	0	3,900
	0097	一般事務経費	事務執行に要する経費です。	988	1,405	△417

本年度の財源内訳			節		説明			
特定財源			一般財源	区分		金額		
国県支出金	地方債	その他						
				18負担金、補助及び交付金	55,641	適正化事業 0036 農業・農村の多面的機能支払交付金事業	2,251	
				23投資及び出資金	20,894	0038 埼玉型ほ場整備事業 0097 一般事務経費	3,900 988	
県	2,211	3,500	1,402	12委託料	1,452	設計業務委託料 測量業務委託料	520 932	
				14工事請負費	5,661	県費単独補助事業	5,661	
			65,978	18負担金、補助及び交付金	45,084	補助金	45,084	
				23投資及び出資金	20,894	出資金	20,894	
		27,000	2,918	10需用費	56	消耗品 電気料	48 8	
				12委託料	1,134	機器等保守点検委託料 施設清掃委託料 除草・樹木管理委託料	134 100 900	
				14工事請負費	28,470	単独事業	28,470	
				15原材料費	258	原材料費	258	
			200	18負担金、補助及び交付金	200	補助金	200	
			2,020	18負担金、補助及び交付金	2,020	交付金	2,020	
		諸	23,050	2,687	12委託料	1,485	設計業務委託料	1,485
				14工事請負費	22,940	単独事業	22,940	
				18負担金、補助及び交付金	1,312	負担金	1,312	
県	1,688		563	18負担金、補助及び交付金	2,251	交付金	2,251	
			3,900	18負担金、補助及び交付金	3,900	負担金	3,900	
			988	10需用費	90	消耗品	90	

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
6	1	6	【農政課】				
7 商工費					95,465	99,121	△3,656
1 商工費					95,465	99,121	△3,656
1 商工総務費					48,695	48,531	164
0002一般職給与 【商工観光課】				担当職員7人分の給与費です。	48,695	48,531	164
2 商工振興費					43,425	47,144	△3,719

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				11 役 務 費	24	郵便料	24
				18 負担金、補助 及び交付金	874	負担金	874
1,309		4,000	90,156				
1,309		4,000	90,156				
			48,695	2 給 料	26,108	0002 一般職給与	48,695
				3 職員手当等	14,443		
				4 共 済 費	8,144		
			48,695	2 給 料	26,108	一般職給	26,108
				3 職員手当等	14,443	扶養手当	378
						地域手当（一般職）	1,658
						通勤手当（一般職）	123
						時間外勤務手当	770
						管理職手当	1,140
						期末手当（一般職）	6,009
						勤勉手当	4,365
				4 共 済 費	8,144	職員共済組合負担金（一般職）	8,067
						職員共済組合事務費負担金（一般職）	77
		4,000	39,425	7 報 償 費	150	0003 白岡市商工会運営費補助事業	20,800
				8 旅 費	25	0004 特産品普及事業	100
				10 需 用 費	562	0009 小口融資資金利子補給事業	1
				11 役 務 費	32	0009 特別・一般小口融資資金貸付事業	4,000
				12 委 託 料	1,915	0010 商店街活性化推進事業	500
				18 負担金、補助 及び交付金	36,741	0013 白岡まつり運営費補助事業	4,500
						0014 柴山伏越トイレ等維持管理事業	409
				20 貸 付 金	4,000	0014 野牛・高岩1号調整池観光環境整備事業（蓮池清掃）	1,650
						0014 白岡市観光協会運営費補助事業	9,340
						0031 創業支援事業	250
						0035 駅周辺空き店舗出店支援事業	1,500
						0097 一般事務経費	375
						白岡市住宅リフォーム資金補助事業	0
						白岡市店舗リフォーム	0

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
7	1 2					
	0003	白岡市商工会運営費補助事業 【商工観光課】	市内の商工業の振興を図るため、商工会に対して運営費を補助するものです。	20,800	20,800	0
	0004	特産品普及事業 【商工観光課】	関係機関等に対して、市推奨特産品の普及PRを行うものです。	100	100	0
	0009	小口融資資金利子補給事業 【商工観光課】	市の小口融資の利用者に対して利子補給を行うものです。	1	1	0
	0009	特別・一般小口融資資金貸付事業 【商工観光課】	市内金融機関との契約に基づき、中小企業者の事業育成と振興を目的とした資金の融資に必要な預託を行うものです。	4,000	4,000	0
	0010	商店街活性化推進事業 【商工観光課】	商店街の活性化を推進しその振興を図るため、各種共同事業を実施する商店街団体に対して、経費の一部を補助するものです。	500	720	△220
	0013	白岡まつり運営費補助事業 【商工観光課】	ふるさと意識のより一層の高揚や市民の交流を図る目的で毎年開催する「白岡まつり」の円滑な運営と事業の執行に要する経費を補助するものです。	4,500	4,500	0
	0014	柴山伏越トイレ等維持管理事業 【商工観光課】	柴山伏越に近接し、設置してある観光客用トイレの維持管理及び周辺の清掃に要する経費です。	409	406	3
	0014	野牛・高岩1号調整池観光環境整備事業（蓮池清掃） 【商工観光課】	蓮池部に堆積する枯れ葉や土等の除去を行い、施設の機能及び古代蓮の育成を維持するために要する経費です。	1,650	1,650	0
	0014	白岡市観光協会運営費補助事業 【商工観光課】	観光振興に関する各種事業を推進する観光協会に対して運営費を補助するものです。	9,340	12,340	△3,000
	0031	創業支援事業 【商工観光課】	創業支援等事業計画に基づき、特定創業支援等機関である白岡市商工会が開催する「創業セミナー」及び市が埼玉県産業振興公社と共催する「プチ起業セミナー」等の創業支援事業の実施に要する経費です。	250	250	0
	0035	駅周辺空き店舗出店支援事業 【商工観光課】	駅周辺の空き店舗への出店を支援するために、白岡駅・新白岡駅周辺地区の空き店舗に新規出店した事業者に対して、賃料の2分の1（上限5万円）を補助するものです。	1,500	0	1,500

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
						資金補助事業 商工観光アプリ維持管理事業 0
			20,800	18負担金、補助及び交付金	20,800	補助金 20,800
			100	10需用費	100	消耗品 100
			1	18負担金、補助及び交付金	1	補助金 1
		諸 4,000		20貸付金	4,000	預託金等 4,000
			500	18負担金、補助及び交付金	500	補助金 500
			4,500	18負担金、補助及び交付金	4,500	補助金 4,500
			409	10需用費	144	電気料 24 上下水道料 110 修繕料 10
				12委託料	265	施設清掃委託料 233 除草・樹木管理委託料 32
			1,650	12委託料	1,650	施設清掃委託料 1,650
			9,340	18負担金、補助及び交付金	9,340	補助金 9,340
			250	7報償費	150	講師謝礼 150
				18負担金、補助及び交付金	100	負担金 100
			1,500	18負担金、補助及び交付金	1,500	補助金 1,500

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
7	1	2	また、空き店舗の改修費等の2分の1（上限30万円）を補助するものです。			
		0097一般事務経費 【商工観光課】	事務執行に要する経費です。	375	415	△40
		白岡市住宅リフォーム 資金補助事業 【商工観光課】	—	0	1,300	△1,300
		白岡市店舗リフォーム 資金補助事業 【商工観光課】	—	0	200	△200
		商工観光アプリ維持管 理事業 【商工観光課】	—	0	462	△462
		3 消費者行政推進費		3,345	3,446	△101
		0003消費生活相談事業 【商工観光課】	消費者の利益の保護、消費生活の安定及び向上に向け、市民からの消費に関する相談や苦情等に対して、適切な指導、助言を行うために要する経費です。	3,345	3,446	△101

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			375	8旅費	25 普通旅費 25	
				10需用費	318 消耗品 26 被服費 10 印刷製本費 282	
				11役務費	32 郵便料 22 手数料 10	
1,309			2,036	1報酬	2,828 0003 消費生活相談事業 3,345	
				8旅費	200	
				10需用費	80	
				11役務費	198	
				13使用料及び賃借料	6	
				18負担金、補助及び交付金	33	
県 1,309			2,036	1報酬	2,828 会計年度任用職員報酬 2,828	
				8旅費	200 普通旅費 31 通勤手当相当分費用弁償 169	
				10需用費	80 消耗品 30 修繕料 50	
				11役務費	198 電話料 198	
				13使用料及び賃借料	6 使用料 6	
				18負担金、補助及び交付金	33 負担金 33	

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
8 土木費		2,082,412	1,400,305	682,107
1 土木管理費		68,984	58,735	10,249
1 土木総務費		68,984	58,735	10,249
0002 一般職給与 【道路課】	担当職員10人分の給与費です。	68,433	58,249	10,184
0097 一般事務経費 【道路課】	事務執行に要する経費です。	551	486	65
2 道路橋梁費		646,635	216,242	430,393
1 道路橋梁総務費		20,924	20,777	147

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
216,941	376,400	423,593	1,065,478			
			68,984			
			68,984	2給料	35,604	0002 一般職給与 68,433
				3職員手当等	21,733	0097 一般事務経費 551
				4共済費	11,096	
				8旅費	16	
				10需用費	459	
				11役務費	76	
			68,433	2給料	35,604	一般職給 35,604
				3職員手当等	21,733	扶養手当 396 地域手当（一般職） 2,286 住居手当 660 通勤手当（一般職） 347 時間外勤務手当 1,700 休日勤務手当 50 管理職手当 2,100 期末手当（一般職） 8,206 勤勉手当 5,988
				4共済費	11,096	職員共済組合負担金（一般職） 10,987 職員共済組合事務費負担金（一般職） 109
			551	8旅費	16	普通旅費 16
				10需用費	459	消耗品 255 被服費 204
				11役務費	76	郵便料 76
31,100	74,200	383,000	158,335			
			20,924	2給料	10,266	0002 一般職給与 18,680
				3職員手当等	5,511	0003 未登記処理事業 468 0097 一般事務経費 1,776
				4共済費	2,903	
				11役務費	952	
				12委託料	468	
				13使用料及び賃借料	746	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	2 1				
	0002一般職給与 【道路課】	担当職員3人分の給与費です。	18,680	18,194	486
	0003未登記処理事業 【道路課】	過去に買収した道路用地の所有権移転が行われていない土地の登記を行うものです。	468	450	18
	0097一般事務経費 【道路課】	事務執行に要する経費です。	1,776	2,133	△357
	2 道路維持費		160,547	177,355	△16,808
	0003 1 0 8号線外（上野田外）道路改築事業 【道路課】	道路排水機能の向上を図るため、道路側溝の整備を実施するものです。 延長 200.0m	36,800	7,500	29,300
	0003 6 1 8 4号線外（小久喜）道路改築事業 【道路課】	道路排水機能の向上を図るため、道路側溝の整備を実施するものです。 延長 410.0m	7,000	0	7,000
	0004維持補修事業	歩行者及び車両通行の安全を図るため、老朽化	19,840	85,481	△65,641

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				18負担金、補助及び交付金	78	
			18,680	2給料	10,266	一般職給 10,266
				3職員手当等	5,511	扶養手当 156 地域手当（一般職） 626 住居手当 336 通勤手当（一般職） 299 時間外勤務手当 30 期末手当（一般職） 2,343 勤勉手当 1,721
				4共済費	2,903	職員共済組合負担金（一般職） 2,870 職員共済組合事務費負担金（一般職） 33
			468	12委託料	468	登記事務委託料 103 測量調査等委託料 365
				1,776	11役務費	952
			13使用料及び賃借料		746	土地建物借上料 746
			18負担金、補助及び交付金		78	負担金 78
	51,300		109,247	10需用費	13,764	0003 1 0 8号線外（上野田外）道路改築事業 36,800
				12委託料	69,280	0003 6 1 8 4号線外（小久喜）道路改築事業 7,000
				13使用料及び賃借料	100	0004 維持補修事業 19,840 0005 道路除草・樹木管理事業 38,336
				14工事請負費	74,179	0007 交通安全施設設置事業 13,544 0007 側溝蓋架け事業 6,000
				15原材料費	3,124	0011 排水ポンプ施設維持管理事業 11,341
				17備品購入費	100	0012 駅自由通路維持管理事業 13,173 0014 道路台帳整備事業 10,000 0097 一般事務経費 4,513
		36,800			12委託料	800
			14工事請負費	36,000	単独事業 36,000	
	7,000			12委託料	7,000	測量業務委託料 7,000
			19,840	12委託料	900	施設清掃委託料 500

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	2 2	【道路課】 している市道の補修工事等を実施するものです。			
	0005	道路除草・樹木管理事業 【道路課】 道路の適正な維持管理のため、街路樹の剪定及び除草を実施するものです。	38,336	34,639	3,697
	0007	交通安全施設設置事業 【道路課】 道路通行の安全を図るため、交通安全施設の設置及び維持管理を実施するものです。	13,544	16,840	△3,296
	0007	側溝蓋架け事業 【道路課】 道路通行の安全を図るため、側溝蓋架けを実施するものです。	6,000	4,400	1,600
	0011	排水ポンプ施設維持管理事業 【道路課】 高岩トンネル外6ヶ所のポンプの維持管理を実施するものです。	11,341	5,875	5,466
	0012	駅自由通路維持管理事業 【道路課】 白岡駅・新白岡駅自由通路の清掃及びエスカレーター、エレベーター等の維持管理を実施するものです。	13,173	13,143	30
	0014	道路台帳整備事業 【道路課】 道路の適正な管理のため、道路施設に変更が生じた箇所について、台帳の補正を実施するものです。	10,000	4,984	5,016
	0097	一般事務経費 【道路課】 事務執行に要する経費です。	4,513	4,493	20
	3	道路新設改良費	315,274	5,900	309,374

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					その他 400	
				14工事請負費	18,940 単独事業 18,940	
			38,336	12委託料	38,336 除草・樹木管理委託料 38,336	
			13,544	10需用費	8,305 消耗品 745 電気料 6,000 修繕料 1,560	
				14工事請負費	5,239 単独事業 5,239	
			6,000	14工事請負費	6,000 単独事業 6,000	
	7,500		3,841	10需用費	2,528 電気料 2,328 修繕料 200	
				12委託料	1,313 機器等保守点検委託料 1,313	
				14工事請負費	7,500 単独事業 7,500	
			13,173	10需用費	2,242 電気料 1,740 上下水道料 2 修繕料 500	
				12委託料	10,931 機器等保守点検委託料 5,689 施設清掃委託料 5,242	
			10,000	12委託料	10,000 測量業務委託料 10,000	
			4,513	10需用費	689 消耗品 519 燃料費 70 修繕料 100	
				13使用料及び賃借料	100 賃借料 100	
				14工事請負費	500 単独事業 500	
				15原材料費	3,124 原材料費 3,124	
				17備品購入費	100 機械器具費 100	
		299,000	16,274	11役務費	50 0005 4168号線（篠津）道路 新設改良事業 6,610	
				12委託料	4,010 0005 医療福祉拠点整備推進 事業 302,950	
				14工事請負費	8,514 0005 7045号線（高岩）道路 新設改良事業 2,014	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	2 3				
	00054168号線（篠津）道路 新設改良事業 【道路課】	狭小な生活道路等の機能向上を図るため、道路の拡幅改良整備を実施するものです。 延長 59.0m 幅員 4.0m	6,610	5,600	1,010
	0005医療福祉拠点整備推進 事業 【医療福祉拠点整備推 進室】	医療福祉ゾーンの土地利用を推進するため新設道路改良整備を実施するものです。 延長 800m 幅員 12m	302,950	0	302,950
	00057045号線（高岩）道路 新設改良事業 【道路課】	狭小な生活道路等の機能向上を図るため、道路の拡幅改良整備を実施するものです。 延長 103.0m 幅員 5.0m	2,014	0	2,014
	0006電柱等移設事業 【道路課】	市道の拡幅改良等に伴う電柱等の移設費です。	3,600	0	3,600
	0007水道管移設事業 【道路課】	工事に伴う水道管の移設費です。	100	100	0
	登記委託事業 【道路課】	—	0	200	△200
	4 橋梁維持費		149,890	12,210	137,680
	0004橋梁長寿命化事業 【道路課】	5年に1度、実施が定められた橋梁の法定点検を行い、その結果に基づき、長寿命化対策工事を実施するものです。	350	12,210	△11,860
	0005善莪学校橋架替事業 【道路課】	埼玉県が行う隼人掘川の河川改修事業に伴い、善莪学校橋の架け替えを実施するものです。	149,540	0	149,540
	3 河川費		35,160	135,164	△100,004
	1 堤防護岸費		35,160	135,164	△100,004

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国庫支出金	地方債	その他				
				16公有財産 購入費	299,000	0006 電柱等移設事業 3,600 0007 水道管移設事業 100 登記委託事業 0
				21補償、補填 及び賠償金	3,700	
			6,610	12委託料	110	測量業務委託料 110
				14工事請負費	6,500	単独事業 6,500
		入 299,000	3,950	11役務費	50	不動産鑑定料 50
				12委託料	3,900	登記事務委託料 3,900
				16公有財産 購入費	299,000	土地購入費 299,000
			2,014	14工事請負費	2,014	単独事業 2,014
			3,600	21補償、補填 及び賠償金	3,600	補償金 3,600
			100	21補償、補填 及び賠償金	100	補償金 100
31,100	22,900	84,000	11,890	14工事請負費	149,540	0004 橋梁長寿命化事業 350 0005 菁莪学校橋架替事業 149,540
				18負担金、補助 及び交付金	350	
			350	18負担金、補助 及び交付金	350	同級他団体施行事業負担金 350
国 31,100	22,900	諸 84,000	11,540	14工事請負費	149,540	国庫補助事業 144,540 単独事業 5,000
	21,800		13,360			
	21,800		13,360	10需用費	540	0004 水路除草事業 11,487 0006 排水機場維持管理事業 1,483
				11役務費	95	0007 水路施設補修事業 22,040
				12委託料	12,430	0097 一般事務経費 150
				14工事請負費	22,040	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	3 1				
	0004水路除草事業 【道路課】	水路の適正な維持管理のため、草刈りを実施するものです。	11,487	11,487	0
	0006排水機場維持管理事業 【道路課】	排水機場施設の維持管理に要する経費です。	1,483	1,483	0
	0007水路施設補修事業 【道路課】	緊急浚渫推進事業債を活用し、水路等の適正な維持管理を行い、水災害の拡大を防止するものです。	22,040	121,950	△99,910
	0097一般事務経費 【道路課】	事務執行に要する経費です。	150	244	△94
4 都市計画費			1,331,633	990,164	341,469
1 都市計画総務費			213,064	208,445	4,619
	0002一般職給与 【街づくり課】	担当職員26名分の給与費です。	190,978	187,190	3,788

本年度の財源内訳			節		説明					
特定財源			一般財源	区分		金額				
国県支出金	地方債	その他								
				18負担金、補助及び交付金	55					
			11,487	12委託料	11,487	除草・樹木管理委託料 11,487				
			1,483	10需用費	540	電気料 240 修繕料 300				
				12委託料	943	機器等保守点検委託料 943				
	21,800		240	14工事請負費	22,040	単独事業 22,040				
			150	11役務費	95	保険料 95				
				18負担金、補助及び交付金	55	負担金 55				
185,841	280,400	40,593	824,799							
5,282		2,943	204,839	1報酬	1,387	0002 一般職給与 190,978				
				2給料	95,793	0003 都市計画審議会運営事業 738				
				3職員手当等	65,024	0005 立地適正化計画策定事業 15,000				
				4共済費	30,161	0006 白岡駅西口会議室維持管理運営事業 162				
				8旅費	236	0012 既存建築物耐震診断・改修事業 2,000				
				10需用費	2,178	0097 一般事務経費【街づくり課】 679				
				11役務費	505	0097 一般事務経費【医療福祉拠点整備推進室】 652				
				12委託料	15,451	0097 一般事務経費【建築課】 2,855				
				13使用料及び賃借料	130	用途地域等見直し事業 0 白岡駅西口地域整備推進事業 0				
				18負担金、補助及び交付金	2,199	住宅・建築確認事務OA化推進事業 0 白岡中学校周辺区域土地利用推進事業 0 新土地利用検討事業 0 白岡市宅地耐震化推進事業 0				
							190,978	2給料	95,793	一般職給 95,793
								3職員手当等	65,024	扶養手当 3,462 地域手当（一般職） 6,294 住居手当 2,670 通勤手当（一般職） 1,710

