

のりあい交通ネット予約 ガイド



のりあい交通予約サイトについて

○ パソコン ○



- ① 白岡市ホームページから「のりあい交通」をクリック



- ② 「のりあい交通予約サイトはこちら」をクリック

○ スマートフォン ○

パソコンと同じ方法か、右のQRコードからのりあい交通予約サイトに行くことができます。



目次

【1 パソコンからの操作方法】	1
基本の予約方法.....	1
乗車人数の変更.....	6
同乗者の入力・連絡事項.....	8
予約の取消.....	9
【2 スマートフォンからの操作方法】	11
基本の予約方法.....	11
乗車人数の変更.....	13
同乗者の入力・連絡事項.....	14
予約の取消.....	14
【3 よくある質問】	15
登録について.....	15
予約について.....	15
車内・乗降について.....	16
【4 お問い合わせ】	16

1 パソコンからの操作方法

ここでは、パソコンからの予約・人数の変更・取消の方法について説明します。

基本の予約方法

- ① 「利用者登録完了のお知らせ」に記載されている、「利用者番号」と「パスワード」を入力後、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

No.	氏名	利用者番号	初期パスワード
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- ② 乗車場所を入力して、虫眼鏡マーク「🔍」をタップし、選択肢から「乗車場所」をクリックしてください。

自宅乗降したい場合には「自宅」をクリックしてください。

④ 同じ要領で「降車場所」を検索し、選択肢からクリックしてください。

コンビニル

白岡太郎 ID: [REDACTED]

予約 予約確認 履歴

出発地・到着地・日時・人数を入力

B 白岡市役所

履歴 地図

白岡駅

B 白岡駅東口ローター

B 白岡駅西口ローター

B 新白岡駅東口ローター

B 新白岡駅西口ローター

履歴 地図

10月20日(水)

1 名

発着時刻を指定して検索

15 時 10 分

出発 到着

検索

⑤ 日付が入力されている部分をクリックすると、カレンダーが表示されます。

カレンダーから「利用日」をクリックしてください。

※利用日の1週間前から当日利用する便の30分前まで予約可能です。

コンビニル

白岡太郎 ID: [REDACTED]

予約 予約確認 履歴

出発地・到着地・日時・人数を入力

B 白岡市役所

履歴 地図

B 白岡駅東口ローター

履歴 地図

10月20日(水)

2021年

日	月	火	水	木	金	土
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2				

検索

⑥ 利用する人数をクリックしてください。

※人数は予約後に変更することができます。また、複数人で乗る場合には、予約後に同乗する方の氏名を「メモ」に入力してください。[人数変更→6ページ](#) [同乗者の入力→8ページ](#)

The screenshot shows the reservation form with the following details:

- 出発地・到着地・日時・人数を入力
- 出発地: B 白岡市役所
- 到着地: B 白岡駅東口ロータリー
- 日時: 10月27日(水)
- 人数: 1 名 (dropdown menu is open, showing options 1, 2, 3, 4, 10)
- 出発時刻: 10 分
- 出発/到着: 出発 (selected)
- 検索ボタン

⑦ 発着時刻を指定してください。数字部分をクリックして、希望する時間を選択します。

The two screenshots show the reservation form with the following details:

- 出発時刻を指定して検索
- 出発時刻: 10 時 10 分
- 到着時刻: 10 時 10 分
- 出発/到着: 到着 (selected)
- 検索ボタン

The second screenshot shows the dropdown menu for the arrival time, with the following options:

- 00
- 05
- 10
- 15 (selected)
- 20
- 25
- 30
- 35
- 40
- 45
- 50
- 55

- ⑧ ⑦で指定した時刻に「出発したい」のか「到着したい」のかを選び、その後「検索」をクリックしてください。

コンビニル

白岡太郎 ID: [REDACTED]

予約 予約確認 履歴

出発地・到着地・日時・人数を入力

B 白岡市役所

履歴 地図

B 白岡駅東口ロータリー

履歴 地図

10月27日(水)

