

グループワークの流れについて

- 1 事務局からの説明・・・・・・・・・・・・・・・・・・【10分】
- 2 個人で意見の記入・・・・・・・・・・・・・・・・・・【10分】
- 3 グループの話し合い・・・・・・・・・・・・・・・・・・【30分程度】

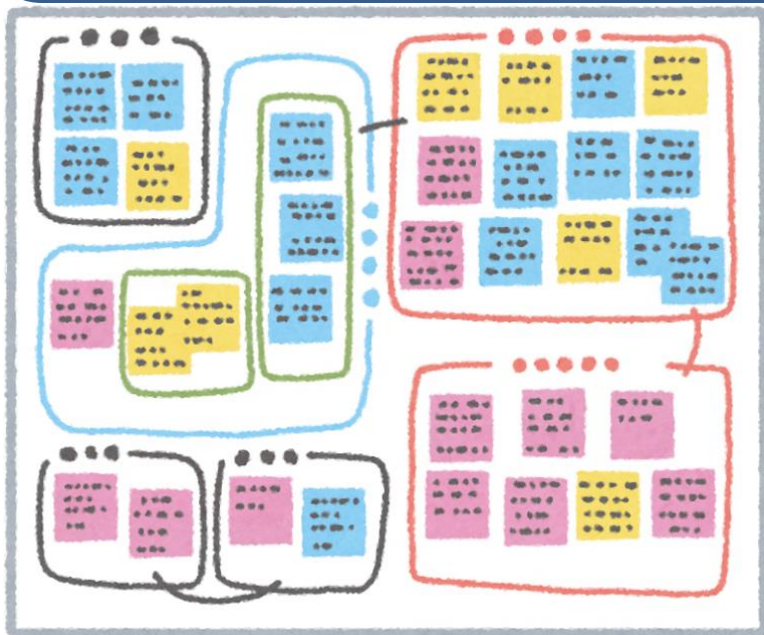
} × 2 回

各グループで別添参考資料を参照しながら進めてください。

グループの話し合いのポイント

- ① 「司会者」と「記録係※」を立て進めてください。
- ② 同じ意見は近くに寄せて貼り、整理します。
- ③ 整理できたら、下図のように囲みや見出しをつけます。

※記録係：付箋への記入や付箋の移動、模造紙に囲みや見出しをつけて意見の整理を行います。



- 4 グループから報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・【10分】

グループの発表者の準備

- ① 意見を整理し、発表する内容を選択してください。
- ② 「発表者」を決めて、意見を発表してください。

- 5 発表に対する事務局からのコメント