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	4 1				
	0003都市計画審議会運営事業 【街づくり課】	都市計画審議会の運営に要する経費です。	738	361	377
	0005立地適正化計画策定事業 【街づくり課】	立地適正化計画策定に要する経費です。	15,000	0	15,000
	0006白岡駅西口会議室維持管理運営事業 【街づくり課】	白岡駅西口会議室の維持に要する経費です。	162	161	1
	0012既存建築物耐震診断・改修事業 【建築課】	申請者又は2親等以内の親族が所有している昭和56年5月31日以前に工事着手し、建築された地階を除く階数が2以下の木造の戸建て住宅を対象に耐震診断費用及び耐震改修費用の補助を行うものです。	2,000	700	1,300
	0097一般事務経費 【街づくり課】	事務執行に要する経費です。	679	698	△19
	0097一般事務経費 【医療福祉拠点整備推進室】	事務執行に要する経費です。	652	87	565
	0097一般事務経費 【建築課】	事務執行に要する経費です。	2,855	1,458	1,397

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					時間外勤務手当 3,490 休日勤務手当 50 管理職手当 5,640 期末手当（一般職） 24,233 勤勉手当 17,475	
				4 共 済 費	30,161 職員共済組合負担金（一般職） 29,889 職員共済組合事務費負担金（一般職） 272	
			738	1 報 酬	493 非常勤職員報酬 493	
				8 旅 費	125 費用弁償 104 特別旅費 21	
				13 使用料及び 賃借料	120 賃借料 120	
国	4,320		10,680	12 委 託 料	15,000 計画策定・作成業務委託料 15,000	
			162	10 需 用 費	162 消耗品 2 電気料 132 上下水道料 28	
国	950		1,050	18 負担金、補助 及び交付金	2,000 補助金 2,000	
		手 100	579	8 旅 費	16 普通旅費 16	
				10 需 用 費	654 消耗品 37 被服費 176 法規集等追録 61 印刷製本費 380	
				11 役 務 費	9 郵便料 9	
			652	8 旅 費	4 普通旅費 4	
				10 需 用 費	591 消耗品 554 被服費 37	
				11 役 務 費	47 郵便料 47	
				13 使用料及び 賃借料	10 使用料 10	
県	12	手 2,801 諸 42		1 報 酬	894 会計年度任用職員報酬 894	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
8	4 1					
		用途地域等見直し事業 【街づくり課】	—	0	7,487	△7,487
		白岡駅西口地域整備推進事業 【道路課】	—	0	4,045	△4,045
		住宅・建築確認事務OA化推進事業 【建築課】	—	0	1,221	△1,221
		白岡中学校周辺区域土地利用推進事業 【街づくり課】	—	0	3,584	△3,584
		新土地利用検討事業 【街づくり課】	—	0	53	△53
		白岡市宅地耐震化推進事業 【建築課】	—	0	1,400	△1,400
		2区画整理費		80,513	124,124	△43,611
		0007白岡駅東部中央土地区画整理事業特別会計繰出事業 【街づくり課】	特別会計に対し、一般会計が負担する額を繰り出しするものです。	80,484	124,033	△43,549
		0097一般事務経費	事務執行に要する経費です。	29	91	△62

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
			一般財源	8旅 費	91	普通旅費 48 通勤手当相当分費用弁償 43
				10需用 費	771	消耗品 156 被服費 57 法規集等追録 208 印刷製本費 350
				11役 務 費	449	郵便料 99 保険料 350
				12委 託 料	451	電算委託料 100 その他 276 登記事務委託料 75
				18負担金、補助 及び交付金	199	負担金 199
	49,500		31,013	8旅 費	4	0007 白岡駅東部中央土地区 画整理事業特別会計繰 出事業 0097 一般事務経費 29
				10需用 費	20	
				11役 務 費	5	
				27繰 出 金	80,484	
	49,500		30,984	27繰 出 金	80,484	特別会計繰出金 80,484
			29	8旅 費	4	普通旅費 4

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
8	4	2	【街づくり課】			
			3 街路事業費	462,289	133,855	328,434
			0002一般職給与 【道路課】	担当職員2人分の給与費です。 16,609	21,723	△5,114
			0004都市計画道路管理事業 【道路課】	都市計画道路用地の維持管理等を実施するものです。 1,818	1,818	0
			0004白岡駅西口線道路改良事業 【道路課】	都市計画道路白岡駅西口線及び白岡駅西口駅前広場の新設改良整備を実施するものです。 延長 300.0m 幅員 20.0m 39,962	12,900	27,062
			0004白岡宮代線道路改良事業 【道路課】	都市計画道路白岡宮代線の新設改良整備を実施するものです。 延長 610.0m 403,900	97,414	306,486

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				10需用費	20	消耗品 20
				11役務費	5	郵便料 5
173,504	224,300		64,485	2給料	8,756	0002 一般職給与 16,609
				3職員手当等	5,111	0004 都市計画道路管理事業 1,818
				4共済費	2,742	0004 白岡駅西口線道路改良事業 39,962
				10需用費	1,500	0004 白岡宮代線道路改良事業 403,900
				11役務費	2,932	
				12委託料	331,848	
				13使用料及び賃借料	400	
				14工事請負費	80,000	
				18負担金、補助及び交付金	18,000	
				21補償、補填及び賠償金	11,000	
			16,609	2給料	8,756	一般職給 8,756
				3職員手当等	5,111	扶養手当 120
						地域手当（一般職） 533
						通勤手当（一般職） 24
						時間外勤務手当 800
						期末手当（一般職） 2,094
						勤勉手当 1,540
				4共済費	2,742	職員共済組合負担金（一般職） 2,720
						職員共済組合事務費負担金（一般職） 22
			1,818	12委託料	1,818	除草・樹木管理委託料 1,818
国 9,504	12,800		17,658	11役務費	2,932	不動産鑑定料 2,932
				12委託料	37,030	設計業務委託料 32,500
						計画策定・作成業務委託料 720
						建物・物件調査等業務委託料 3,310
						登記事務委託料 500
国 164,000	211,500		28,400	10需用費	1,500	上下水道料 1,500
				12委託料	293,000	設計業務委託料 1,000

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
8	4	3	幅員 16.0m			
4 公園費				176,517	123,118	53,399
0003高岩公園維持管理事業 【街づくり課】			高岩公園（23,250㎡）の除草及び樹木管理並びに各施設の維持管理等に要する経費です。	4,276	4,143	133
0003ふれあいの森公園維持管理事業 【街づくり課】			ふれあいの森公園（20,467㎡）のバーベキュー広場の管理と樹木管理及び各施設の維持管理等に要する経費です。	5,874	5,734	140

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					測量業務委託料 2,000 工事委託料 290,000	
				13使用料及び賃借料 400	土地建物借上料 400	
				14工事請負費 80,000	国庫補助事業 70,000 単独事業 10,000	
				18負担金、補助及び交付金 18,000	白岡駅東部中央土地区画整理事業負担金 18,000	
				21補償、補填及び賠償金 11,000	補償金 11,000	
7,055	6,600	37,650	125,212	8旅費 4	0003 高岩公園維持管理事業 4,276 0003 ふれあいの森公園維持管理事業 5,874	
				10需用費 9,781	0003 総合運動公園維持管理事業 97,208	
				11役務費 476	0003 公園管理運営費補助事業 1,290	
				12委託料 93,196	0003 白岡公園及び各街区公園等維持管理事業 36,944 0003 都市公園等維持管理事業 22,704	
				13使用料及び賃借料 7,282	0003 柴山沼維持管理事業 8,133 0003 衛生害虫駆除事業 53	
				14工事請負費 64,249	0097 一般事務経費 35	
				15原材料費 230		
				18負担金、補助及び交付金 1,299		
			4,276	10需用費 663	消耗品 20 電気料 252 上下水道料 226 修繕料 165	
				12委託料 3,593	施設清掃委託料 863 除草・樹木管理委託料 2,730	
				15原材料費 20	原材料費 20	
			5,874	10需用費 946	消耗品 20 電気料 576 上下水道料 150 修繕料 200	
				11役務費 43	手数料 43	
				12委託料 4,885	機器等保守点検委託料 264 施設運営管理委託料 1,739 除草・樹木管理委託料 2,882	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	4 4 0003総合運動公園維持管理事業 【いきいき教育課】	総合運動公園の運営及び維持管理に要する経費です。	97,208	60,759	36,449
	0003公園管理運営費補助事業 【街づくり課】	パークシティ内公園（3,249㎡）及びローヤルシティ白岡第2内公園（135㎡）の樹木管理及び各施設の維持管理に要する費用の一部を各管理組合に補助するものです。	1,290	1,290	0
	0003白岡公園及び各街区公園等維持管理事業 【街づくり課】	白岡公園及び各街区公園の全28箇所（80,529㎡）並びに緑地の除草、樹木管理及び各施設の維持管理等に要する経費です。	36,944	30,955	5,989
	0003都市公園等維持管理事業 【街づくり課】	都市公園の各遊具施設等について、公園施設長寿命化計画に基づき整備するものです。	22,704	12,490	10,214
	0003柴山沼維持管理事業 【街づくり課】	柴山沼（127,582㎡）の除草及び樹木管理並びに各施設の維持管理等に要する経費です。	8,133	7,712	421

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		使 7,450 諸 30,000	59,758	10需用費	2,642	消耗品 345 燃料費 7 上下水道料 790 修繕料 1,500
				11役務費	338	電話料 130 保険料 107 手数料 101
				12委託料	52,567	機器等保守点検委託料 1,208 警備業務委託料 324 施設清掃委託料 931 施設運営管理委託料 28,236 除草・樹木管理委託料 21,868
				13使用料及び賃借料	1,392	使用料 20 賃借料 99 土地建物借上料 1,273
				14工事請負費	40,159	単独事業 40,159
				15原材料費	110	原材料費 110
			1,290	18負担金、補助及び交付金	1,290	補助金 1,290
		使 200	36,744	10需用費	4,288	消耗品 225 電気料 1,680 上下水道料 883 修繕料 1,500
				12委託料	20,836	機器等保守点検委託料 820 施設清掃委託料 4,108 施設運営管理委託料 198 除草・樹木管理委託料 15,710
				13使用料及び賃借料	5,890	土地建物借上料 5,890
				14工事請負費	5,830	単独事業 5,830
				15原材料費	100	原材料費 100
国 7,055	6,600		9,049	12委託料	4,444	測量業務委託料 594 計画策定・作成業務委託料 3,850
				14工事請負費	18,260	国庫補助事業 18,260
			8,133	10需用費	1,208	消耗品 10 電気料 660 上下水道料 138 修繕料 400

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
8	4 4				
	0003衛生害虫駆除事業 【街づくり課】	スズメバチ等の駆除に要する経費です。	53	0	53
	0097一般事務経費 【街づくり課】	事務執行に要する経費です。	35	35	0
	5 公共下水道費		399,250	400,622	△1,372
	0003公共下水道事業会計繰 出事業 【経営課】	公共下水道事業会計へ必要な経費を繰り出しす るものです。	399,250	400,622	△1,372
	9 消防費		609,618	675,333	△65,715
	1 消防費		609,618	675,333	△65,715
	1 常備消防費		576,267	642,230	△65,963
	0010埼玉東部消防組合負担 金 【安心安全課】	加須市、久喜市、幸手市、白岡市、宮代町及び 杉戸町の4市2町で構成する埼玉東部消防組合の 負担金です。	576,267	642,230	△65,963
	2 非常備消防費		22,638	22,867	△229

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				11 役 務 費	93	手数料	93
				12 委 託 料	6,832	機器等保守点検委託料 施設清掃委託料 除草・樹木管理委託料	297 1,165 5,370
			53	10 需 用 費	14	消耗品	14
				12 委 託 料	39	その他	39
			35	8 旅 費	4	普通旅費	4
				10 需 用 費	20	消耗品	20
				11 役 務 費	2	郵便料	2
				18 負担金、補助 及び交付金	9	負担金	9
			399,250	18 負担金、補助 及び交付金	246,597	0003 公共下水道事業会計繰 出事業	399,250
				23 投 資 及 び 出 資 金	152,653		
			399,250	18 負担金、補助 及び交付金	246,597	負担金 補助金	69,966 176,631
				23 投 資 及 び 出 資 金	152,653	出資金	152,653
		32	609,586				
		32	609,586				
			576,267	18 負担金、補助 及び交付金	576,267	0010 埼玉東部消防組合負担 金	576,267
			576,267	18 負担金、補助 及び交付金	576,267	一部事務組合負担金	576,267
		32	22,606	1 報 酬	7,227	0003 消防団運営事業 0003 消防団員公務災害補償 等負担金 0004 消防団運営費交付金 0005 消防賞じゅつ金等審査 委員会運営事業	16,344 2,727 3,550 17
				5 災 害 補 償 費	1		
				7 報 償 費	1		
				8 旅 費	5,643		
				9 交 際 費	10		
				10 需 用 費	1,485		

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
9	1 2				
	0003消防団運営事業 【安心安全課】	消防団の運営に要する経費です。	16,344	16,573	△229
	0003消防団員公務災害補償 等負担金 【安心安全課】	退職消防団員に対して支給する退職報償金の負担金です。	2,727	2,727	0
	0004消防団運営費交付金 【安心安全課】	消防団活動の円滑な運営を図るため交付するものです。	3,550	3,550	0
	0005消防賞じゅつ金等審査 委員会運営事業 【安心安全課】	消防賞じゅつ金等審査委員会の運営に関する経費です。	17	17	0
	3 消防施設費		10,713	10,236	477

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	39	
				17 備品購入費	193	
				18 負担金、補助 及び交付金	8,039	
		諸 32	16,312	1 報 酬	7,213	非常勤職員報酬 7,213
				5 災害補償費	1	災害補償費 1
				7 報 償 費	1	報償金 1
				8 旅 費	5,640	費用弁償 5,630 普通旅費 10
				9 交 際 費	10	交際費 10
				10 需 用 費	1,485	消耗品 133 被服費 1,352
				11 役 務 費	39	郵便料 26 手数料 5 筆耕翻訳料 8
				17 備品購入費	193	その他 193
				18 負担金、補助 及び交付金	1,762	負担金 1,762
			2,727	18 負担金、補助 及び交付金	2,727	消防団員公務災害補償等負担 金 2,727
			3,550	18 負担金、補助 及び交付金	3,550	交付金 3,550
			17	1 報 酬	14	非常勤職員報酬 14
				8 旅 費	3	費用弁償 3
			10,713	10 需 用 費	2,134	0004 消防水利事業 8,229
				11 役 務 費	201	0005 消防団分団施設維持管 理事業 1,036
				13 使用料及び 賃 借 料	255	0007 消防自動車維持管理事 業 1,448
				14 工 事 請 負 費	322	
				18 負担金、補助 及び交付金	7,701	
				26 公 課 費	100	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
9	1	30004消防水利事業 【安心安全課】	消防に必要な水利施設の設置、維持管理等に要する経費です。	8,229	7,470	759
		0005消防団分団施設維持管理事業 【安心安全課】	消防団分団施設の維持管理に要する経費です。	1,036	1,124	△88
		0007消防自動車維持管理事業 【安心安全課】	消防団の車両7台分の維持管理に要する経費です。	1,448	1,642	△194
10教育費				1,305,406	1,307,627	△2,221
	1教育総務費			418,062	410,461	7,601
	1教育委員会費			1,140	1,140	0
		0003教育委員会運営事業 【教育総務課】	教育委員会の定例会議、事務執行に要する経費です。	1,140	1,140	0

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
			8,229	10需用費	207	上下水道料	207
				14工事請負費	322	単独事業	322
				18負担金、補助及び交付金	7,700	負担金	7,700
			1,036	10需用費	764	電気料 上下水道料 修繕料	177 187 400
				11役務費	16	手数料	16
				13使用料及び賃借料	255	土地建物借上料	255
				18負担金、補助及び交付金	1	負担金	1
			1,448	10需用費	1,163	燃料費 修繕料	127 1,036
				11役務費	185	保険料 手数料	181 4
				26公課費	100	公課費	100
19,130	2,700	25,890	1,257,686				
12,818		13,030	392,214				
			1,140	1報酬	552	0003教育委員会運営事業	1,140
				7報償費	60		
				8旅費	214		
				9交際費	200		
				10需用費	30		
				11役務費	1		
				18負担金、補助及び交付金	83		
			1,140	1報酬	552	委員報酬	552
				7報償費	60	報償金	60
				8旅費	214	費用弁償 特別旅費	188 26
				9交際費	200	交際費	200

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	1	1				
		2 事務局費		176,405	180,231	△3,826
		0002特別職給与 【教育総務課】	教育長の給与費です。	13,945	14,325	△380
		0002一般職給与 【教育総務課】	担当職員15人分の給与費です。	134,292	132,980	1,312

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
			一般財源	10需用費	30	消耗品 食糧費	29 1
				11役務費	1	郵便料	1
				18負担金、補助 及び交付金	83	負担金	83
		1,705	174,700	1報酬	105	0002 特別職給与	13,945
						0002 一般職給与	134,292
				2給料	73,576	0004 就学支援事業	144
						0004 就学時健康診断事業	1,283
				3職員手当等	47,548	0005 教職員健康管理事業	2,013
						0006 通学バス運行事業	10,744
				4共済費	23,063	0007 日本スポーツ振興セン ター災害共済事業	3,703
				7報償費	1,175	0009 白岡市教育研究会補助 金	415
				8旅費	129	0012 いじめ防止対策推進事 業	121
				10需用費	767	0013 小規模特認校活性化推 進事業	7,069
				11役務費	848	0015 夢の教室事業	1,166
						0097 一般事務経費	1,510
				12委託料	14,170	教育振興基本計画策定 事業	0
				13使用料及び 賃借料	300		
				18負担金、補助 及び交付金	14,724		
			13,945	2給料	7,308	特別職給	7,308
				3職員手当等	3,447	通勤手当（特別職）	24
						期末手当（特別職）	3,423
				4共済費	2,151	職員共済組合負担金（特別職 ）	2,007
						職員共済組合事務費負担金（ 特別職）	11
						職員共済組合負担金追加費用 （特別職）	121
						公務災害補償基金負担金（特 別職）	12
				18負担金、補助 及び交付金	1,039	退職手当組合負担金（特別職 ）	1,039
			134,292	2給料	62,867	一般職給	62,867
				3職員手当等	42,160	扶養手当	1,776
						地域手当（一般職）	4,196
						住居手当	834

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	1	2					
		0004	就学支援事業 【教育指導課】	特別な支援を必要とする児童生徒の就学指導を適切に行うために要する経費です。	144	144	0
		0004	就学时健康診断事業 【教育指導課】	翌年度入学予定児童の健康診断に要する経費です。	1,283	1,291	△8
		0005	教職員健康管理事業 【教育指導課】	教職員の健康診断に要する経費です。	2,013	1,866	147
		0006	通学バス運行事業 【教育総務課】	遠距離通学生徒（白岡中学校大山地区生徒）の安全を確保し、保護者の負担を軽減するため、通学バスの運行を委託するために要する経費です。	10,744	10,782	△38
		0007	日本スポーツ振興センター災害共済事業 【教育指導課】	日本スポーツ振興センター災害共済への加入に係る共済掛金に要する経費です。	3,703	3,712	△9
		0009	白岡市教育研究会補助金 【教育指導課】	教育に関する研究会・指定研究発表会・講演会等の開催、連絡調整及び小中学校における指導授業を行う市教育研究会に対する助成に要する費用です。	415	614	△199
		0012	いじめ防止対策推進事業 【教育指導課】	いじめ防止対策推進委員会の運営に要する経費です。	121	61	60
		0013	小規模特認校活性化推進事業 【教育指導課】	市費負担教職員を配置し、小規模校の複式学級を解消し、きめ細やかな特色のある教育活動を推進する費用です。	7,069	10,914	△3,845