2 名

出発時刻を指定して検索

10 時 15 分

出発 到着

検索

今回は「到着」を選択します。

- ⑨ 検索バーの下に、現在予約できる便が表示されます。希望する便の「予約」をクリックします。

出発時刻を指定して検索

10 時 15 分

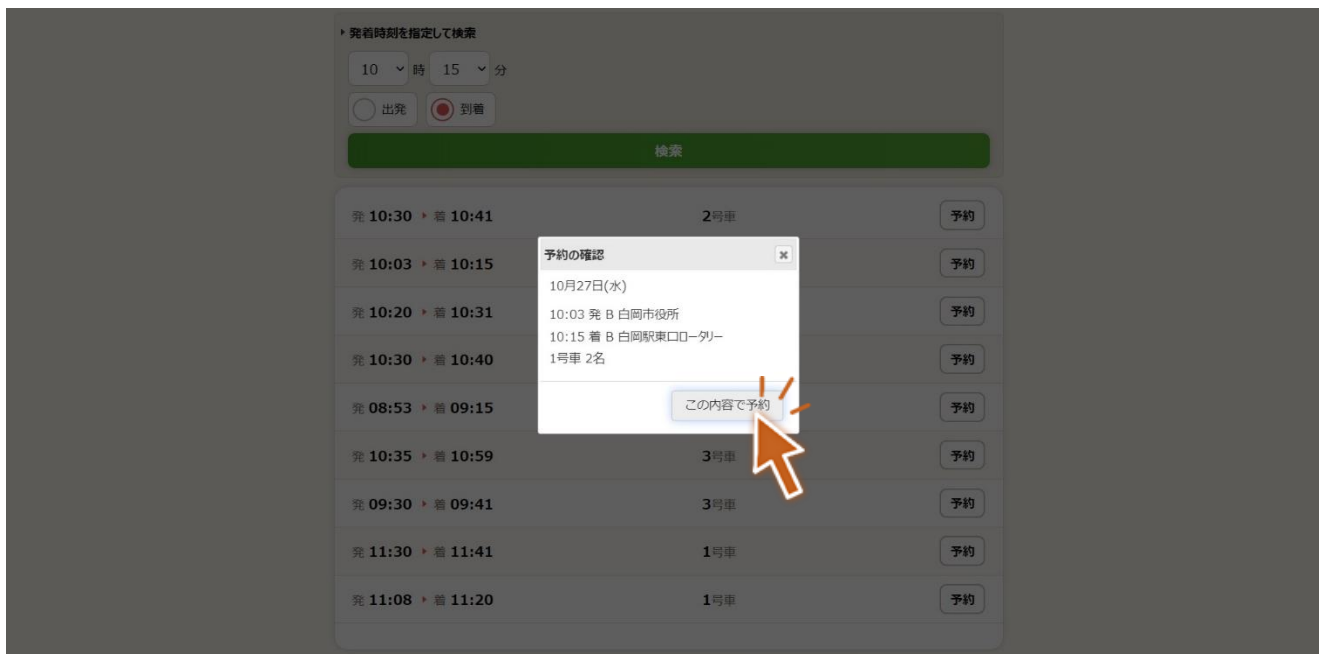
出発 到着

検索

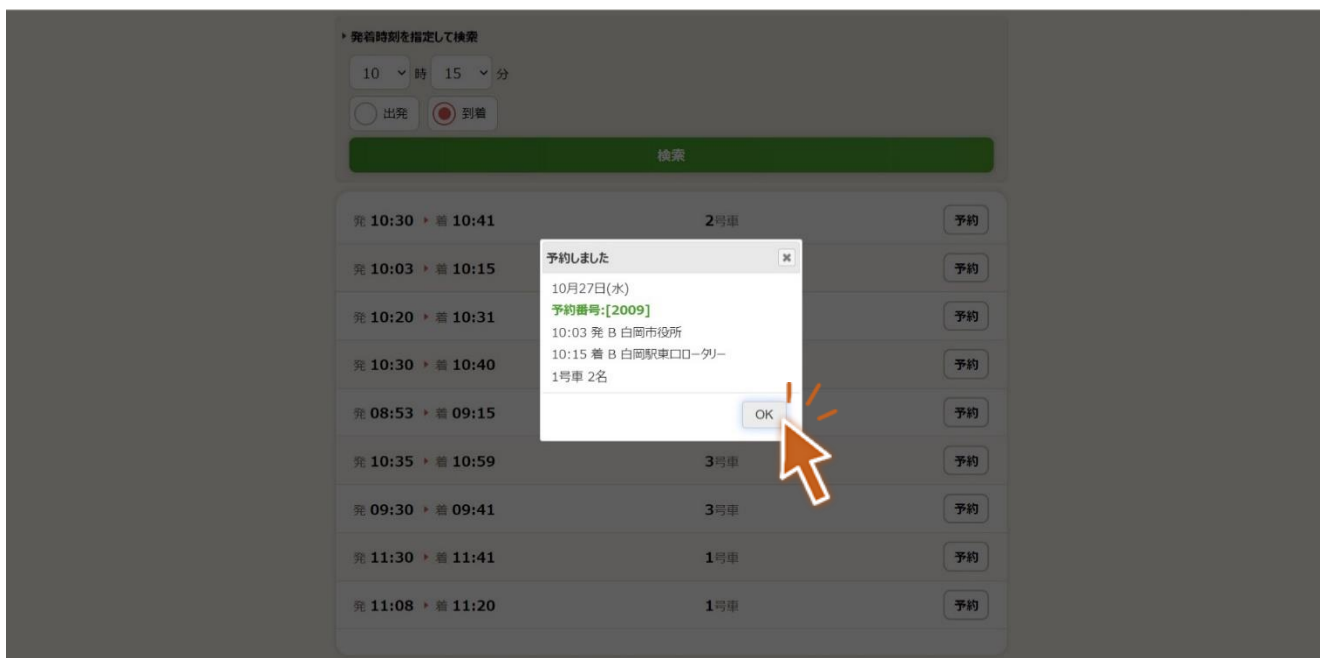
発 10:30 ▶ 着 10:41	2号車	予約
発 10:03 ▶ 着 10:15	1号車	予約
発 10:20 ▶ 着 10:31	2号車	予約
発 10:30 ▶ 着 10:40	3号車	予約
発 08:53 ▶ 着 09:15	2号車	予約
発 10:35 ▶ 着 10:59	3号車	予約
発 09:30 ▶ 着 09:41	3号車	予約
発 11:30 ▶ 着 11:41	1号車	予約
発 11:08 ▶ 着 11:20	1号車	予約