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					通勤手当（一般職） 573 時間外勤務手当 2,000 休日勤務手当 100 管理職手当 5,280 期末手当（一般職） 15,872 勤勉手当 11,529	
				4 共 済 費	19,852 職員共済組合負担金（一般職） 19,689 職員共済組合事務費負担金（一般職） 163	
				18 負担金、補助及び交付金	9,413 退職手当組合負担金（一般職） 9,413	
			144	7 報 償 費	138 報償金 138	
				8 旅 費	6 費用弁償 6	
			1,283	7 報 償 費	1,037 報償金 1,037	
				8 旅 費	29 費用弁償 29	
				10 需 用 費	161 消耗品 90 印刷製本費 71	
				12 委 託 料	56 その他 56	
			2,013	10 需 用 費	3 消耗品 3	
				11 役 務 費	85 手数料 85	
				12 委 託 料	1,925 健康診断・診査等委託料 1,925	
			10,744	12 委 託 料	10,744 その他 10,744	
		負 1,705	1,998	18 負担金、補助及び交付金	3,703 負担金 3,703	
			415	18 負担金、補助及び交付金	415 補助金 415	
			121	1 報 酬	105 非常勤職員報酬 105	
				8 旅 費	16 費用弁償 16	
			7,069	2 給 料	3,401 一般職給 3,401	
				3 職員手当等	1,941 地域手当（一般職） 205	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	1	2				
		0015夢の教室事業 【教育指導課】	市内全小学校において実施する、JFAこころのプロジェクト「夢の教室」事業に要する経費です。	1,166	0	1,166
		0097一般事務経費 【教育総務課】	事務執行に係る経費です。	1,510	484	1,026
		教育振興基本計画策定 事業 【教育総務課】	—	0	3,058	△3,058
		3 教育振興費		240,517	229,090	11,427

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					住居手当 240 通勤手当（一般職） 120 期末手当（一般職） 721 勤勉手当 571 教員特殊業務手当 39 義務教育等教員特別手当 45	
				4 共 済 費	1,060 職員共済組合負担金（一般職） 983 職員共済組合事務費負担金（一般職） 7 職員共済組合負担金追加費用（一般職） 70	
				8 旅 費	48 普通旅費 48	
				12 委 託 料	279 その他 279	
				13 使用料及び賃借料	300 賃借料 300	
				18 負担金、補助及び交付金	40 負担金 40	
			1,166	12 委 託 料	1,166 その他 1,166	
			1,510	8 旅 費	30 普通旅費 30	
				10 需 用 費	603 消耗品 309 燃料費 294	
				11 役 務 費	763 郵便料 33 保険料 730	
				18 負担金、補助及び交付金	114 負担金 114	
12,818		11,325	216,374	1 報 酬	49,491 0001 私立幼稚園施設整備費等補助金 280	
				2 給 料	3,540 0004 英語指導助手活用事業 23,268 0006 部活動大会派遣補助金 150	
				3 職員手当等	3,484 0008 教育研究推進事業 200 0015 入学準備金貸付事業 809	
				4 共 済 費	3,073 0016 白岡市教育情報通信ネットワーク推進事業 50,969	
				7 報 償 費	196 0018 教育ボランティア支援事業 110	
				8 旅 費	3,221 0022 教育活動補助事業 32,770	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
10	1 3					
		0001 私立幼稚園施設整備費等補助金 【教育総務課】	市内私立幼稚園4園の施設整備等に要する費用を補助するために要する経費です。	280	360	△80
		0004 英語指導助手活用事業 【教育指導課】	市内小中学校において英語指導及び外国語活動の指導を行う英語指導助手を活用するための費用です。	23,268	22,016	1,252
		0006 部活動大会派遣補助金 【教育指導課】	児童生徒の各種大会参加に係る補助に要する費用です。	150	150	0
		0008 教育研究推進事業 【教育指導課】	研究指定校の研究発表に係る指導者謝金、事務用品等に要する費用です。	200	190	10
		0015 入学準備金貸付事業 【教育総務課】	進学 of 意欲を有しながら経済的な理由により就学困難な者の保護者に対して、入学準備金を貸し付け、等しく教育を受けることができるよう支援するために要する経費です。	809	809	0
		0016 白岡市教育情報通信ネットワーク推進事業 【教育指導課】	教育委員会と市内小中学校10校間のネットワークシステム及び市立図書館と学校図書館の蔵書データ等の図書情報を共有するシステムの維持管理に要する費用です。	50,969	52,123	△1,154
		0018 教育ボランティア支援事業 【教育指導課】	部活動ボランティア指導員を配置するために要する費用です。	110	165	△55
		0022 教育活動補助事業	特別な配慮を必要とする児童生徒の学習の補助	32,770	34,365	△1,595

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				10需用費	1,741	0023 さわやか相談室相談員配置事業	9,238
				11役務費	21,800	0025 教育支援センター運営事業	12,863
				12委託料	29,927	0035 スクールソーシャルワーカー配置事業	907
				13使用料及び賃借料	122,652	0039 小・中学校空調設備整備事業	68,637
				18負担金、補助及び交付金	592	0040 学校運営協議会設置事業	1,006
				20貸付金	800	0045 小・中学校G I G Aスクール構想推進事業	27,725
						0048 地域部活動推進事業	7,095
						0097 一般事務経費	4,490
						学校評議員設置事業	0
						校用備品購入事業	0
						社会科副読本作成事業	0
			280	18負担金、補助及び交付金	280	補助金	280
			23,268	12委託料	23,268	事業委託料	23,268
			150	18負担金、補助及び交付金	150	補助金	150
			200	7報償費	20	講師謝礼	20
				10需用費	180	消耗品	180
		諸 484	325	1報酬	7	委員報酬	7
				8旅費	2	費用弁償	2
				20貸付金	800	貸付金	800
			50,969	10需用費	326	消耗品	226
						修繕料	100
				11役務費	1,442	電話料	1,442
				12委託料	132	機器等保守点検委託料	132
				13使用料及び賃借料	49,069	使用料	550
						賃借料	48,519
			110	7報償費	80	報償金	80
				11役務費	30	保険料	30
県 2,730			30,040	1報酬	30,640	会計年度任用職員報酬	30,640

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	1	3	【教育指導課】 等のための教育補助員、小学校理科の授業の支援員、不登校児童等の相談員を配置し、円滑な学校運営を図るために要する費用です。			
		0023 さわやか相談室相談員配置事業 【教育指導課】	中学校に生徒や保護者が心の悩みを気軽に相談できるさわやか相談室を設置し、「さわやか相談員」を配置するための費用です。	9,238	5,869	3,369
		0025 教育支援センター運営事業 【教育指導課】	教育支援センターの運営に要する費用です。	12,863	9,208	3,655
		0035 スクールソーシャルワーカー配置事業	スクールソーシャルワーカーを教育支援センターに配置するために要する費用です。	907	832	75

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
				4 共 済 費	97 労働保険料 97
				8 旅 費	1,756 通勤手当相当分費用弁償 1,756
				10 需 用 費	40 消耗品 40
				11 役 務 費	237 電話料 237
県	4,210	諸 23	5,005	1 報 酬	6,175 会計年度任用職員報酬 6,175
				3 職 員 手 当 等	1,236 会計年度任用職員期末手当 1,236
				4 共 済 費	1,617 社会保険料 1,106 労働保険料 92 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 234 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 45 職員共済組合負担金追加費用（会計年度任用職員） 140
				8 旅 費	210 普通旅費 8 通勤手当相当分費用弁償 202
		諸 10	12,853	1 報 酬	4,416 会計年度任用職員報酬 4,416
				2 給 料	3,540 一般職給 3,540
				3 職 員 手 当 等	1,711 地域手当（一般職） 213 通勤手当（一般職） 86 期末手当（一般職） 788 勤勉手当 624
				4 共 済 費	855 職員共済組合負担金（一般職） 776 職員共済組合事務費負担金（一般職） 12 労働保険料 67
				8 旅 費	231 通勤手当相当分費用弁償 231
				10 需 用 費	120 消耗品 120
				11 役 務 費	1,354 電話料 74 手数料 1,250 通信運搬費 30
				12 委 託 料	600 その他 600
				13 使 用 料 及 び 賃 借 料	36 使用料 28 賃借料 8
			907	11 役 務 費	907 手数料 907

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	1	3	【教育指導課】				
			0039小・中学校空調設備整備事業 【教育総務課】	小・中学校の普通教室及び特別教室に導入したエアコンの賃貸借に要する経費です。	68,637	68,637	0
			0040学校運営協議会設置事業 【教育指導課】	指定した小中学校に学校運営協議会を設置し、活動を推進するために要する費用です。	1,006	407	599
			0045小・中学校G I G Aスクール構想推進事業 【教育指導課】	I C T支援員及びG I G Aスクールサポーターの配置、児童生徒及び教職員に配布したG I G Aスクール用端末（i P a d）の通信回線及び維持管理等、各小・中学校においてG I G Aスクール構想を推進するために要する経費です。	27,725	26,505	1,220
			0048地域部活動推進事業 【教育指導課】	部活動における教員の負担軽減、休日の部活動の段階的な地域移行を進めるにあたっての諸課題に取り組むために要する経費です。	7,095	0	7,095
			0097一般事務経費 【教育指導課】	事務執行に要する費用です。	4,490	4,568	△78

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			68,637	13 使用料及び賃借料	賃借料 68,637	
			1,006	1 報酬	非常勤職員報酬 456	
				8 旅費	費用弁償 普通旅費 396 54	
				10 需用費	消耗品 100	
		諸 10,808	16,917	1 報酬	会計年度任用職員報酬 4,201	
				4 共済費	労働保険料 14	
				8 旅費	通勤手当相当分費用弁償 189	
				10 需用費	修繕料 600	
				11 役務費	電話料 17,702	
				12 委託料	その他 150	
				13 使用料及び賃借料	使用料 4,869	
県 5,878			1,217	1 報酬	会計年度任用職員報酬 914	
				7 報償費	報償金 講師謝礼 47 15	
				8 旅費	普通旅費 通勤手当相当分費用弁償 125 177	
				10 需用費	消耗品 40	
				12 委託料	その他 5,777	
			4,490	1 報酬	会計年度任用職員報酬 2,682	
				3 職員手当等	会計年度任用職員期末手当 537	
				4 共済費	社会保険料 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 395 84 11	
				7 報償費	講師謝礼 34	
				8 旅費	普通旅費 通勤手当相当分費用弁償 33 48	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	1	3				
		学校評議員設置事業 【教育指導課】	—	0	297	△297
		校用備品購入事業 【教育総務課】	—	0	279	△279
		社会科副読本作成事業 【教育指導課】	—	0	2,310	△2,310
2 小学校費				274,050	276,477	△2,427
1 学校管理費				122,147	120,361	1,786
		0002 一般職給与 【教育総務課】	小学校校務員 3 人分の給与費です。	17,574	17,425	149

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
			一般財源	10需用費	335	消耗品 194 印刷製本費 141
				11役務費	128	郵便料 118 手数料 10
				13使用料及び賃借料	41	土地建物借上料 41
				18負担金、補助及び交付金	162	負担金 162
1,033			273,017			
			122,147	1報酬	5,738	0002 一般職給与 17,574
				2給料	8,983	0003 小学校施設設備維持管理事業 57,479
				3職員手当等	4,738	0004 小学校児童健康管理事業 9,676
				4共済費	2,640	0005 篠津小学校運営事業 5,064 0005 善哉小学校運営事業 3,875
				7報償費	120	0005 大山小学校運営事業 2,844 0005 南小学校運営事業 5,547
				8旅費	195	0005 西小学校運営事業 5,547 0005 白岡東小学校運営事業 4,355
				10需用費	63,597	0007 市立小学校劣化度調査事業 2,860
				11役務費	3,184	0013 学校校務委託事業 7,326
				12委託料	25,892	
				13使用料及び賃借料	3,030	
				15原材料費	612	
				17備品購入費	1,487	
				18負担金、補助及び交付金	1,931	
			17,574	2給料	8,983	一般職給 8,983
				3職員手当等	4,738	地域手当（一般職） 539

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	2	1					
		0003	小学校施設設備維持管理事業 【教育総務課】	小学校の電気料、上下水道料等の光熱水費、消防設備、電気設備、給水設備、合併処理浄化槽設備等の維持管理、施設、設備の緊急修繕等に要する経費です。	57,479	58,778	△1,299
		0004	小学校児童健康管理事業 【教育指導課】	小学校の健康診断に要する経費です。	9,676	9,243	433
		0005	篠津小学校運営事業 【教育総務課】	篠津小学校の管理運営に要する経費です。	5,064	5,136	△72

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
					住居手当 336 通勤手当（一般職） 297 時間外勤務手当 40 期末手当（一般職） 2,020 勤勉手当 1,506
				4 共 済 費 2,640	職員共済組合負担金（一般職） 2,607 職員共済組合事務費負担金（一般職） 33
				18 負担金、補助及び交付金 1,213	退職手当組合負担金（一般職） 1,213
			57,479	10 需 用 費 44,854	消耗品 334 電気料 22,480 上下水道料 17,040 修繕料 5,000
				11 役 務 費 2,183	電話料 1,524 運搬料 50 手数料 609
				12 委 託 料 9,541	機器等保守点検委託料 5,643 警備業務委託料 3,607 施設清掃委託料 277 その他 14
				13 使用料及び賃借料 850	賃借料 850
				15 原 材 料 費 50	原材料費 50
				18 負担金、補助及び交付金 1	負担金 1
			9,676	1 報 酬 5,738	非常勤職員報酬 5,738
				7 報 償 費 60	講師謝礼 60
				8 旅 費 195	費用弁償 195
				10 需 用 費 45	消耗品 45
				11 役 務 費 18	手数料 18
				12 委 託 料 3,620	その他 198 健康診断・診査等委託料 3,422
			5,064	7 報 償 費 10	講師謝礼 10
				10 需 用 費 3,358	消耗品 2,613 燃料費 195 食糧費 15

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	2	1					
		0005	菁莪小学校運営事業 【教育総務課】	菁莪小学校の管理運営に要する経費です。	3,875	3,982	△107
		0005	大山小学校運営事業 【教育総務課】	大山小学校の管理運営に要する経費です。	2,844	2,897	△53

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
					印刷製本費 60 修繕料 475
				11 役 務 費 305	郵便料 40 手数料 265
				12 委 託 料 400	除草・樹木管理委託料 400
				13 使用料及び 賃借料 347	使用料 322 賃借料 25
				15 原 材 料 費 100	原材料費 100
				17 備品購入費 340	校用備品費 90 図書購入費 250
				18 負担金、補助 及び交付金 204	負担金 204
			3,875	7 報 償 費 10	講師謝礼 10
				10 需 用 費 2,420	消耗品 1,777 燃料費 148 食糧費 15 印刷製本費 110 修繕料 370
				11 役 務 費 199	郵便料 20 手数料 179
				12 委 託 料 420	除草・樹木管理委託料 396 知能テスト採点委託料 24
				13 使用料及び 賃借料 242	使用料 222 賃借料 20
				15 原 材 料 費 140	原材料費 140
				17 備品購入費 280	校用備品費 90 図書購入費 190
				18 負担金、補助 及び交付金 164	負担金 164
			2,844	7 報 償 費 10	講師謝礼 10
				10 需 用 費 1,594	消耗品 1,110 燃料費 104 食糧費 10 印刷製本費 70 修繕料 300
				11 役 務 費 70	郵便料 22 手数料 48

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	2	1				
		0005南小学校運営事業 【教育総務課】	南小学校の管理運営に要する経費です。	5,547	5,793	△246
		0005西小学校運営事業 【教育総務課】	西小学校の管理運営に要する経費です。	5,547	5,374	173

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
				12委託料	360	除草・樹木管理委託料	360
				13使用料及び賃借料	407	使用料 賃借料	182 225
				15原材料費	50	原材料費	50
				17備品購入費	162	校用備品費 図書購入費	70 92
				18負担金、補助及び交付金	191	負担金	191
			5,547	7報償費	10	講師謝礼	10
				10需用費	4,023	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	3,226 142 15 100 540
				11役務費	142	郵便料 手数料	55 87
				12委託料	530	施設清掃委託料 除草・樹木管理委託料 知能テスト採点委託料	100 388 42
				13使用料及び賃借料	442	使用料 賃借料	422 20
				15原材料費	92	原材料費	92
				17備品購入費	230	図書購入費	230
				18負担金、補助及び交付金	78	負担金	78
			5,547	7報償費	10	講師謝礼	10
				10需用費	4,099	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	3,322 142 15 120 500
				11役務費	137	郵便料 手数料	55 82
				12委託料	400	除草・樹木管理委託料	400
				13使用料及び賃借料	475	使用料 賃借料	402 73

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	2	1				
		0005白岡東小学校運営事業 【教育総務課】	白岡東小学校の管理運営に要する経費です。	4,355	4,618	△263
		0007市立小学校劣化度調査 事業 【教育総務課】	市立小学校校舎の外壁について、赤外線及び打診による劣化度調査を行い、現在の危険度を確認するために要する経費です。	2,860	0	2,860
		0013学校校務委託事業 【教育総務課】	小学校3校の学校校務業務を委託するために要する経費です。	7,326	7,115	211
		2 教育振興費		15,177	15,259	△82

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				15原材料費	80	原材料費	80
				17備品購入費	290	校用備品費 図書購入費	90 200
				18負担金、補助及び交付金	56	負担金	56
			4,355	7報償費	10	講師謝礼	10
				10需用費	3,204	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	2,421 221 15 165 382
				11役務費	130	郵便料 手数料	30 100
				12委託料	435	除草・樹木管理委託料 知能テスト採点委託料	388 47
				13使用料及び賃借料	267	使用料 賃借料	242 25
				15原材料費	100	原材料費	100
				17備品購入費	185	図書購入費	185
				18負担金、補助及び交付金	24	負担金	24
			2,860	12委託料	2,860	建物・物件調査等業務委託料	2,860
			7,326	12委託料	7,326	事業委託料	7,326
1,033			14,144	10需用費	323	0003 教育委員会一般教材購入事業	60
				17備品購入費	588	0004 教育委員会理科教育備品購入事業	528
				19扶助費	14,266	0005 要保護及び準要保護児童就学援助費支給事業	12,766
						0006 特別支援教育就学奨励事業	1,500
						0007 小学校教師用指導書等購入事業	323
						篠津小学校一般教材備品購入事業	0
						西小学校一般教材備品購入事業	0

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
10	2	20003教育委員会一般教材購入事業 【教育指導課】	特別支援学級の児童の特性に応じ必要となる教材備品を整備するための費用です。	60	60	0
		0004教育委員会理科教育備品購入事業 【教育指導課】	理科教育設備整備費等補助金の対象となる小学校の理科教材備品を整備するために要する費用です。	528	494	34
		0005要保護及び準要保護児童就学援助費支給事業 【教育指導課】	要保護及び準要保護児童に対し、就学の援助を行うために要する費用です。	12,766	12,766	0
		0006特別支援教育就学奨励事業 【教育指導課】	特別支援学級への就学児童の保護者に対し、費用負担の軽減を図るために要する費用です。	1,500	1,500	0
		0007小学校教師用指導書等購入事業 【教育指導課】	各学校の学級数増に対応した教師用指導書等の追加購入に要する費用です。	323	284	39
		篠津小学校一般教材備品購入事業 【教育指導課】	—	0	45	△45
		西小学校一般教材備品購入事業 【教育指導課】	—	0	110	△110
		3 学校給食費		136,726	140,857	△4,131
		0003給食事業 【教育総務課】	小学校の学校給食を運営するために、必要な消毒液等の消耗品、調理用燃料、施設設備維持のための修繕、エレベーター保守業務委託、衛生管理のための害虫駆除業務委託、清掃業務委託等に要する費用です。	20,710	21,497	△787

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			60	17備品購入費	60	教材用備品費 60
国 263			265	17備品購入費	528	理科教育用備品費 528
国 21			12,745	19扶助費	12,766	扶助費 12,766
国 749			751	19扶助費	1,500	扶助費 1,500
			323	10需用費	323	消耗品 323
			136,726	1報酬	3,264	0003 給食事業 20,710
				3職員手当等	654	0003 小学校給食用設備機器更新事業 2,088
				4共済費	392	0005 小学校給食調理業務委託事業 113,928
				8旅費	120	一般職給与 0
				10需用費	12,329	大山小学校給食用消耗品購入事業 0
				11役務費	182	
				12委託料	117,284	
				13使用料及び賃借料	1,155	
				15原材料費	27	
				17備品購入費	1,319	
			20,710	1報酬	3,264	会計年度任用職員報酬 3,264
				3職員手当等	654	会計年度任用職員期末手当 654
				4共済費	392	社会保険料 318

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	2	3				
		0003小学校給食用設備機器更新事業 【教育総務課】	小学校の給食用設備機器を更新するために要する経費です。	2,088	1,351	737
		0005小学校給食調理業務委託事業 【教育総務課】	給食調理業務を民間委託するために要する経費です。	113,928	100,764	13,164
		一般職給与 【教育総務課】	—	0	17,082	△17,082
		大山小学校給食用消耗品購入事業 【教育総務課】	—	0	163	△163
		3中学校費		165,899	180,957	△15,058
		1学校管理費		82,363	93,160	△10,797

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
					職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 68	
					職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 6	
				8旅費	120 通勤手当相当分費用弁償 120	
				10需用費	12,329 消耗品 242 被服費 111 燃料費 8,976 修繕料 3,000	
				11役務費	182 手数料 182	
				12委託料	3,356 機器等保守点検委託料 461 施設清掃委託料 2,056 施設運営管理委託料 680 その他 159	
				15原材料費	27 原材料費 27	
				17備品購入費	386 給食用備品費 386	
			2,088	13使用料及び賃借料	1,155 賃借料 1,155	
				17備品購入費	933 給食用備品費 933	
			113,928	12委託料	113,928 給食調理業務委託料 113,928	
869	1,100	30	163,900			
	1,100	30	81,233	1報酬	2,594 0002 一般職給与 12,256	
				2給料	6,527 0003 中学校施設設備維持管理事業 37,669	
				3職員手当等	3,000 0004 中学校生徒健康管理事業 6,009	
				4共済費	1,847 0005 篠津中学校運営事業 5,855 0005 善哉中学校運営事業 4,606 0005 南中学校運営事業 5,832	
				7報償費	80 0005 白岡中学校運営事業 5,239	
				8旅費	104 0009 学校校務委託事業 4,897 市立中学校劣化度調査事業 0	
				10需用費	42,845	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
10	3 1				
	0002一般職給与 【教育総務課】	中学校校務員2人分の給与費です。	12,256	12,125	131
	0003中学校施設設備維持管理事業 【教育総務課】	中学校の電気料、上下水道料等の光熱水費、消防設備、電気設備、給水設備、合併処理浄化槽設備等の維持管理、施設・設備の緊急修繕等に要する経費です。	37,669	38,249	△580
	0004中学校生徒健康管理事	中学校の健康診断に要する経費です。	6,009	5,946	63

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	2,968	
				12 委 託 料	16,293	
				13 使用料及び 賃借料	1,624	
				14 工事請負費	1,298	
				15 原 材 料 費	280	
				17 備品購入費	980	
				18 負担金、補助 及び交付金	1,923	
			12,256	2 給 料	6,527	一般職給 6,527
				3 職員手当等	3,000	地域手当（一般職） 392 通勤手当（一般職） 24 時間外勤務手当 20 期末手当（一般職） 1,469 勤勉手当 1,095
				4 共 済 費	1,847	職員共済組合負担金（一般職） 1,825 職員共済組合事務費負担金（一般職） 22
				18 負担金、補助 及び交付金	882	退職手当組合負担金（一般職） 882
	1,100	諸 30	36,539	10 需 用 費	27,446	消耗品 726 電気料 17,120 上下水道料 6,600 修繕料 3,000
				11 役 務 費	1,595	電話料 948 運搬料 100 手数料 547
				12 委 託 料	6,733	機器等保守点検委託料 4,370 警備業務委託料 2,233 施設清掃委託料 116 その他 14
				13 使用料及び 賃借料	567	賃借料 567
				14 工事請負費	1,298	単独事業 1,298
				15 原 材 料 費	30	原材料費 30
			6,009	1 報 酬	2,594	非常勤職員報酬 2,594

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
10	3	1	業 【教育指導課】				
			0005 篠津中学校運営事業 【教育総務課】	篠津中学校の管理運営に要する経費です。	5,855	6,053	△198
			0005 青莪中学校運営事業 【教育総務課】	青莪中学校の管理運営に要する経費です。	4,606	4,669	△63

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			区分	金額			
国県支出金	地方債	その他					
				7報償費	40	講師謝礼	40
				8旅費	104	費用弁償	104
				10需用費	15	消耗品	15
				11役務費	13	手数料	13
				12委託料	3,243	その他 健康診断・診査等委託料	132 3,111
			5,855	7報償費	20	講師謝礼	20
				10需用費	4,327	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	3,398 226 10 180 513
				11役務費	401	郵便料 運搬料 手数料	100 90 211
				12委託料	360	除草・樹木管理委託料	360
				13使用料及び 賃借料	302	使用料 賃借料	272 30
				15原材料費	80	原材料費	80
				17備品購入費	217	図書購入費	217
				18負担金、補助 及び交付金	148	負担金	148
			4,606	7報償費	10	講師謝礼	10
				10需用費	2,878	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	2,045 240 10 64 519
				11役務費	369	郵便料 運搬料 手数料	80 110 179
				12委託料	344	除草・樹木管理委託料	344
				13使用料及び 賃借料	232	使用料 賃借料	202 30
				15原材料費	70	原材料費	70

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	3	1				
		0005南中学校運営事業 【教育総務課】	南中学校の管理運営に要する経費です。	5,832	6,008	△176
		0005白岡中学校運営事業 【教育総務課】	白岡中学校の管理運営に要する経費です。	5,239	5,371	△132
		0009学校校務委託事業 【教育総務課】	中学校2校の学校校務業務を委託するために要する経費です。	4,897	4,839	58

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				17備品購入費	261	校用備品費 図書購入費	90 171
				18負担金、補助 及び交付金	442	負担金	442
			5,832	7報 償 費	10	講師謝礼	10
				10需 用 費	4,062	消耗品 燃料費 印刷製本費 修繕料	3,269 153 70 570
				11役 務 費	395	郵便料 運搬料 手数料	70 110 215
				12委 託 料	357	除草・樹木管理委託料	357
				13使用料及び 賃借料	262	使用料 賃借料	242 20
				15原 材 料 費	40	原材料費	40
				17備品購入費	298	校用備品費 図書購入費	90 208
				18負担金、補助 及び交付金	408	負担金	408
			5,239	10需 用 費	4,117	消耗品 燃料費 食糧費 印刷製本費 修繕料	3,219 275 10 79 534
				11役 務 費	195	郵便料 運搬料 手数料	50 83 62
				12委 託 料	359	除草・樹木管理委託料	359
				13使用料及び 賃借料	261	使用料 賃借料	241 20
				15原 材 料 費	60	原材料費	60
				17備品購入費	204	図書購入費	204
				18負担金、補助 及び交付金	43	負担金	43
			4,897	12委 託 料	4,897	事業委託料	4,897

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	3	1	市立中学校劣化度調査事業 【教育総務課】	—	0	9,900	△9,900
		2	教育振興費	10,576	14,383	△3,807	
		0003	教育委員会一般教材購入事業 【教育指導課】	特別支援学級の生徒の学力に応じ必要となる教材備品を整備するための費用です。	40	40	0
		0004	教育委員会理科教育備品購入事業 【教育指導課】	理科教育設備整備費等補助金の対象となる中学校の理科教育備品を整備するために要する費用です。	781	615	166
		0005	要保護及び準要保護生徒就学援助費支給事業 【教育指導課】	要保護及び準要保護生徒に対し、就学の援助を行うために要する費用です。	8,655	11,000	△2,345
		0006	特別支援教育就学奨励事業 【教育指導課】	特別支援学級への就学生徒の保護者に対し、費用負担の軽減を図るために要する費用です。	900	900	0
		0007	中学校教師用指導書等購入事業 【教育指導課】	各学校の学級数増に対応した教師用指導書等の追加購入に要する費用です。	200	400	△200
			白岡中学校一般教材備品購入事業 【教育指導課】	—	0	59	△59
			東京2020オリンピック・パラリンピック教育推進事業 【教育指導課】	—	0	1,369	△1,369
		3	学校給食費	72,960	73,414	△454	

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
869			9,707	10需用費	200	0003 教育委員会一般教材購入事業 40
				17備品購入費	821	0004 教育委員会理科教育備品購入事業 781
				19扶助費	9,555	0005 要保護及び準要保護生徒就学援助費支給事業 8,655
						0006 特別支援教育就学奨励事業 900
						0007 中学校教師用指導書等購入事業 200
						白岡中学校一般教材備品購入事業 0
						東京2020オリンピック・パラリンピック教育推進事業 0
			40	17備品購入費	40	教材用備品費 40
国 390			391	17備品購入費	781	理科教育用備品費 781
国 30			8,625	19扶助費	8,655	扶助費 8,655
国 449			451	19扶助費	900	扶助費 900
			200	10需用費	200	消耗品 200
			72,960	10需用費	8,770	0003 給食事業 12,548
				11役務費	49	0003 中学校給食用設備機器更新事業 1,012
				12委託料	62,676	0005 中学校給食調理業務委託事業 59,400

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
10	3 3				
	0003給食事業 【教育総務課】	中学校の学校給食を実施・運営するために必要な殺菌剤等の消耗品、調理用ガスの燃料費、施設・設備の維持管理のための修繕、エレベーター保守委託等に要する経費です。	12,548	11,025	1,523
	0003中学校給食用設備機器更新事業 【教育総務課】	中学校の給食用設備機器を更新するために要する経費です。	1,012	2,989	△1,977
	0005中学校給食調理業務委託事業 【教育総務課】	給食調理業務を民間委託するために要する経費です。	59,400	59,400	0
	4 社会教育費		313,968	290,596	23,372
	1 社会教育総務費		154,308	146,568	7,740

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				15原材料費	18	
				17備品購入費	1,447	
			12,548	10需用費	8,770	消耗品 136 燃料費 5,236 修繕料 3,398
				11役務費	49	手数料 49
				12委託料	3,276	機器等保守点検委託料 246 施設清掃委託料 1,371 施設運営管理委託料 1,553 その他 106
				15原材料費	18	原材料費 18
				17備品購入費	435	給食用備品費 435
			1,012	17備品購入費	1,012	給食用備品費 1,012
			59,400	12委託料	59,400	給食調理業務委託料 59,400
4,410	1,600	4,210	303,748			
660		1,665	151,983	1報酬	859	0002 一般職給与 98,538
						0003 生涯学習推進事業 492
				2給料	47,172	0004 社会教育活動事業 650
						0004 ウィークエンドいきいき体験活動事業 549
				3職員手当等	30,406	0004 文化活動事業 850
						0004 プライマリーコンサート事業 396
				4共済費	14,591	0005 社会人権教育啓発事業 1,242
						0006 新成人祝賀事業 885
				7報償費	2,243	0007 社会教育委員活動事業 510
				8旅費	320	0008 白岡市PTA連絡協議会補助金 90
				10需用費	13,201	0008 白岡市文化団体連合会補助金 807
				11役務費	427	0008 白岡市子ども会育成会補助金 216
				12委託料	34,776	0008 白岡市人権教育推進協議会補助金 294
						0008 「町ぐるみん白岡」補助金 270
				13使用料及び賃借料	1,729	0009 放課後子供教室推進事業 1,066
				17備品購入費	28	0014 生涯学習センター維持管理事業 47,252
				18負担金、補助及び交付金	8,551	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
10	4 1					
	0002	一般職給与 【学び支援課】	担当職員12人分の給与費です。	98,538	92,357	6,181
	0003	生涯学習推進事業 【学び支援課】	市民の生涯学習活動の促進と学習機会を提供するため、ペアーズバンクを活用した「ペアーズアカデミー」や市内の公立学校開放講座をはじめとする「ペアーズ!しらおか」事業の開催に要する経費です。	492	841	△349
	0004	社会教育活動事業 【いきいき教育課】	家庭や地域の教育力の向上を図るため、小中学校のPTA活動を通じた家庭教育学級の開催や家庭教育学級合同講座等の開催に要する経費です。	650	725	△75
	0004	ウィークエンドいきいき体験活動事業 【学び支援課】	子どもや親子を対象とした交流・体験活動を実施し、児童・生徒の豊かな人間性ややさしさを育むため、様々な体験活動の場の提供に要する経費です。	549	130	419

本年度の財源内訳			節		説明				
特定財源			一般財源	区分		金額			
国県支出金	地方債	その他							
				22償還金、利子及び割引料	5	0097 一般事務経費	201		
			98,538	2給料	47,172	一般職給	47,172		
				3職員手当等	30,406		扶養手当	1,236	
							地域手当（一般職）	3,063	
							住居手当	258	
			通勤手当（一般職）				647		
			時間外勤務手当				2,300		
			休日勤務手当				100		
			管理職手当				2,640		
			期末手当（一般職）				11,672		
				勤勉手当	8,490				
			4共済費	14,591		職員共済組合負担金（一般職）	14,460		
						職員共済組合事務費負担金（一般職）	131		
			18負担金、補助及び交付金	6,369		退職手当組合負担金（一般職）	6,369		
		諸 21	471	7報償費	124	講師謝礼	124		
				10需用費	359	消耗品	30	印刷製本費	329
				11役務費	9	郵便料	9		
			650	1報酬	90	会計年度任用職員報酬	90		
				7報償費	117		報償金	6	
							講師謝礼	111	
				8旅費	5	通勤手当相当分費用弁償	5		
				10需用費	17	消耗品	17		
				11役務費	21	郵便料	21		
			12委託料	400	運営業務委託料	400			
		諸 26	523	7報償費	121	報償金	10		
						講師謝礼	111		
				8旅費	6	普通旅費	6		
				10需用費	89	消耗品	30		
		食糧費	23						
				賄材料費	36				
			11役務費	16		郵便料	15		
						保険料	1		

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	1				
		0004文化活動事業 【学び支援課】	「文化講演会」の開催、市民が企画・運営する「ランチタイムコンサート」の開催に要する経費です。	850	432	418
		0004プライマリーコンサート事業 【学び支援課】	日本フィルハーモニー交響楽団の主宰する「プライマリーコンサート」（出張演奏会）の開催に要する経費です。	396	0	396
		0005社会人権教育啓発事業 【いきいき教育課】	様々な人権問題について、正しい理解と認識を深め、明るい地域づくりを推進するため、ふれあいコンサートの開催や啓発資料の作成に要する経費です。	1,242	1,269	△27
		0006新成人祝賀事業 【学び支援課】	成人式式典の実施に要する経費です。	885	504	381
		0007社会教育委員活動事業 【学び支援課】	社会教育、生涯学習事業の推進のため、社会教育委員会議を開催し、市の社会教育施策のあり方や教育委員会の諮問に応じ、意見提言をすることなどに要する経費です。	510	480	30

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				13 使用料及び賃借料	317	使用料 賃借料	13 304
			850	7 報 償 費	800	講師謝礼	800
				10 需 用 費	37	消耗品 食糧費	34 3
				12 委 託 料	13	その他	13
		諸 300	96	10 需 用 費	120	消耗品 食糧費 印刷製本費	10 9 101
				12 委 託 料	13	その他	13
				13 使用料及び賃借料	10	使用料	10
				18 負担金、補助及び交付金	253	負担金	253
			1,242	1 報 酬	409	会計年度任用職員報酬	409
				7 報 償 費	270	講師謝礼	270
				8 旅 費	45	普通旅費 通勤手当相当分費用弁償	24 21
				10 需 用 費	172	消耗品 食糧費 印刷製本費	119 3 50
				11 役 務 費	22	郵便料	22
				13 使用料及び賃借料	105	使用料 賃借料	22 83
				18 負担金、補助及び交付金	219	負担金	219
			885	10 需 用 費	561	消耗品 印刷製本費	363 198
				11 役 務 費	145	郵便料	145
				12 委 託 料	179	その他	179
			510	1 報 酬	360	非常勤職員報酬	360
				8 旅 費	118	費用弁償 特別旅費	72 46
				11 役 務 費	14	郵便料	14

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	1				
		0008白岡市P T A連絡協議会補助金 【いきいき教育課】	白岡市P T A連絡協議会は、市内P T Aの相互連携により、各P T A活動の促進を図る団体であり、社会教育団体の健全な運営と発展を目的に補助金を交付するものです。	90	90	0
		0008白岡市文化団体連合会補助金 【学び支援課】	白岡市文化団体連合会は、芸術文化活動の充実・発展に寄与する活動を行っている団体であり、その活動に対し補助金を交付するものです。	807	807	0
		0008白岡市子ども会育成会補助金 【いきいき教育課】	白岡市子ども会育成会は、子どもたちの健全育成活動を行う団体であり、その活動に対して補助金を交付するものです。	216	216	0
		0008白岡市人権教育推進協議会補助金 【いきいき教育課】	白岡市における同和教育をはじめとする人権教育の推進を図り、明るい地域社会の形成に寄与する活動に対して補助金を交付するものです。	294	294	0
		0008「町ぐるみん白岡」補助金 【いきいき教育課】	子ども達の伸びやかな成長の支援や地域ぐるみの子育て意識を高める事業、子育て中の親への学習機会の提供など、子ども達を支える市民運動に対して補助金を交付するものです。	270	270	0
		0009放課後子供教室推進事業 【いきいき教育課】	放課後に小学校の余裕教室等を活用し、子ども達が安心して過ごせる居場所を設け、地域の方々の参加・協力を得て、子ども達に学習や様々な体験・交流活動の機会を提供するための経費です。	1,066	560	506
		0014生涯学習センター維持管理事業 【学び支援課】	生涯学習センター〔こもれびの森〕の維持管理に要する経費です。	47,252	47,411	△159

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				18 負担金、補助及び交付金	18	負担金	18
			90	18 負担金、補助及び交付金	90	補助金	90
			807	18 負担金、補助及び交付金	807	補助金	807
			216	18 負担金、補助及び交付金	216	補助金	216
			294	18 負担金、補助及び交付金	294	補助金	294
			270	18 負担金、補助及び交付金	270	補助金	270
国 県	330 330	諸 80	326	7 報 償 費	811	報償金	811
				10 需 用 費	130	消耗品	130
				11 役 務 費	97	郵便料 保険料	6 91
				17 備 品 購 入 費	28	庁用器具費	28
		使 1,200 諸 38	46,014	10 需 用 費	11,671	消耗品 電気料 上下水道料 修繕料	192 10,264 715 500
				11 役 務 費	98	郵便料 電話料 手数料	5 85 8
				12 委 託 料	34,171	警備業務委託料 施設運営管理委託料 除草・樹木管理委託料	325 32,546 1,300
				13 使用料及び 賃 借 料	1,297	使用料 賃借料	625 672
				18 負担金、補助 及び交付金	10	負担金	10
				22 償還金、利子	5	返還金	5

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	1				
		0097一般事務経費 【学び支援課】	事務執行に要する経費です。	201	182	19
		2 公民館費		63,141	52,825	10,316
		0002一般職給与 【学び支援課】	担当職員4人分の給与費です。	29,511	32,773	△3,262