⑩ 予約の確認画面が表示されます。予約を完了する場合には「この内容で予約」をクリックしてください。

※予約内容を変更する場合には右上の「×」をクリックし、内容を修正してください。

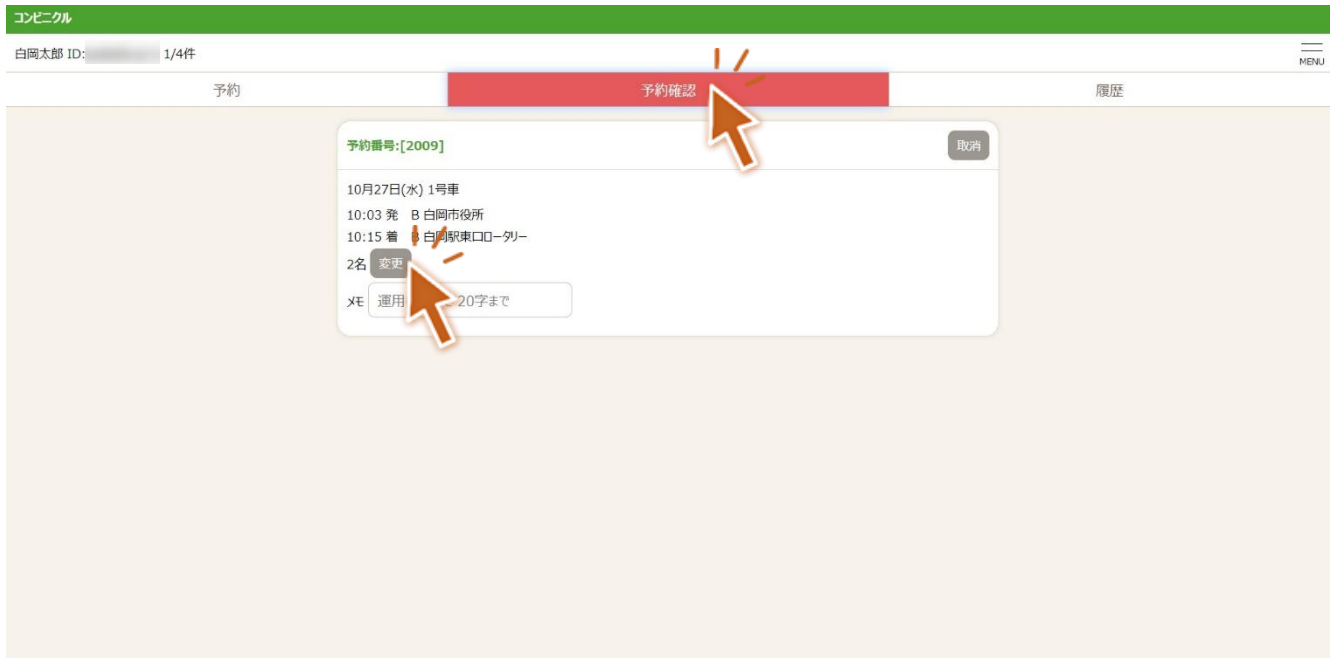


⑪ 予約が完了しました。「OK」をクリックすると、②の画面に戻ります。



乗車人数の変更

- ① 「予約確認」をクリックすると、現在の予約状況を見ることができます。
「変更」をクリックしてください。



- ② 変更後の「乗車人数」を選び、「人数変更」をクリックしてください。



③ 変更が完了しました。「OK」をクリックすると、①の画面に戻ります。



同乗者の入力・連絡事項

- ① 「予約確認」をクリックすると、現在の予約状況を見ることができます。「メモ」をクリックし、同乗者の氏名を入力してください。また、連絡事項がある場合には一緒に入力することができます。※20字まで