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				及び割引料		
			201	8旅費	146 普通旅費 60 特別旅費 86	
				10需用費	45 消耗品 20 被服費 25	
				11役務費	5 郵便料 5	
				18負担金、補助及び交付金	5 負担金 5	
	1,600	2,392	59,149	2給料	15,439 0002 一般職給与 29,511 0005 公民館維持管理事業 32,043	
				3職員手当等	7,540 0008 公民館運営事業 1,032 0097 一般事務経費 555	
				4共済費	4,447	
				7報償費	920	
				8旅費	8	
				10需用費	5,723	
				11役務費	1,437	
				12委託料	24,629	
				13使用料及び賃借料	238	
				14工事請負費	589	
				18負担金、補助及び交付金	2,123	
				22償還金、利子及び割引料	10	
				26公課費	38	
			29,511	2給料	15,439 一般職給 15,439	
				3職員手当等	7,540 扶養手当 198 地域手当（一般職） 964 通勤手当（一般職） 123 時間外勤務手当 210 休日勤務手当 5 管理職手当 420 期末手当（一般職） 3,274 勤勉手当 2,346	
				4共済費	4,447 職員共済組合負担金（一般職） 4,403	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	2				
		0005公民館維持管理事業 【学び支援課】	中央公民館の維持管理に要する経費です。	32,043	18,551	13,492
		0008公民館運営事業 【学び支援課】	多様な学習活動の要求に対応した講座等の運営及び利用者が安全に活動するための経費です。	1,032	1,079	△47
		0097一般事務経費 【学び支援課】	事務執行に要する経費です。	555	422	133

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
) 職員共済組合事務費負担金 (一般職) 44	
				18 負担金、補助及び交付金	2,085 退職手当組合負担金 (一般職) 2,085	
	1,600	使 2,371	28,072	10 需用費	5,525 消耗品 70 燃料費 435 電気料 3,026 上下水道料 405 修繕料 1,589	
				11 役務費	1,268 電話料 1,229 手数料 39	
				12 委託料	24,629 機器等保守点検委託料 1,383 警備業務委託料 462 施設清掃委託料 5,539 施設運営管理委託料 4,921 除草・樹木管理委託料 453 その他 11,871	
				13 使用料及び賃借料	22 使用料 22	
				14 工事請負費	589 単独事業 589	
				22 償還金、利子及び割引料	10 返還金 10	
		諸 15	1,017	7 報償費	920 報償金 3 講師謝礼 917	
				10 需用費	101 消耗品 101	
				11 役務費	11 郵便料 11	
		諸 6	549	8 旅費	8 普通旅費 8	
				10 需用費	97 消耗品 36 修繕料 61	
				11 役務費	158 郵便料 3 電話料 132 保険料 21 手数料 2	
				13 使用料及び賃借料	216 使用料 150 賃借料 66	
				18 負担金、補助及び交付金	38 負担金 38	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	2				
		3	図書館費	78,207	72,689	5,518
		0002	一般職給与 【学び支援課】	担当職員4人分の給与費です。 24,684	25,983	△1,299
		0003	図書館管理運営事業 【学び支援課】	図書館資料の充実を図るための、資料の収集・ 整備に要する経費です。 25,457	22,803	2,654

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				26 公 課 費	38	公課費 38
		51	78,156	1 報 酬	26,117	0002 一般職給与 24,684
				2 給 料	12,042	0003 図書館管理運営事業 25,457
				3 職員手当等	7,789	0004 図書館利用促進事業 66
				4 共 済 費	3,957	0005 子ども読書活動推進事業 670
				7 報 償 費	30	0097 一般事務経費 27,330
				8 旅 費	406	子ども読書活動推進計画策定委員会活動事業 0
				10 需 用 費	3,363	
				11 役 務 費	106	
				12 委 託 料	793	
				13 使用料及び賃借料	15,431	
				17 備品購入費	6,470	
				18 負担金、補助及び交付金	1,703	
			24,684	2 給 料	12,042	一般職給 12,042
				3 職員手当等	7,475	扶養手当 198
						地域手当（一般職） 735
						住居手当 1,008
						通勤手当（一般職） 279
						時間外勤務手当 500
						休日勤務手当 5
						期末手当（一般職） 2,741
						勤勉手当 2,009
				4 共 済 費	3,541	職員共済組合負担金（一般職） 3,497
						職員共済組合事務費負担金（一般職） 44
				18 負担金、補助及び交付金	1,626	退職手当組合負担金（一般職） 1,626
		寄 諸 1 49	25,407	10 需 用 費	2,673	消耗品 2,673
				11 役 務 費	106	郵便料 28
						電話料 78
				12 委 託 料	777	電算委託料 561
						その他 216

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	3				
		0004図書館利用促進事業 【学び支援課】	図書館の主催事業や資料の展示及び広報活動に要する経費です。	66	56	10
		0005子ども読書活動推進事業 【学び支援課】	子どもが本とふれあうことができる事業や資料の展示、情報発信に要する経費です。	670	670	0
		0097一般事務経費 【学び支援課】	事務執行に要する経費です。	27,330	23,132	4,198
		子ども読書活動推進計画策定委員会活動事業 【学び支援課】	—	0	45	△45
	4	集会所費		752	778	△26
		0003集会所維持管理事業 【いきいき教育課】	社会人権教育の場としての山中集会所の維持管理費に要する経費です。	752	778	△26

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				13使用料及び賃借料	15,431	使用料 885 賃借料 14,546	
				17備品購入費	6,470	図書購入費 6,000 その他 470	
		諸	1	65	7報償費	30	講師謝礼 30
					10需用費	20	消耗品 20
					12委託料	16	その他 16
				670	10需用費	670	消耗品 670
				27,330	1報酬	26,117	会計年度任用職員報酬 26,117
					3職員手当等	314	会計年度任用職員期末手当 314
					4共済費	416	社会保険料 333 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 77 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 6
					8旅費	406	普通旅費 10 通勤手当相当分費用弁償 396
					18負担金、補助及び交付金	77	負担金 77
			2	750	10需用費	388	0003 集会所維持管理事業 752
					11役務費	7	
					12委託料	53	
					13使用料及び賃借料	304	
		諸	2	750	10需用費	388	消耗品 10 燃料費 32 電気料 150 上下水道料 26 修繕料 170
					11役務費	7	手数料 7
					12委託料	53	機器等保守点検委託料 14

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	4				
		5 文化財保護費		13,220	13,544	△324
		0003市内遺跡発掘調査事業 【学び支援課】	国及び県の補助金を得て、遺跡の所在確認、範囲確認調査及び個人住宅建設、個人農地改良に伴う発掘調査の実施及び調査報告書の刊行に要する経費です。	10,656	10,262	394
		0005文化財保護保存事業 【学び支援課】	指定・未指定にかかわらず、文化財の記録作成や調査・管理事業を行うほか、文化財保護審議会を開催し、有識者の意見を求めます。 また、文化財の保護保存意識の高揚のため、様々な普及啓発事業の実施に要する経費です。	736	312	424

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
					除草・樹木管理委託料	39	
				13使用料及び賃借料	304	使用料 土地建物借上料	15 289
3,750		95	9,375	1報酬	7,047	0003 市内遺跡発掘調査事業	10,656
						0005 文化財保護保存事業	736
				4共済費	84	0006 市指定文化財保存事業 費補助金	300
				7報償費	239	0009 歴史資料展示室常設展 示維持管理事業	949
				8旅費	449	0010 歴史資料展示室教育普 及事業	579
				10需用費	1,547	文化財保存活用地域計 画策定事業	0
				11役務費	60	旧大山民俗資料館維持 管理事業	0
				12委託料	1,500		
				13使用料及び賃借料	1,911		
				15原材料費	5		
				18負担金、補助 及び交付金	378		
国 県	2,500 1,250	諸 20	6,886	1報酬	6,916	会計年度任用職員報酬	6,916
				4共済費	84	労働保険料	84
				8旅費	395	通勤手当相当分費用弁償	395
				10需用費	659	消耗品 燃料費 印刷製本費 修繕料	151 4 499 5
				11役務費	41	郵便料	41
				12委託料	645	その他	645
				13使用料及び賃借料	1,911	賃借料	1,911
				15原材料費	5	原材料費	5
		諸 25	711	1報酬	131	非常勤職員報酬	131
				7報償費	239	講師謝礼	239
				8旅費	54	費用弁償 普通旅費	28 26

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	5				
		0006市指定文化財保存事業費補助金【学び支援課】	指定文化財の保護、保存のため、市内の有形無形の文化財の修繕等に対して補助金を交付するものです。	300	100	200
		0009歴史資料展示室常設展示維持管理事業【学び支援課】	歴史資料展示室の適切な維持管理に要する経費です。	949	876	73
		0010歴史資料展示室教育普及事業【学び支援課】	歴史資料展示室を中心に開催する講座等に要する経費です。	579	482	97
		文化財保存活用地域計画策定事業【学び支援課】	—	0	1,486	△1,486
		旧大山民俗資料館維持管理事業【学び支援課】	—	0	26	△26
		6 文書資料保存費		4,340	4,192	148

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
				10需用費	253	消耗品 62 食糧費 4 印刷製本費 12 電気料 12 修繕料 163
				11役務費	5	郵便料 5
				12委託料	14	機器等保守点検委託料 14
				18負担金、補助及び交付金	40	負担金 40
			300	18負担金、補助及び交付金	300	補助金 300
			949	10需用費	60	消耗品 60
				11役務費	10	保険料 10
				12委託料	841	その他 841
				18負担金、補助及び交付金	38	負担金 38
		諸 50	529	10需用費	575	消耗品 50 印刷製本費 525
				11役務費	4	郵便料 4
		5	4,335	1報酬	2,876	0004 文書資料保存事業 105 0097 一般事務経費 4,235
				3職員手当等	576	
				4共済費	674	
				7報償費	16	
				8旅費	99	
				10需用費	89	
				18負担金、補助及び交付金	10	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	4	6 0004文書資料保存事業 【学び支援課】	諸資料の調査・整理・保存活用に要する経費です。	105	35	70
		0097一般事務経費 【学び支援課】	事務執行に要する経費です。	4,235	4,157	78
5 保健体育費				133,427	149,136	△15,709
1 保健体育総務費				46,280	61,293	△15,013
		0002一般職給与 【いきいき教育課】	担当職員5人分の給与費です。	40,778	49,843	△9,065

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		諸 5	100	7報 償 費	16	講師謝礼 16
				10需 用 費	89	消耗品 89
			4,235	1報 酬	2,876	会計年度任用職員報酬 2,876
				3職 員 手 当 等	576	会計年度任用職員期末手当 576
				4共 済 費	674	職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 663 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 11
				8旅 費	99	普通旅費 3 通勤手当相当分費用弁償 96
				18負担金、補助及び交付金	10	負担金 10
		8,620	124,807			
		770	45,510	1報 酬	499	0002 一般職給与 40,778
						0003 生涯スポーツ普及事業 144
				2給 料	19,550	0004 学校体育施設開放事業 728
				3職 員 手 当 等	12,486	0005 生涯スポーツ指導者育成事業 1,148
				4共 済 費	6,102	0008 白岡市体育協会補助金 1,476
						0009 白岡市スポーツ推進委員連絡協議会補助金 220
				7報 償 費	36	0010 白岡新春マラソン大会実行委員会補助金 1,350
				8旅 費	322	0011 白岡市スポーツ少年団補助金 158
				10需 用 費	399	0012 全国大会出場選手派遣補助金 150
				11役 務 費	50	0097 一般事務経費 128
						東京2020オリンピック・パラリンピック推進事業 0
				12委 託 料	460	
				13使用料及び賃借料	101	
				15原 材 料 費	60	
				18負担金、補助及び交付金	6,215	
			40,778	2給 料	19,550	一般職給 19,550
				3職 員 手 当 等	12,486	扶養手当 396 地域手当（一般職） 1,266 通勤手当（一般職） 193 時間外勤務手当 1,120 休日勤務手当 60

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
10	5	1				
		0003生涯スポーツ普及事業 【いきいき教育課】	スポーツ教室などの開催により、生涯スポーツ活動の推進を図るとともに、健康づくりの機会の提供に要する経費です。	144	134	10
		0004学校体育施設開放事業 【いきいき教育課】	学校体育施設の開放校である市内小・中学校の体育設備の充実を図るとともに、利用団体の連絡調整に要する経費です。	728	728	0
		0005生涯スポーツ指導者育成事業 【いきいき教育課】	生涯スポーツの振興のため、スポーツ推進委員等指導者の育成に要する経費です。	1,148	1,189	△41
		0008白岡市体育協会補助金 【いきいき教育課】	白岡市体育協会の活動に対して補助金を交付するものです。	1,476	1,476	0
		0009白岡市スポーツ推進委員連絡協議会補助金 【いきいき教育課】	白岡市スポーツ推進委員連絡協議会の活動に対して補助金を交付するものです。	220	220	0
		0010白岡新春マラソン大会	生涯スポーツの振興とともに、市民の体力・健	1,350	1,350	0

本年度の財源内訳			節		説明
特定財源			区分	金額	
国県支出金	地方債	その他			
					管理職手当 1,140 期末手当（一般職） 4,800 勤勉手当 3,511
			4	6,102	職員共済組合負担金（一般職） 6,047 職員共済組合事務費負担金（一般職） 55
			18	2,640	退職手当組合負担金（一般職） 2,640
			144		
			7	6	報償金 6
			10	30	消耗品 30
			11	7	郵便料 7
			13	101	使用料及び賃借料 16 85
		諸 678	50		
			10	200	消耗品 40 印刷製本費 60 修繕料 100
			11	8	郵便料 8
			12	460	その他 460
			15	60	原材料費 60
		諸 92	1,056		
			1	499	非常勤職員報酬 499
			7	30	報償金 30
			8	303	費用弁償 234 特別旅費 69
			10	121	消耗品 1 被服費 120
			11	28	保険料 28
			18	167	負担金 167
			1,476	1,476	補助金 1,476
			220	220	補助金 220
			1,350	1,350	補助金 1,350

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較		
10	5	1	実行委員会補助金 【いきいき教育課】	康づくりやふれあいの機会を提供する白岡新春マラソン大会の運営に対して補助金を交付するものです。			
			0011白岡市スポーツ少年団補助金 【いきいき教育課】	白岡市スポーツ少年団は、スポーツ活動を通して青少年の健全な心身の育成とともに、社会の一員としての資質を育てる活動を行っている団体であり、その活動に対して補助金を交付するものです。	158	158	0
			0012全国大会出場選手派遣補助金 【いきいき教育課】	全国大会等に出場した選手に対して経費の一部を補助するものです。	150	150	0
			0097一般事務経費 【いきいき教育課】	事務執行に要する経費です。	128	456	△328
			東京2020オリンピック・パラリンピック推進事業 【いきいき教育課】	—	0	5,589	△5,589
			2 体育施設費		87,147	87,843	△696
			0008温水プール管理運営事業 【いきいき教育課】	B&G海洋センターの維持管理及び指定管理に要する経費です。	68,281	68,820	△539
			0010社会体育施設維持管理事業	白岡公園野球場及びふれあいの森公園運動広場の維持管理に要する経費です。	1,147	1,134	13

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				及び交付金		
			158	18負担金、補助 及び交付金	158 補助金 158	
			150	18負担金、補助 及び交付金	150 補助金 150	
			128	8旅 費	19 普通旅費 19	
				10需 用 費	48 消耗品 被服費 30 18	
				11役 務 費	7 郵便料 7	
				18負担金、補助 及び交付金	54 負担金 54	
		7,850	79,297	10需 用 費	17,820 0008 温水プール管理運営事 業 68,281	
				11役 務 費	86 0010 社会体育施設維持管理 事業 1,147	
				12委 託 料	68,890 0011 市民テニスコート管理 運営事業 651	
				13使用料及び 賃 借 料	341 0012 勤労者体育センター管 理運営事業 17,068	
				18負担金、補助 及び交付金	10	
			68,281	10需 用 費	14,020 消耗品 20 電気料 12,500 修繕料 1,500	
				12委 託 料	53,935 機器等保守点検委託料 290 除草・樹木管理委託料 245 指定管理料 53,400	
				13使用料及び 賃 借 料	326 土地建物借上料 326	
			1,147	10需 用 費	130 消耗品 30 修繕料 100	

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
10	5	2	【いきいき教育課】				
		0011	市民テニスコート管理運営事業 【いきいき教育課】	市民テニスコートの運営及び維持管理に要する経費です。	651	956	△305
		0012	勤労者体育センター管理運営事業 【いきいき教育課】	勤労者体育センターの運営及び維持管理に要する経費です。	17,068	16,933	135
11 公債費				1,292,478	1,279,705	12,773	
1 公債費				1,292,478	1,279,705	12,773	
1 元金				1,258,941	1,232,423	26,518	
		0003	市債元金償還事業 【財政課】	市が借り入れた市債元金の償還に要する経費です。	1,258,941	1,232,423	26,518
2 利子				33,537	47,282	△13,745	
		0003	市債利子償還事業 【財政課】	市が借り入れた市債利子の償還に要する経費です。	33,287	47,032	△13,745
		0003	一時借入金利子 【財政課】	市が借り入れる一時借入金の利子償還金に要する経費です。	250	250	0
12 諸支出金				2,279	983	1,296	
1 土地開発基金繰出金				2,279	983	1,296	
		1	土地開発基金繰出金	2,279	983	1,296	
		0003	土地開発基金繰出事業 【財政課】	事業の円滑な執行を図るために公共用地を取得する目的で基金へ運用利子を繰り出すものです。	2,279	983	1,296

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
				12委託料	1,017	除草・樹木管理委託料	1,017
		使 651		10需用費	646	消耗品 修繕料	46 600
				11役務費	5	保険料	5
		使 7,199	9,869	10需用費	3,024	消耗品 燃料費 電気料 上下水道料 修繕料	130 50 2,300 144 400
				11役務費	81	電話料 保険料	51 30
				12委託料	13,938	警備業務委託料 施設清掃委託料 施設運営管理委託料 除草・樹木管理委託料	442 66 13,190 240
				13使用料及び賃借料	15	使用料	15
				18負担金、補助及び交付金	10	負担金	10
			1,292,478				
			1,292,478				
			1,258,941	22償還金、利子及び割引料	1,258,941	0003市債元金償還事業	1,258,941
			1,258,941	22償還金、利子及び割引料	1,258,941	地方債元金償還金	1,258,941
			33,537	22償還金、利子及び割引料	33,537	0003市債利子償還事業 0003一時借入金利子	33,287 250
			33,287	22償還金、利子及び割引料	33,287	地方債利子及び一時借入金利子	33,287
			250	22償還金、利子及び割引料	250	地方債利子及び一時借入金利子	250
		2,279					
		2,279					
		2,279		27繰出金	2,279	0003土地開発基金繰出事業	2,279
		財 2,279		27繰出金	2,279	基金繰出金	2,279

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
13 予備費		20,000	20,000	0
1 予備費		20,000	20,000	0
1 予備費		20,000	20,000	0
0003 予備費 【財政課】	予算外の支出、または予算超過の支出に充当するための経費です。	20,000	20,000	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			20,000			
			20,000			
			20,000			0003 予備費 20,000
			20,000			

令和4年度

白岡市国民健康保険特別会計
歳出予算事業別概要書

歳 出

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
1 総務費		28,911	30,612	△1,701
1 総務管理費		18,557	20,127	△1,570
1 一般管理費		16,984	18,561	△1,577
0003共同電算処理事業 【保険年金課】	保険者が行う資格確認業務及び各種統計資料等の作成を埼玉県国民健康保険団体連合会に委託するものです。	4,594	4,702	△108
0004被保険者証更新事業 【保険年金課】	国民健康保険被保険者証の有効期限の満了に伴い、被保険者証（一般証・短期証）の更新を行うための経費です。	3,742	4,212	△470
0097一般事務経費 【保険年金課】	国民健康保険事業を円滑に推進するための事務的経費です。	8,648	9,647	△999

1 総務費
(単位：千円)

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
			28,911			
			18,557			
			16,984	1報酬	4,608	0003 共同電算処理事業 4,594 0004 被保険者証更新事業 3,742 0097 一般事務経費 8,648
				3職員手当等	895	
				4共済費	832	
				8旅費	241	
				10需用費	636	
				11役務費	3,869	
				12委託料	5,796	
				13使用料及び賃借料	103	
				18負担金、補助及び交付金	4	
			4,594	12委託料	4,594	レセプト等例月処理委託料 4,594
			3,742	1報酬	138	会計年度任用職員報酬 138
				8旅費	15	通勤手当相当分費用弁償 15
				10需用費	342	消耗品 63 印刷製本費 279
				11役務費	2,848	郵便料 2,848
				12委託料	399	電算委託料 399
			8,648	1報酬	4,470	会計年度任用職員報酬 4,470
				3職員手当等	895	会計年度任用職員期末手当 895
				4共済費	832	社会保険料 677 職員共済組合負担金（会計年度任用職員） 144 職員共済組合事務費負担金（会計年度任用職員） 11
				8旅費	226	普通旅費 55 通勤手当相当分費用弁償 171
				10需用費	294	消耗品 220 法規集等追録 74

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
1	1	1				
		2 連合会負担金		1,573	1,566	7
		0003 埼玉県国民健康保険団体連合会会費負担金 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、会員である保険者が共同して、その目的達成のため必要な事業を行う埼玉県国民健康保険団体連合会に対する負担金です。	1,573	1,566	7
		2 徴収費		9,291	9,539	△248
		1 賦課徴収費		9,291	9,539	△248
		0003 国民健康保険税賦課徴収事業 【保険年金課】	国民健康保険税賦課・徴収に係る事務的経費です。	9,291	9,539	△248
		3 運営協議会費		566	472	94
		1 運営協議会費		566	472	94

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	1,021	郵便料 722 電話料 134 手数料 165
				12 委 託 料	803	電算委託料 10 機器等保守点検委託料 540 その他 253
				13 使用料及び 賃 借 料	103	使用料 103
				18 負担金、補助 及び交付金	4	負担金 4
			1,573	18 負担金、補助 及び交付金	1,573	0003 埼玉県国民健康保険団 体連合会会費負担金 1,573
			1,573	18 負担金、補助 及び交付金	1,573	負担金 1,573
			9,291			
			9,291	1 報 酬	83	0003 国民健康保険税賦課徴 収事業 9,291
				8 旅 費	15	
				10 需 用 費	1,545	
				11 役 務 費	3,009	
				12 委 託 料	4,639	
			9,291	1 報 酬	83	会計年度任用職員報酬 83
				8 旅 費	15	通勤手当相当分費用弁償 15
				10 需 用 費	1,545	消耗品 248 印刷製本費 1,297
				11 役 務 費	3,009	郵便料 2,059 手数料 950
				12 委 託 料	4,639	電算委託料 2,728 運營業務委託料 1,911
			566			
			566	1 報 酬	409	0003 国民健康保険運営協議 会運営事業 566
				8 旅 費	94	
				10 需 用 費	10	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
1	3 1				
	0003国民健康保険運営協議会運営事業【保険年金課】	国民健康保険事業の運営に関する重要事項を審議するための国民健康保険運営協議会に関する経費です。	566	472	94
	4趣旨普及費		497	474	23
	1趣旨普及費		497	474	23
	0003趣旨普及事業【保険年金課】	国民健康保険制度普及のための小冊子等を作成し、啓発を図る経費です。	497	474	23
	2保険給付費		3,219,816	3,223,501	△3,685
	1療養諸費		2,817,537	2,819,971	△2,434
	1一般被保険者療養給付費		2,790,296	2,790,981	△685
	0003医療給付事業【保険年金課】	一般被保険者に係る疾病及び負傷等に対するの保険給付費です。	2,790,296	2,790,981	△685
	2退職被保険者等療養給付費		100	300	△200
	0003医療給付事業【保険年金課】	退職被保険者等に係る疾病及び負傷等に対するの保険給付費です。	100	300	△200
	3一般被保険者療養費		20,512	21,419	△907
	0003医療費支給事業【保険年金課】	一般被保険者に係る療養費で、やむを得ず被保険者証を提出しないで診療を受けた場合、コルセット等の補装具を作製した場合、骨折又はねんざ等接骨院で治療を受けた場合に申請により支給するものです。	20,511	21,418	△907
	0003特別療養費支給事業【保険年金課】	被保険者資格証明書により療養を受けた一般被保険者からの申請に対し、その療養の給付に要する費用の額から一部負担金を除いた額を支給するものです。	1	1	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
			一般財源	11 役 務 費	21	
				18 負担金、補助 及び交付金	32	
			566	1 報 酬	409	非常勤職員報酬 409
				8 旅 費	94	費用弁償 78 特別旅費 16
				10 需 用 費	10	消耗品 10
				11 役 務 費	21	郵便料 21
				18 負担金、補助 及び交付金	32	負担金 32
			497			
			497	10 需 用 費	497	0003 趣旨普及事業 497
			497	10 需 用 費	497	消耗品 497
3,204,262			15,554			
2,817,159			378			
2,790,296				18 負担金、補助 及び交付金	2,790,296	0003 医療給付事業 2,790,296
県 2,790,296				18 負担金、補助 及び交付金	2,790,296	負担金 2,790,296
100				18 負担金、補助 及び交付金	100	0003 医療給付事業 100
県 100				18 負担金、補助 及び交付金	100	負担金 100
20,512				18 負担金、補助 及び交付金	20,512	0003 医療費支給事業 20,511 0003 特別療養費支給事業 1
県 20,511				18 負担金、補助 及び交付金	20,511	負担金 20,511
県 1				18 負担金、補助 及び交付金	1	負担金 1

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1 4 退職被保険者等療養費		11	11	0
	0003医療費支給事業 【保険年金課】	退職被保険者等に係る療養費で、やむを得ず被保険者証を提出しないで診療を受けた場合、コルセット等の補装具を作製した場合、骨折又はねんざ等接骨院で治療を受けた場合に申請により支給するものです。	10	10	0
	0003特別療養費支給事業 【保険年金課】	被保険者資格証明書により療養を受けた退職被保険者等からの申請に対し、その療養の給付に要する費用の額から一部負担金を除いた額を支給するものです。	1	1	0
	5 審査支払手数料		6,618	7,260	△642
	0003診療報酬明細書審査事業 【保険年金課】	埼玉県国民健康保険団体連合会に委託した診療報酬の審査等に係る経費です。	6,618	7,260	△642
	2 高額療養費		386,606	383,556	3,050
	1 一般被保険者高額療養費		385,805	382,646	3,159
	0003高額療養費支給事業 【保険年金課】	一般被保険者が同一月内に受けた療養の給付に係る一部負担金の額が自己負担限度額を超えた場合に、高額療養費として支給するものです。	385,805	382,646	3,159
	2 退職被保険者等高額療養費		100	200	△100
	0003高額療養費支給事業 【保険年金課】	退職被保険者等が同一月内に受けた療養の給付に係る一部負担金の額が自己負担限度額を超えた場合に、高額療養費として支給するものです。	100	200	△100
	3 一般被保険者高額介護合算療養費		700	700	0
	0003高額介護合算療養費支給事業 【保険年金課】	一般被保険者世帯に介護保険受給者がいる場合に、高額療養費の算定対象となる世帯で、医療保険と介護保険の自己負担を合算した額が一定の自己負担限度額を超えた場合に、医療及び介護保険の自己負担限度額の比率に応じて支給するものです。	700	700	0
	4 退職被保険者等高額介護合算療養費		1	10	△9
	0003高額介護合算療養費支給事業 【保険年金課】	退職被保険者等世帯に介護保険受給者がいる場合に、高額療養費の算定対象となる世帯で、医療保険と介護保険の自己負担を合算した額が一定の自己負担限度額を超えた場合に、医療及び介護保	1	10	△9

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
11				18 負担金、補助及び交付金	11 0003 医療費支給事業 0003 特別療養費支給事業	10 1
県 10				18 負担金、補助及び交付金	10 負担金	10
県 1				18 負担金、補助及び交付金	1 負担金	1
6,240			378	12 委託料	6,618 0003 診療報酬明細書審査事業	6,618
県 6,240			378	12 委託料	6,618 その他 診療報酬審査支払委託料	258 6,360
386,606						
385,805				18 負担金、補助及び交付金	385,805 0003 高額療養費支給事業	385,805
県 385,805				18 負担金、補助及び交付金	385,805 負担金	385,805
100				18 負担金、補助及び交付金	100 0003 高額療養費支給事業	100
県 100				18 負担金、補助及び交付金	100 負担金	100
700				18 負担金、補助及び交付金	700 0003 高額介護合算療養費支給事業	700
県 700				18 負担金、補助及び交付金	700 負担金	700
1				18 負担金、補助及び交付金	1 0003 高額介護合算療養費支給事業	1
県 1				18 負担金、補助及び交付金	1 負担金	1

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
2	2	4	険の自己負担限度額の比率に応じて支給するものです。			
		3 移送費		2	2	0
		1 一般被保険者移送費		1	1	0
		0003 一般被保険者移送費支給事業 【保険年金課】	一般被保険者が療養の給付を受けるため、医師の指示により病院等に移送されたときの申請による給付です。	1	1	0
		2 退職被保険者等移送費		1	1	0
		0003 退職被保険者等移送費支給事業 【保険年金課】	退職被保険者等が療養の給付を受けるため、医師の指示により病院等に移送されたときの申請による給付です。	1	1	0
		4 出産育児諸費		10,926	15,128	△4,202
		1 出産育児一時金		10,920	15,120	△4,200
		0003 出産育児一時金支給事業 【保険年金課】	被保険者が出産をした場合、出産育児一時金を支給するものです。	10,920	15,120	△4,200
		2 審査支払手数料		6	8	△2
		0003 出産育児一時金直接支払事務委託事業 【保険年金課】	出産育児一時金の医療機関等への直接支払制度に係る事務手数料を、支払事務の委託先である埼玉県国民健康保険団体連合会へ支払うものです。	6	8	△2
		5 葬祭諸費		4,250	4,250	0
		1 葬祭費		4,250	4,250	0
		0003 葬祭費支給事業 【保険年金課】	被保険者が死亡した場合、葬祭を行う者に対し葬祭費を支給するものです。	4,250	4,250	0
		6 傷病手当金		495	594	△99
		1 傷病手当金		495	594	△99
		0001 傷病手当金支給事業 【保険年金課】	新型コロナウイルス感染症の感染等を原因として、労務に服することができない者で、給与の支払いを受けられないなどの条件を満たす場合に被用者の条件に応じ、傷病手当金を支給するものです。	495	594	△99

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
	2					
	1			18 負担金、補助及び交付金	1	0003 一般被保険者移送費支給事業 1
県	1			18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
	1			18 負担金、補助及び交付金	1	0003 退職被保険者等移送費支給事業 1
県	1			18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
			10,926			
			10,920	18 負担金、補助及び交付金	10,920	0003 出産育児一時金支給事業 10,920
			10,920	18 負担金、補助及び交付金	10,920	負担金 10,920
			6	12 委託料	6	0003 出産育児一時金直接支払事務委託事業 6
			6	12 委託料	6	出産育児一時金直接支払事務委託料 6
			4,250			
			4,250	18 負担金、補助及び交付金	4,250	0003 葬祭費支給事業 4,250
			4,250	18 負担金、補助及び交付金	4,250	負担金 4,250
	495					
	495			18 負担金、補助及び交付金	495	0001 傷病手当金支給事業 495
県	495			18 負担金、補助及び交付金	495	負担金 495

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
3 国民健康保険事業費納付金		1,192,505	1,183,679	8,826
1 医療給付費分		789,615	799,231	△9,616
1 一般被保険者医療給付費分		789,586	799,197	△9,611
0001 一般被保険者医療給付費分 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、国民健康保険保険給付費等交付金等に要する費用に充てるため、県内各市町村に割り当てられた国民健康保険事業費納付金のうち、一般被保険者の医療給付費分にかかる負担金です。	789,586	799,197	△9,611
2 退職被保険者等医療給付費分		29	34	△5
0001 退職被保険者等医療給付費分 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、国民健康保険保険給付費等交付金等に要する費用に充てるため、県内各市町村に割り当てられた国民健康保険事業費納付金のうち、退職被保険者等の医療給付費分にかかる負担金です。	29	34	△5
2 後期高齢者支援金等分		289,582	280,216	9,366
1 一般被保険者後期高齢者支援金等分		289,567	280,200	9,367
0001 一般被保険者後期高齢者支援金等分 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、国民健康保険保険給付費等交付金等に要する費用に充てるため、県内各市町村に割り当てられた国民健康保険事業費納付金のうち、一般被保険者の後期高齢者支援金等分にかかる負担金です。	289,567	280,200	9,367
2 退職被保険者等後期高齢者支援金等分		15	16	△1
0001 退職被保険者等後期高齢者支援金等分 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、国民健康保険保険給付費等交付金等に要する費用に充てるため、県内各市町村に割り当てられた国民健康保険事業費納付金のうち、退職被保険者等の後期高齢者支援金等分にかかる負担金です。	15	16	△1
3 介護納付金分		113,308	104,232	9,076
1 介護納付金分		113,308	104,232	9,076
0001 介護納付金分 【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、国民健康保険保険給付費等交付金等に要する費用に充てるため、県内各市町村に割り当てられた国民健康保険事業費納付金のうち、介護納付金分にかかる負担金です。	113,308	104,232	9,076
4 共同事業拠出金		2	2	0

3 国民健康保険事業費納付金

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			1,192,505			
			789,615			
			789,586	18 負担金、補助及び交付金	789,586	0001 一般被保険者医療給付費分 789,586
			789,586	18 負担金、補助及び交付金	789,586	負担金 789,586
			29	18 負担金、補助及び交付金	29	0001 退職被保険者等医療給付費分 29
			29	18 負担金、補助及び交付金	29	負担金 29
			289,582			
			289,567	18 負担金、補助及び交付金	289,567	0001 一般被保険者後期高齢者支援金等分 289,567
			289,567	18 負担金、補助及び交付金	289,567	負担金 289,567
			15	18 負担金、補助及び交付金	15	0001 退職被保険者等後期高齢者支援金等分 15
			15	18 負担金、補助及び交付金	15	負担金 15
			113,308			
			113,308	18 負担金、補助及び交付金	113,308	0001 介護納付金分 113,308
			113,308	18 負担金、補助及び交付金	113,308	負担金 113,308
			2			

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
4	1 共同事業拠出金		2	2	0
	1 その他共同事業事務費拠出金		2	2	0
	0003退職者医療共同事業事務費拠出金納付事業【保険年金課】	退職者医療制度の対象者の把握に資するため、埼玉県国民健康保険団体連合会に送付される年金受給者一覧表に係る費用に対し、拠出金を納付するものです。	2	2	0
5	5 財政安定化基金拠出金		1	1	0
	1 財政安定化基金拠出金		1	1	0
	1 財政安定化基金拠出金		1	1	0
	0001財政安定化基金拠出金【保険年金課】	国民健康保険法に基づき、財政安定化基金の交付分等を補填するための拠出金を埼玉県に納付するものです。	1	1	0
6	6 保健事業費		84,126	85,976	△1,850
	1 特定健康診査等事業費		57,086	57,851	△765
	1 特定健康診査等事業費		57,086	57,851	△765
	0003特定健康診査等事業【保険年金課】	高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療費適正化を目的に、生活習慣病予備軍の減少を図るため、メタボリックシンドロームに着目した特定健康診査・特定保健指導を実施するための経費です。	57,086	57,851	△765

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			2			
			2	18 負担金、補助及び交付金	2 0003 退職者医療共同事業事務費拠出金納付事業 2	
			2	18 負担金、補助及び交付金	2 負担金 2	
			1			
			1			
			1	18 負担金、補助及び交付金	1 0001 財政安定化基金拠出金 1	
			1	18 負担金、補助及び交付金	1 負担金 1	
54,699			29,427			
41,227			15,859			
41,227			15,859	1 報酬	55 0003 特定健康診査等事業 57,086	
				8 旅費	15	
				10 需用費	1,265	
				11 役務費	2,104	
				12 委託料	53,627	
				18 負担金、補助及び交付金	20	
県 41,227			15,859	1 報酬	55 会計年度任用職員報酬 55	
				8 旅費	15 通勤手当相当分費用弁償 15	
				10 需用費	1,265 消耗品 657 印刷製本費 608	
				11 役務費	2,104 郵便料 1,308 手数料 796	
				12 委託料	53,627 運營業務委託料 6,847 健康診断・診査等委託料 46,780	
				18 負担金、補助及び交付金	20 負担金 20	

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
6	2 保健事業費		27,040	28,125	△1,085
	1 保健衛生普及費		8,096	8,641	△545
	0003保健事業 【保険年金課】	健康に対する意識の高揚、疾病の予防や早期発見及び重症化の防止等を図るための保健事業の経費です。	506	288	218
	0003医療費通知事業 【保険年金課】	被保険者に健康に対する意識を醸成し、国民健康保険の健全な運営に資するため、診療報酬明細書に基づき受診年月、受診者名、入院、入院外、歯科、調剤の日数及び医療費等を受診世帯に通知するものです。	2,284	2,304	△20
	0003医療費適正化事業 【保険年金課】	毎月、医療機関から提出される診療報酬明細書（レセプト）を縦覧・突合点検し、埼玉県国民健康保険団体連合会等へ再審査の請求を行うものです。	3,133	3,044	89
	0003糖尿病性腎症重症化予防対策事業 【保険年金課】	糖尿病性腎症重症化予防プログラムに基づき、レセプトデータと健診データを活用して、受診勧奨や保健指導を行うものです。	2,173	3,005	△832
	2 疾病予防費		18,944	19,484	△540
	0003総合健康診断助成事業 【保険年金課】	被保険者の疾病の早期発見と重症化を防止するため、人間ドック又は脳ドックの受診者に対し、個人負担金を助成する経費です。	18,944	19,484	△540
	7 基金積立金		100	100	0
	1 基金積立金		100	100	0
	1 国民健康保険財政調整基金積立金		100	100	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
13,472			13,568			
4,022			4,074	10需用費	394	0003 保健事業 506
				11役務費	2,334	0003 医療費通知事業 2,284
				12委託料	3,095	0003 医療費適正化事業 3,133
				13使用料及び賃借料	100	0003 糖尿病性腎症重症化予防対策事業 2,173
				18負担金、補助及び交付金	2,173	
			506	10需用費	385	消耗品 385
				11役務費	21	郵便料 21
				13使用料及び賃借料	100	賃借料 100
県 2,284				11役務費	2,233	郵便料 2,233
				12委託料	51	その他 51
県 1,014			2,119	10需用費	9	印刷製本費 9
				11役務費	80	郵便料 80
				12委託料	3,044	その他 3,044
県 724			1,449	18負担金、補助及び交付金	2,173	負担金 2,173
9,450			9,494	10需用費	44	0003 総合健康診断助成事業 18,944
				18負担金、補助及び交付金	18,900	
県 9,450			9,494	10需用費	44	消耗品 44
				18負担金、補助及び交付金	18,900	補助金 18,900
		100				
		100				
		100		24積立金	100	0003 国民健康保険財政調整基金積立金 100