予約確認

予約番号:[2009] 取消

10月27日(水) 1号車
10:03 発 B 白岡市役所
10:15 着 B 白岡駅東口ローター

3名 変更

メモ 運用参考メモ 20字まで

- ② 必要事項を記入し、「更新」をクリックしてください。
※のりあい交通は登録した方のみ利用することができます。
登録していない方の氏名は入力しないようご注意ください。

更新

特殊なものを乗せる場合にはメモに入力してください。
例)ベビーカー、シルバーカー等

予約の取消

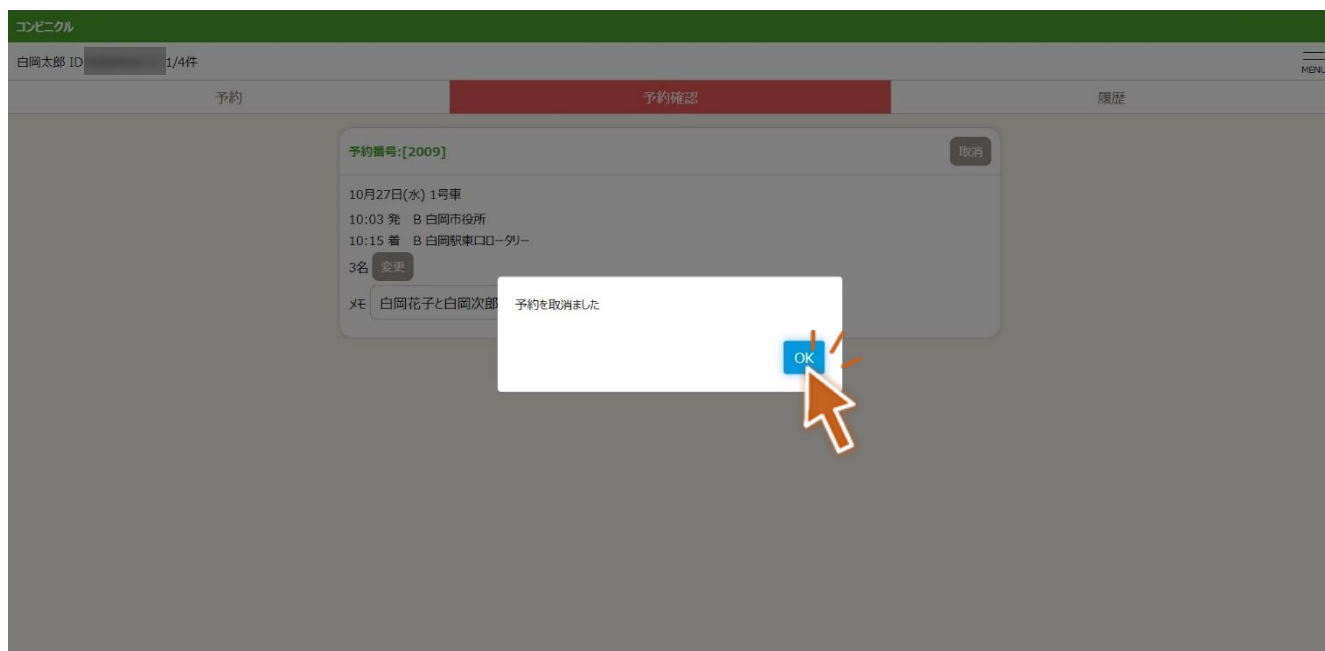
- ① 「予約確認」をクリックすると、現在の予約状況を見ることができます。右上の「取消」をクリックしてください。