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
7	1	10003国民健康保険財政調整基金積立金【保険年金課】	キャッシュフローの安定化及び保険税の年度間の平準化を図るため、国民健康保険財政調整基金運用利子等の積み立てを行うものです。	100	100	0
8公債費				2	2	0
1公債費				1	1	0
1利子				1	1	0
		0003一時借入金利子【保険年金課】	国民健康保険の事業資金として借り入れる一時借入金の償還に要する経費です。	1	1	0
2財政安定化基金償還金				1	1	0
1財政安定化基金償還金				1	1	0
		0001財政安定化基金償還金【保険年金課】	国民健康保険の事業資金としての借入金の償還に要する経費です。	1	1	0
9諸支出金				6,805	6,355	450
1償還金及び還付加算金				6,804	6,354	450
1一般被保険者保険税還付金				6,500	6,000	500
		0003保険税過誤納還付事業【保険年金課】	一般被保険者に係る社会保険加入等による資格喪失届出遅延などのために生じた国民健康保険税の過年度還付金です。	6,500	6,000	500
2退職被保険者等保険税還付金				100	150	△50
		0003保険税過誤納還付事業【保険年金課】	退職被保険者等に係る社会保険加入等による資格喪失届出遅延などのために生じた国民健康保険税の過年度還付金です。	100	150	△50
3償還金				3	3	0
		0003国庫支出金等返還事業【保険年金課】	国庫支出金等に関する事業実績に基づき、超過交付となった負担金等の返還金です。	3	3	0
4一般被保険者保険税還付加算金				200	200	0
		0003保険税過誤納還付加算金事業【保険年金課】	一般被保険者に係る国民健康保険税の還付に伴う還付加算金です。	200	200	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		財 100		24積立金	100	積立金 100
			2			
			1			
			1	22償還金、利子及び割引料	1	0003 一時借入金利子 1
			1	22償還金、利子及び割引料	1	地方債利子及び一時借入金利子 1
			1			
			1	22償還金、利子及び割引料	1	0001 財政安定化基金償還金 1
			1	22償還金、利子及び割引料	1	返還金（県に対するもの） 1
			6,805			
			6,804			
			6,500	22償還金、利子及び割引料	6,500	0003 保険税過誤納還付事業 6,500
			6,500	22償還金、利子及び割引料	6,500	過誤納還付金 6,500
			100	22償還金、利子及び割引料	100	0003 保険税過誤納還付事業 100
			100	22償還金、利子及び割引料	100	過誤納還付金 100
			3	22償還金、利子及び割引料	3	0003 国庫支出金等返還事業 3
			3	22償還金、利子及び割引料	3	返還金（国に対するもの） 1 返還金（県に対するもの） 1 返還金（社会保険支払基金に対するもの） 1
			200	22償還金、利子及び割引料	200	0003 保険税過誤納還付加算金事業 200
			200	22償還金、利子及び割引料	200	還付加算金 200

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
9	1 5 退職被保険者等保険税還付加算金		1	1	0
	0003保険税過誤納還付加算金事業 【保険年金課】	退職被保険者等に係る国民健康保険税の還付に伴う還付加算金です。	1	1	0
	2 延滞金		1	1	0
	1 延滞金		1	1	0
	0003延滞金事務費 【保険年金課】	社会保険診療報酬支払基金及び埼玉県国民健康保険団体連合会に対する拠出金等の納期限後納付に係る延滞金です。	1	1	0
10	予備費		10,000	10,000	0
	1 予備費		10,000	10,000	0
	1 予備費		10,000	10,000	0
	0003予備費 【保険年金課】	国民健康保険特別会計の予算外の支出又は予算超過の支出に充てるものです。	10,000	10,000	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			1	22償還金、利子及び割引料	1 0003 保険税過誤納還付加算金事業	1
			1	22償還金、利子及び割引料	1 還付加算金	1
			1			
			1	21補償、補填及び賠償金	1 0003 延滞金事務費	1
			1	21補償、補填及び賠償金	1 賠償金	1
			10,000			
			10,000			
			10,000		0003 予備費	10,000
			10,000			

令和4年度

白岡市後期高齢者医療特別会計
歳出予算事業別概要書

歳 出

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
1 総務費		23,569	20,379	3,190
1 総務管理費		21,238	18,148	3,090
1 一般管理費		21,238	18,148	3,090
0097 一般事務経費 【保険年金課】	後期高齢者医療事業を円滑に推進するための事務的経費です。	21,238	18,148	3,090
2 徴収費		2,331	2,231	100
1 徴収費		2,331	2,231	100
0003 後期高齢者医療保険料 徴収事業 【保険年金課】	後期高齢者医療保険料の徴収に係る事務的経費です。	2,331	2,231	100
2 後期高齢者医療広域連合納付金		750,701	659,587	91,114
1 後期高齢者医療広域連合納付金		750,701	659,587	91,114
1 後期高齢者医療広域連合納付金		750,701	659,587	91,114
0003 後期高齢者医療広域連合納付金事業	埼玉県後期高齢者医療広域連合の運営に要する費用に充てるため、徴収した保険料及び保険料の	750,701	659,587	91,114

1 総務費
(単位：千円)

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
		23,569				
		21,238				
		21,238	一般財源	1報酬 8旅費 10需用費 11役務費 18負担金、補助及び交付金	42 7 59 5,218 15,912	0097 一般事務経費 21,238
		他 21,238		1報酬 8旅費 10需用費 11役務費 18負担金、補助及び交付金	42 7 59 5,218 15,912	会計年度任用職員報酬 42 普通旅費 通勤手当相当分費用弁償 6 1 消耗品 印刷製本費 48 11 郵便料 5,218 負担金 15,912
		2,331				
		2,331		10需用費 11役務費 12委託料	364 1,237 730	0003 後期高齢者医療保険料 徴収事業 2,331
		他 2,331		10需用費 11役務費 12委託料	364 1,237 730	消耗品 印刷製本費 5 359 郵便料 手数料 1,138 99 電算委託料 730
		748,701	2,000			
		748,701	2,000			
		748,701	2,000	18負担金、補助及び交付金	750,701	0003 後期高齢者医療広域連 合納付金事業 750,701
		他 748,701	2,000	18負担金、補助及び交付金	750,701	負担金 750,701

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1	【保険年金課】	軽減分を納付するための経費です。			
3 保健事業費					25,374	22,684	2,690
1 健康診査等事業費					25,374	22,684	2,690
1 健康診査等事業費					25,374	22,684	2,690
0003 健康診査等事業 【保険年金課】				被保険者の健康の保持・増進に資するため、埼玉県後期高齢者医療広域連合から事務委託された健康診査の経費です。	25,374	22,684	2,690
4 諸支出金					711	711	0
1 償還金及び還付加算金					710	710	0
1 保険料還付金					700	700	0
0003 保険料過誤納還付事業 【保険年金課】				後期高齢者医療保険料の過誤納による過年度保険料の還付金です。	700	700	0
2 還付加算金					10	10	0
0003 保険料過誤納還付加算金事業 【保険年金課】				後期高齢者医療保険料の還付に伴う還付加算金です。	10	10	0
2 繰出金					1	1	0
1 一般会計繰出金					1	1	0
0003 一般会計繰出事業 【保険年金課】				一般会計から繰り入れた事業に要する経費の超過分を一般会計へ繰り出す経費です。	1	1	0
5 予備費					1,000	1,000	0
1 予備費					1,000	1,000	0
1 予備費					1,000	1,000	0
0003 予備費 【保険年金課】				後期高齢者医療特別会計の予算外の支出又は予算超過の支出に充てるものです。	1,000	1,000	0

2 後期高齢者医療広域連合納付金

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
		25,374				
		25,374				
		25,374		10需用費	655	0003 健康診査等事業
				11役務費	996	
				12委託料	23,723	
		他 25,374		10需用費	655	消耗品
						印刷製本費
				11役務費	996	郵便料
						手数料
				12委託料	23,723	健康診断・診査等委託料
		711				
		710				
		700		22償還金、利子及び割引料	700	0003 保険料過誤納還付事業
		他 700		22償還金、利子及び割引料	700	過誤納還付金
		10		22償還金、利子及び割引料	10	0003 保険料過誤納還付加算金事業
		他 10		22償還金、利子及び割引料	10	還付加算金
		1				
		1		27繰出金	1	0003 一般会計繰出事業
		他 1		27繰出金	1	一般会計繰出金
		1,000				
		1,000				
		1,000				0003 予備費
		他 1,000				

令和4年度

白岡市介護保険特別会計
歳出予算事業別概要書

歳 出

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
1 総務費		35,647	34,460	1,187
1 総務管理費		6,363	2,425	3,938
1 一般管理費		6,363	2,425	3,938
0097 一般事務経費 【高齢介護課】	介護保険事業を円滑に推進するための事務的経費です。	6,363	2,425	3,938
2 徴収費		3,536	3,271	265
1 賦課徴収費		3,536	3,271	265
0003 介護保険料賦課徴収事業 【高齢介護課】	介護保険料の賦課・徴収に要する事務的経費です。	3,536	3,271	265
3 介護認定審査会費		25,654	28,764	△3,110
1 介護認定審査会費		5,014	6,181	△1,167

1 総務費
(単位：千円)

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			区分	金額		
国県支出金	地方債	その他				
		35,647				
		6,363				
		6,363		1報酬	370	0097 一般事務経費 6,363
				8旅費	108	
				10需用費	371	
				11役務費	1,246	
				12委託料	4,092	
				13使用料及び賃借料	176	
		入 6,363		1報酬	370	委員報酬 370
				8旅費	108	費用弁償 78 普通旅費 30
				10需用費	371	消耗品 50 印刷製本費 321
				11役務費	1,246	郵便料 946 手数料 300
				12委託料	4,092	計画策定・作成業務委託料 3,960 その他 132
				13使用料及び賃借料	176	使用料 176
		3,536				
		3,536		10需用費	758	0003 介護保険料賦課徴収事業 3,536
				11役務費	1,893	
				12委託料	885	
		入 3,536		10需用費	758	消耗品 35 印刷製本費 723
				11役務費	1,893	郵便料 1,777 手数料 116
				12委託料	885	その他 885
		25,654				
		5,014		1報酬	4,569	0003 介護認定審査会運営事業 5,014

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
1	3 1				
	0003介護認定審査会運営事業 【高齢介護課】	要介護認定・要支援認定の審査及び判定の業務を行う介護認定審査会の運営に要する経費です。	5,014	6,181	△1,167
	2 認定調査費等		20,640	22,583	△1,943
	0003認定調査事業 【高齢介護課】	要介護認定における訪問調査、医師の意見聴取及び認定結果通知等に要する経費です。	20,640	22,583	△1,943
	4 趣旨普及費		94	0	94
	1 趣旨普及費		94	0	94
	0003趣旨普及事業 【高齢介護課】	介護保険制度の普及啓発に要する経費です。	94	0	94
	2 保険給付費		3,483,569	3,238,349	245,220
	1 介護サービス等諸費		3,214,274	2,979,795	234,479

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				8旅費	389	
				10需用費	8	
				11役務費	48	
		入 5,014		1報酬	4,569	委員報酬 4,569
				8旅費	389	費用弁償 379 普通旅費 10
				10需用費	8	消耗品 8
				11役務費	48	郵便料 48
		20,640		1報酬	6,437	0003 認定調査事業 20,640
				8旅費	201	
				10需用費	235	
				11役務費	10,393	
				12委託料	3,371	
				13使用料及び賃借料	3	
		入 20,640		1報酬	6,437	会計年度任用職員報酬 6,437
				8旅費	201	普通旅費 30 通勤手当相当分費用弁償 171
				10需用費	235	消耗品 86 印刷製本費 149
				11役務費	10,393	郵便料 1,139 手数料 9,254
				12委託料	3,371	事業委託料 3,371
				13使用料及び賃借料	3	使用料 3
		94				
		94		10需用費	94	0003 趣旨普及事業 94
		入 94		10需用費	94	印刷製本費 94
1,132,159		1,376,009	975,401			
1,044,639		1,269,637	899,998			

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1 居宅介護サービス給付費	1,323,167	1,203,049	120,118
		0003居宅介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、居宅介護サービス事業者から、居宅介護サービスを受けた場合に要する経費です。 1,323,167	1,203,049	120,118
		2 特例居宅介護サービス給付費	1	1	0
		0003特例居宅介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護被保険者が、要介護認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により居宅介護サービスを受けた場合に要する経費です。また、基準該当居宅介護サービスを受けた場合に要する経費です。 1	1	0
		3 地域密着型介護サービス給付費	482,486	482,486	0
		0001地域密着型介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、指定地域密着型介護サービス事業者から、指定地域密着型介護サービスを受けた場合に要する経費です。 482,486	482,486	0
		4 特例地域密着型介護サービス給付費	1	1	0
		0001特例地域密着型介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護被保険者が、要介護認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により指定地域密着型サービスを受けた場合に要する経費です。 1	1	0
		5 施設介護サービス給付費	1,221,862	1,121,400	100,462
		0003施設介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護療養型医療施設、介護医療院から施設サービスを受けた場合に要する経費です。 1,221,862	1,121,400	100,462
		6 特例施設介護サービス給付費	1	1	0
		0003特例施設介護サービス給付事業 【高齢介護課】	要介護被保険者が、要介護認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により指定施設サービスを受けた場合に要する経費です。 1	1	0
		7 居宅介護福祉用具購入費	3,500	3,500	0
		0003居宅介護福祉用具購入費給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、特定福祉用具販売の指定居宅サービス事業者から販売される、特定福祉用具を購入した場合に要する経費です。 3,500	3,500	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
430,030		522,650	370,487	18 負担金、補助及び交付金	1,323,167	0003 居宅介護サービス給付事業 1,323,167
国 254,049 県 175,981		入 165,395 他 357,255	370,487	18 負担金、補助及び交付金	1,323,167	負担金 1,323,167
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0003 特例居宅介護サービス給付事業 1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
156,808		190,582	135,096	18 負担金、補助及び交付金	482,486	0001 地域密着型介護サービス給付事業 482,486
国 96,497 県 60,311		入 60,311 他 130,271	135,096	18 負担金、補助及び交付金	482,486	負担金 482,486
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0001 特例地域密着型介護サービス給付事業 1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
397,105		482,636	342,121	18 負担金、補助及び交付金	1,221,862	0003 施設介護サービス給付事業 1,221,862
国 183,279 県 213,826		入 152,733 他 329,903	342,121	18 負担金、補助及び交付金	1,221,862	負担金 1,221,862
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0003 特例施設介護サービス給付事業 1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
1,138		1,383	979	18 負担金、補助及び交付金	3,500	0003 居宅介護福祉用具購入費給付事業 3,500
国 700 県 438		入 438 他 945	979	18 負担金、補助及び交付金	3,500	負担金 3,500

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較	
2	1	8 居宅介護住宅改修費	10,000	10,000	0	
		0003居宅介護住宅改修費給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、手すりの取付けや段差解消などの住宅改修を行った場合に要する経費です。	10,000	10,000	0
		9 居宅介護サービス計画給付費	173,255	159,356	13,899	
		0003居宅介護サービス計画給付事業 【高齢介護課】	要介護認定を受けた被保険者が、指定居宅介護支援事業者から、指定居宅介護支援を受けた場合に要する経費です。	173,255	159,356	13,899
		10 特例居宅介護サービス計画給付費	1	1	0	
		0003特例居宅介護サービス計画給付事業 【高齢介護課】	要介護被保険者が、指定居宅介護支援以外の居宅介護支援又はそれに相当するサービスを受けた場合に要する経費です。	1	1	0
2 介護予防サービス等費			81,576	81,508	68	
		1 介護予防サービス給付費	62,935	62,935	0	
		0001介護予防サービス給付事業 【高齢介護課】	要支援認定を受けた被保険者が、居宅介護予防サービス事業者から、居宅介護予防サービスを受けた場合に要する経費です。	62,935	62,935	0
		2 特例介護予防サービス給付費	1	1	0	
		0001特例介護予防サービス給付事業 【高齢介護課】	要支援被保険者が、要支援認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により指定介護予防サービスを受けた場合に要する経費です。また、基準該当介護予防サービスを受けた場合に要する経費です。	1	1	0
		3 地域密着型介護予防サービス給付費	3,468	3,400	68	
		0001地域密着型介護予防サービス給付事業 【高齢介護課】	要支援認定を受けた被保険者が、指定地域密着型介護予防サービス事業者から指定地域密着型介護予防サービスを受けた場合に要する経費です。	3,468	3,400	68
		4 特例地域密着型介護予防サービス給付費	1	1	0	
		0001特例地域密着型介護予防サービス給付事業 【高齢介護課】	要支援被保険者が、要支援認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により指定地域密着型介護予防サービスを受けた場合に要する経費です。	1	1	0

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
3,250		3,950	2,800	18 負担金、補助及び交付金	10,000	0003 居宅介護住宅改修費給付事業	10,000
国 2,000 県 1,250		入 1,250 他 2,700	2,800	18 負担金、補助及び交付金	10,000	負担金	10,000
56,308		68,436	48,511	18 負担金、補助及び交付金	173,255	0003 居宅介護サービス計画給付事業	173,255
国 34,651 県 21,657		入 21,657 他 46,779	48,511	18 負担金、補助及び交付金	173,255	負担金	173,255
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0003 特例居宅介護サービス計画給付事業	1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金	1
26,511		32,223	22,842				
20,453		24,860	17,622	18 負担金、補助及び交付金	62,935	0001 介護予防サービス給付事業	62,935
国 12,115 県 8,338		入 7,867 他 16,993	17,622	18 負担金、補助及び交付金	62,935	負担金	62,935
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0001 特例介護予防サービス給付事業	1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金	1
1,128		1,371	969	18 負担金、補助及び交付金	3,468	0001 地域密着型介護予防サービス給付事業	3,468
国 694 県 434		入 434 他 937	969	18 負担金、補助及び交付金	3,468	負担金	3,468
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0001 特例地域密着型介護予防サービス給付事業	1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金	1

款項目・事業		事業概要	本年度	前年度	比較
2	2	5 介護予防福祉用具購入費	900	900	0
		0001 介護予防福祉用具購入費給付事業 【高齢介護課】	900	900	0
		要支援認定を受けた被保険者が、特定介護予防福祉用具販売の指定介護予防サービス事業者から販売される特定介護予防福祉用具を購入した場合に要する経費です。			
		6 介護予防住宅改修費	4,000	4,000	0
		0001 介護予防住宅改修費給付事業 【高齢介護課】	4,000	4,000	0
		要支援認定を受けた被保険者が、手すりの取付けや段差解消などの住宅改修を行った場合に要する経費です。			
		7 介護予防サービス計画給付費	10,270	10,270	0
		0001 介護予防サービス計画給付事業 【高齢介護課】	10,270	10,270	0
		要支援認定を受けた被保険者が、指定介護予防支援事業者から、指定介護予防支援を受けた場合に要する経費です。			
		8 特例介護予防サービス計画給付費	1	1	0
		0001 特例介護予防サービス計画給付事業 【高齢介護課】	1	1	0
		要支援被保険者が、指定介護予防支援以外の介護予防支援又はこれに相当するサービスを受けた場合に要する経費です。			
		3 その他諸費	2,180	2,000	180
		1 審査支払手数料	2,180	2,000	180
		0003 介護報酬明細書審査事業 【高齢介護課】	2,180	2,000	180
		埼玉県国民健康保険団体連合会に委託した介護報酬（介護サービス費等）の審査等に要する経費です。			
		4 高額介護サービス等費	80,982	71,017	9,965
		1 高額介護サービス費	80,682	70,717	9,965
		0003 高額介護サービス費給付事業 【高齢介護課】	80,682	70,717	9,965
		要介護認定を受けた被保険者が居宅サービス、地域密着型サービス又は施設サービスを受け、1か月の利用者負担額が一定の上限額を超えた場合に、その超えた額を支給するために要する経費です。			
		2 高額介護予防サービス費	300	300	0
		0001 高額介護予防サービス費給付事業	300	300	0
		要支援認定を受けた被保険者が、介護予防サービス又は地域密着型介護予防サービスを受け、1			

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
292		355	253	18負担金、補助及び交付金	900	0001 介護予防福祉用具購入費給付事業	900
国 県	180 112	入 他 112 243	253	18負担金、補助及び交付金	900	負担金	900
1,300		1,580	1,120	18負担金、補助及び交付金	4,000	0001 介護予防住宅改修費給付事業	4,000
国 県	800 500	入 他 500 1,080	1,120	18負担金、補助及び交付金	4,000	負担金	4,000
3,338		4,057	2,875	18負担金、補助及び交付金	10,270	0001 介護予防サービス計画給付事業	10,270
国 県	2,054 1,284	入 他 1,284 2,773	2,875	18負担金、補助及び交付金	10,270	負担金	10,270
			1	18負担金、補助及び交付金	1	0001 特例介護予防サービス計画給付事業	1
			1	18負担金、補助及び交付金	1	負担金	1
709		862	609				
709		862	609	12委託料	2,180	0003 介護報酬明細書審査事業	2,180
国 県	436 273	入 他 273 589	609	12委託料	2,180	事業委託料	2,180
26,319		31,988	22,675				
26,222		31,869	22,591	18負担金、補助及び交付金	80,682	0003 高額介護サービス費給付事業	80,682
国 県	16,137 10,085	入 他 10,085 21,784	22,591	18負担金、補助及び交付金	80,682	負担金	80,682
97		119	84	18負担金、補助及び交付金	300	0001 高額介護予防サービス費給付事業	300
国 県	60 37	入 他 38 81	84	18負担金、補助及び交付金	300	負担金	300

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較	
2	4	2	【高齢介護課】	か月の利用者負担額が一定の上限額を超えた場合に、その超えた額を支給するために要する経費です。			
			5 高額医療合算介護サービス等費	15,200	15,200	0	
			1 高額医療合算介護サービス費	15,000	15,000	0	
			0001 高額医療合算介護サービス費給付事業 【高齢介護課】	要介護被保険者の介護サービスと各医療保険の自己負担額合計が、著しく高額であるとき、当該要介護被保険者に対し支給する経費です。	15,000	15,000	0
			2 高額医療合算介護予防サービス費	200	200	0	
			0001 高額医療合算介護予防サービス費給付事業 【高齢介護課】	要支援被保険者の介護予防サービスと各医療保険の自己負担額合計が著しく高額であるとき、当該要支援被保険者に対し支給する経費です。	200	200	0
			6 特定入所者介護サービス等費	89,357	88,829	528	
			1 特定入所者介護サービス費	89,305	88,777	528	
			0003 特定入所者介護サービス費給付事業 【高齢介護課】	市町村民税非課税世帯等の被保険者（特定入所者）に対し、施設等のサービスにおける食費・居住費について、限度額を超えた分を、特定入所者介護サービス給付として支給する経費です。	89,305	88,777	528
			2 特例特定入所者介護サービス費	1	1	0	
			0003 特例特定入所者介護サービス費給付事業 【高齢介護課】	特定入所者が、要介護認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により特定介護サービスを受けた場合に要する経費です。また、基準該当居宅サービスを受けた場合に要する経費です。	1	1	0
			3 特定入所者介護予防サービス費	50	50	0	
			0003 特定入所者介護予防サービス費給付事業 【高齢介護課】	要支援認定を受けた特定入所者に対し、短期入所サービスを利用した際における食費・滞在費について、限度額を超えた分を、特定入所者介護予防サービス給付として支給する経費です。	50	50	0
			4 特例特定入所者介護予防サービス費	1	1	0	
			0003 特例特定入所者介護予防サービス費給付事業 【高齢介護課】	特定入所者が、要支援認定の効力が生じた日より前に、緊急、その他やむを得ない理由により特定介護予防サービスを受けた場合に要する経費で	1	1	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
4,940		6,004	4,256			
4,875		5,925	4,200	18 負担金、補助及び交付金	15,000	0001 高額医療合算介護サービス費給付事業 15,000
国 県	3,000 1,875	入 他	4,200	18 負担金、補助及び交付金	15,000	負担金 15,000
		1,875 4,050				
65		79	56	18 負担金、補助及び交付金	200	0001 高額医療合算介護予防サービス費給付事業 200
国 県	40 25	入 他	56	18 負担金、補助及び交付金	200	負担金 200
		25 54				
29,041		35,295	25,021			
29,025		35,276	25,004	18 負担金、補助及び交付金	89,305	0003 特定入所者介護サービス費給付事業 89,305
国 県	13,963 15,062	入 他	25,004	18 負担金、補助及び交付金	89,305	負担金 89,305
		11,163 24,113				
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0003 特例特定入所者介護サービス費給付事業 1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1
16		19	15	18 負担金、補助及び交付金	50	0003 特定入所者介護予防サービス費給付事業 50
国 県	10 6	入 他	15	18 負担金、補助及び交付金	50	負担金 50
		6 13				
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	0003 特例特定入所者介護予防サービス費給付事業 1
			1	18 負担金、補助及び交付金	1	負担金 1

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
2	6	4		す。また、基準該当居宅サービスを受けた場合に要する経費です。			
3 基金積立金					1,001	1,001	0
1 基金積立金					1,001	1,001	0
1 介護給付費準備基金積立金					1,001	1,001	0
0003 介護給付費準備基金積立事業 【高齢介護課】				介護給付費等の支出に充てるため基金へ運用利息等を積み立てるものです。	1,001	1,001	0
4 地域支援事業費					140,362	146,225	△5,863
1 包括的支援事業・任意事業費					65,807	72,418	△6,611
1 包括的支援事業費					52,074	52,514	△440
0002 地域包括支援センター運営事業 【高齢介護課】				地域包括支援センターの運営業務を委託するための経費です。	48,000	48,000	0
0002 地域ケア会議 【高齢介護課】				多職種による専門的視点を交えて高齢者の個別課題の解決とケアマネジメントの実践力の向上を図るための経費です。	625	625	0
0003 在宅医療・介護連携推進事業 【高齢介護課】				医療機関と介護サービス事業所等の介護関係者の連携を推進する事業に要する経費です。	2,358	2,798	△440
0004 認知症総合支援事業 【高齢介護課】				地域の実情に応じた認知症施策の推進を図ることで、認知症の高齢者及びその家族への支援体制を構築していくために要する経費です。	970	970	0

本年度の財源内訳				節		説明
特定財源			一般財源	区分	金額	
国県支出金	地方債	その他				
		1,001				
		1,001				
		1,001		24積立金	1,001	0003 介護給付費準備基金積立事業 1,001
		財越 1,000		24積立金	1,001	積立金 1,001
62,234		42,115	36,013			
38,002		12,667	15,138			
30,071		10,023	11,980	7報償費	647	0002 地域包括支援センター運営事業 48,000
				8旅費	23	0002 地域ケア会議 625
				10需用費	101	0003 在宅医療・介護連携推進事業 2,358
				11役務費	89	0004 認知症総合支援事業 970
				12委託料	50,751	0005 生活支援体制整備事業 121
				18負担金、補助及び交付金	463	
国県 18,480 9,239		入 9,239	11,042	12委託料	48,000	運営業務委託料 48,000
国県 241 120		入 120	144	7報償費	600	報償金 600
				10需用費	10	消耗品 10
				11役務費	15	郵便料 15
国県 907 454		入 454	543	10需用費	1	食糧費 1
				11役務費	66	郵便料 66
				12委託料	2,094	運営業務委託料 2,094
				18負担金、補助及び交付金	197	負担金 197
国県 373 187		入 187	223	8旅費	5	普通旅費 5
				10需用費	50	消耗品 50

款項目・事業			事業概要	本年度	前年度	比較
4	1	1				
		0005生活支援体制整備事業 【高齢介護課】	生活支援コーディネーター（地域支え合い推進員）や協議体を設置し、地域の高齢者支援ニーズと地域資源の状況を把握し、連携しながら、地域における取組を総合的に支援・推進するための経費です。	121	121	0
		2 任意事業費		13,733	19,904	△6,171
		0001任意事業 【高齢介護課】	地域の実情に応じた必要な支援を実施するために要する経費です。	11,806	17,954	△6,148
		0002介護給付費適正化事業 【高齢介護課】	認定調査状況のチェック等主要5事業を実施するとともに、介護サービス事業者への適切な指導を行うための経費です。	1,927	1,950	△23

4 地域支援事業費

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				11 役 務 費	2 郵便料	2
				12 委 託 料	657 運営業務委託料	657
				18 負担金、補助 及び交付金	256 負担金 補助金	76 180
国 県	47 23	入 23	28	7 報 償 費	47 報償金	47
				8 旅 費	18 普通旅費	18
				10 需 用 費	40 消耗品	40
				11 役 務 費	6 郵便料	6
				18 負担金、補助 及び交付金	10 負担金	10
	7,931	入 2,644	3,158	1 報 酬	1,345 0001 任意事業	11,806
					0002 介護給付費適正化事業	1,927
				3 職員手当等	269	
				7 報 償 費	1,008	
				8 旅 費	51	
				10 需 用 費	138	
				11 役 務 費	357	
				12 委 託 料	10,521	
				18 負担金、補助 及び交付金	44	
国 県	4,545 2,273	入 2,273	2,715	7 報 償 費	1,008 報償金	1,008
				10 需 用 費	138 消耗品 印刷製本費	28 110
				11 役 務 費	95 郵便料	95
				12 委 託 料	10,521 運営業務委託料	10,521
				18 負担金、補助 及び交付金	44 補助金	44
国 県	742 371	入 371	443	1 報 酬	1,345 会計年度任用職員報酬	1,345
				3 職員手当等	269 会計年度任用職員期末手当	269
				8 旅 費	51 通勤手当相当分費用弁償	51
				11 役 務 費	262 郵便料	262

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
4 2 介護予防・日常生活支援総合事業費		74,555	73,807	748
1 介護予防・生活支援サービス事業費		58,498	57,768	730
0003 介護予防ケアマネジメント事業 【高齢介護課】	介護予防・日常生活支援総合事業における多様なサービスを利用するための介護予防ケアマネジメントを受けた場合に要する経費です。	7,640	7,640	0
0006 介護予防・生活支援サービス事業 【高齢介護課】	介護予防・日常生活支援総合事業における介護サービスを受けた場合に要する経費です。	50,858	50,128	730
2 一般介護予防事業費		15,794	15,789	5
0002 介護予防普及啓発事業 【高齢介護課】	介護予防活動の普及啓発に要する経費です。	14,965	14,960	5
0003 地域介護予防活動支援事業 【高齢介護課】	地域における住民主体の介護予防活動の育成及び支援に要する経費です。	584	584	0
0005 地域リハビリテーション活動支援事業 【高齢介護課】	地域にリハビリ専門職を派遣し、第1号被保険者が要介護状態等になることの予防又は要介護状態等の軽減若しくは悪化の防止を図るための経費です。	245	245	0
3 審査支払手数料		165	165	0
0001 審査支払手数料支給事業 【高齢介護課】	埼玉県国民健康保険団体連合会に委託した介護報酬費（総合事業費）の審査に係る経費を支払うものです。	165	165	0
4 高額介護予防サービス相当等費		98	85	13
0001 高額介護予防サービス	事業対象者の認定を受けた被保険者が介護予防	95	82	13

4 地域支援事業費

本年度の財源内訳				節		説明
特定財源			一般財源	区分	金額	
国県支出金	地方債	その他				
24,232		29,448	20,875			
19,013		23,106	16,379	12委託料	2,580	0003 介護予防ケアマネジメント事業 7,640
				18負担金、補助及び交付金	55,918	0006 介護予防・生活支援サービス事業 50,858
国 県	1,528 955	入 他 955 2,063	2,139	18負担金、補助及び交付金	7,640	負担金 7,640
国 県	10,173 6,357	入 他 6,357 13,731	14,240	12委託料	2,580	運營業務委託料 2,580
				18負担金、補助及び交付金	48,278	負担金 48,278
5,133		6,238	4,423	7報償費	240	0002 介護予防普及啓発事業 14,965
				10需用費	451	0003 地域介護予防活動支援事業 584
				11役務費	44	0005 地域リハビリテーション活動支援事業 245
				12委託料	15,059	
国 県	2,993 1,870	入 他 1,870 4,040	4,192	10需用費	446	消耗品 116 修繕料 330
				11役務費	21	郵便料 21
				12委託料	14,498	運營業務委託料 14,498
国 県	117 73	入 他 73 158	163	11役務費	23	郵便料 23
				12委託料	561	運營業務委託料 561
国 県	49 31	入 他 31 66	68	7報償費	240	報償金 240
				10需用費	5	消耗品 5
54		65	46	12委託料	165	0001 審査支払手数料支給事業 165
国 県	33 21	入 他 21 44	46	12委託料	165	審査支払委託料 165
32		39	27	18負担金、補助及び交付金	98	0001 高額介護予防サービス費相当事業 95 0002 高額医療合算介護予防サービス相当事業 3
国	19	入 12	26	18負担金、補助	95	負担金 95

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
4	2	4	費相当事業 【高齢介護課】	・生活支援サービスを受け、1か月の利用者負担額が一定の上限額を超えた場合に、その超えた額を支給するために要する経費です。			
			0002高額医療合算介護予防サービス相当事業 【高齢介護課】	事業対象者の介護サービス利用負担額及び各医療保険の自己負担額が著しく高額である場合、当該事業対象者に対して支給する経費です。	3	3	0
5 公債費					1	1	0
1 公債費					1	1	0
1 利子					1	1	0
			0003一時借入金利子 【高齢介護課】	介護保険の事業資金として借り入れる一時借入金の償還に要する経費です。	1	1	0
6 諸支出金					2,154	2,154	0
1 償還金及び還付加算金					2,153	2,153	0
1 第1号被保険者保険料還付金					2,150	2,150	0
			0003保険料過誤納還付事業 【高齢介護課】	介護保険料の過誤納による過年度保険料の還付金です。	2,150	2,150	0
2 介護給付費負担金国庫支出金返還金					1	1	0
			0003介護給付費負担金国庫支出金返還事業 【高齢介護課】	前年度介護給付費負担金等の国に対する返還金です。	1	1	0
3 介護給付費負担金県支出金返還金					1	1	0
			0003介護給付費負担金県支出金返還事業 【高齢介護課】	前年度介護給付費負担金等の県に対する返還金です。	1	1	0
4 支払基金交付金返還金					1	1	0
			0003支払基金交付金返還事業 【高齢介護課】	前年度介護給付費交付金等（社会保険診療報酬支払基金からの交付金）の返還金です。	1	1	0
2 繰出金					1	1	0
			1 介護給付費一般会計繰出金		1	1	0

本年度の財源内訳			節		説明		
特定財源			一般財源	区分		金額	
国県支出金	地方債	その他					
県	12	他	26		及び交付金		
国	1	他	1	1	18 負担金、補助 及び交付金	3 負担金	3
				1			
				1			
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 0003 一時借入金利子	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 地方債利子及び一時借入金利子	1
				2,154			
				2,153			
				2,150	22 償還金、利子 及び割引料	2,150 0003 保険料過誤納還付事業	2,150
				2,150	22 償還金、利子 及び割引料	2,150 過誤納還付金 返還金	2,000 150
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 0003 介護給付費負担金国庫 支出金返還事業	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 返還金	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 0003 介護給付費負担金県支 出金返還事業	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 返還金	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 0003 支払基金交付金返還事 業	1
				1	22 償還金、利子 及び割引料	1 返還金	1
				1			
				1	27 繰 出 金	1 0003 介護給付費一般会計繰 出事業	1

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
6	2	1	0003介護給付費一般会計繰出事業 【高齢介護課】	前年度介護給付費等の一般会計負担分の精算金です。	1	1	0
7 予備費					500	500	0
1 予備費					500	500	0
1 予備費					500	500	0
0003 予備費 【高齢介護課】				介護保険特別会計の予算外の支出または予算超過の支出に充当するための経費です。	500	500	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			1	27 繰出金	1 一般会計繰出金	1
			500			
			500			
			500		0003 予備費	500
			500			

令和4年度

蓮田都市計画事業白岡駅東部中央土地地区画整理事業
特別会計歳出予算事業別概要書

歳 出

款項目・事業	事業概要	本年度	前年度	比較
1 審議会費		218	5,398	△5,180
1 審議会費		218	5,398	△5,180
1 審議会費		218	5,398	△5,180
0003土地区画整理審議会・ 評価員運営事業 【街づくり課】	土地区画整理審議会及び評価員会議の運営に要する経費です。	218	5,398	△5,180
2 総務費		22,627	22,256	371
1 総務管理費		22,627	22,256	371
1 一般管理費		22,627	22,256	371
0002一般職給与 【街づくり課】	担当職員3人分の給与費です。	22,348	21,984	364
0097一般事務経費	事務執行に要する経費です。	279	272	7

1 審議会費
(単位：千円)

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
			218			
			218			
			218	1報酬	180	0003 土地区画整理審議会・ 評価員運営事業
				8旅費	38	
			218	1報酬	180	非常勤職員報酬
				8旅費	38	費用弁償
			22,627			
			22,627			
			22,627	2給料	10,554	0002 一般職給与
				3職員手当等	6,957	0097 一般事務経費
				4共済費	3,412	
				8旅費	4	
				10需用費	243	
				11役務費	32	
				18負担金、補助 及び交付金	1,425	
			22,348	2給料	10,554	一般職給
				3職員手当等	6,957	扶養手当
						地域手当（一般職）
						通勤手当（一般職）
						時間外勤務手当
						休日勤務手当
						期末手当（一般職）
						勤勉手当
				4共済費	3,412	職員共済組合負担金（一般職）
						職員共済組合事務費負担金（一般職）
						職員共済組合負担金追加費用（一般職）
						災害補償基金負担金（一般職）
				18負担金、補助 及び交付金	1,425	退職手当組合負担金（一般職）
			279	8旅費	4	普通旅費

款項目・事業				事業概要	本年度	前年度	比較
2	1	1	【街づくり課】				
3 事業費					104,182	134,976	△30,794
1 事業費					104,182	134,976	△30,794
1 事業費					104,182	134,976	△30,794
0003街路等築造事業 【街づくり課】				事業区域内における汚水取付管設置工事に要する経費です。	3,400	92,150	△88,750
0003維持補修事業 【街づくり課】				施行者が管理すべき区域内の既設公共施設の維持補修等に要する経費です。	7,642	7,966	△324
0003物件等補償事業 【街づくり課】				移転が必要な物件の補償に要する経費です。	80,000	6,000	74,000
0003測量・設計・管理委託事業 【街づくり課】				特殊・専門的業務の合理的かつ効率的な執行に資するため、区画街路の設計、換地修正、建物・物件調査及び画地確定測量の委託に要する経費です。	12,240	28,860	△16,620
0003保留地処分事業 【街づくり課】				保留地を処分するための土地評価に要する経費です。	900	0	900
4 予備費					1,000	1,000	0
1 予備費					1,000	1,000	0
1 予備費					1,000	1,000	0
0003予備費 【街づくり課】				予算外の支出又は予算超過の支出に充てるものです。	1,000	1,000	0

本年度の財源内訳			節		説明	
特定財源			一般財源	区分		金額
国県支出金	地方債	その他				
				10需用費	243	消耗品 100 被服費 43 法規集等追録 10 印刷製本費 90
				11役務費	32	郵便料 32
28,000			76,182			
28,000			76,182			
28,000			76,182	10需用費	770	0003 街路等築造事業 3,400 0003 維持補修事業 7,642
				12委託料	19,440	0003 物件等補償事業 80,000 0003 測量・設計・管理委託事業 12,240
				14工事請負費	3,800	0003 保留地処分事業 900
				15原材料費	172	
				21補償、補填及び賠償金	80,000	
			3,400	14工事請負費	3,400	単独事業 3,400
			7,642	10需用費	770	消耗品 26 電気料 744
				12委託料	6,300	施設運営管理委託料 600 除草・樹木管理委託料 5,700
				14工事請負費	400	単独事業 400
				15原材料費	172	原材料費 172
国 28,000			52,000	21補償、補填及び賠償金	80,000	補償金 80,000
			12,240	12委託料	12,240	設計業務委託料 3,000 計画策定・作成業務委託料 2,640 建物・物件調査等業務委託料 2,100 測量調査等委託料 4,500
			900	12委託料	900	その他 900
			1,000			
			1,000			
			1,000			0003 予備費 1,000
			1,000			