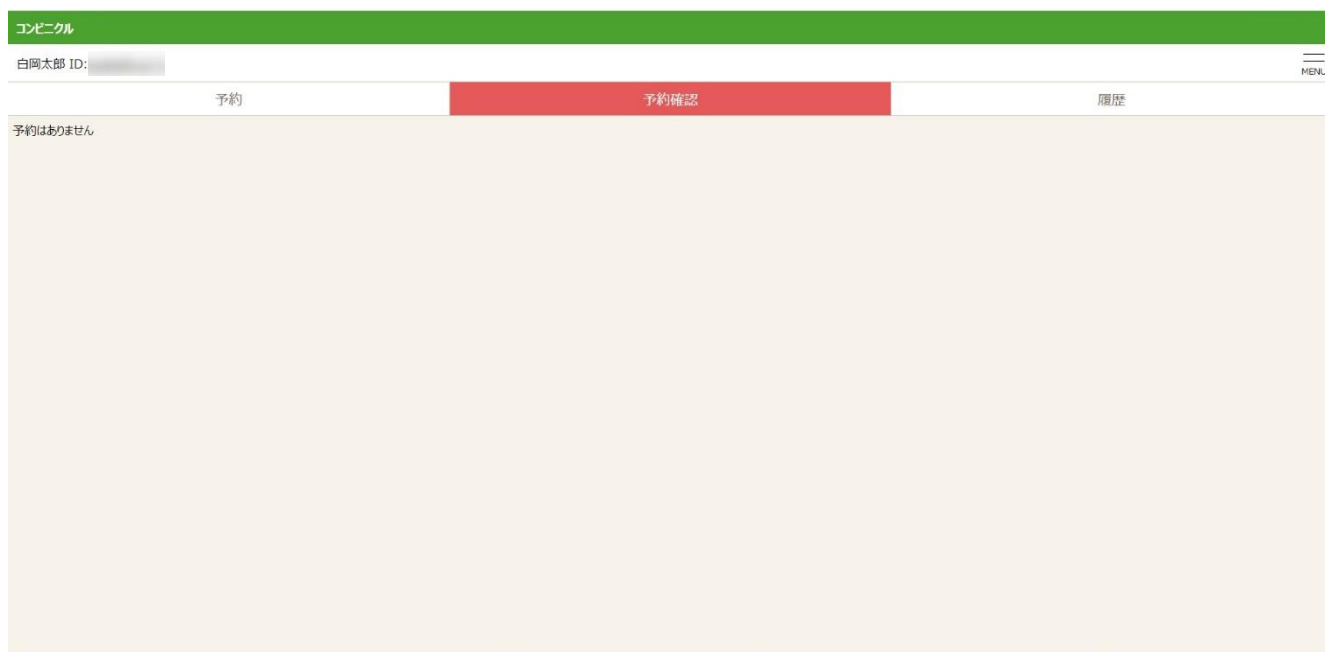
- ② 取消の確認が表示されます。取消を完了する場合には「予約を取消」をクリックしてください。



③ 取消が完了しました。「OK」をクリックすると、④の画面に移動します。



④

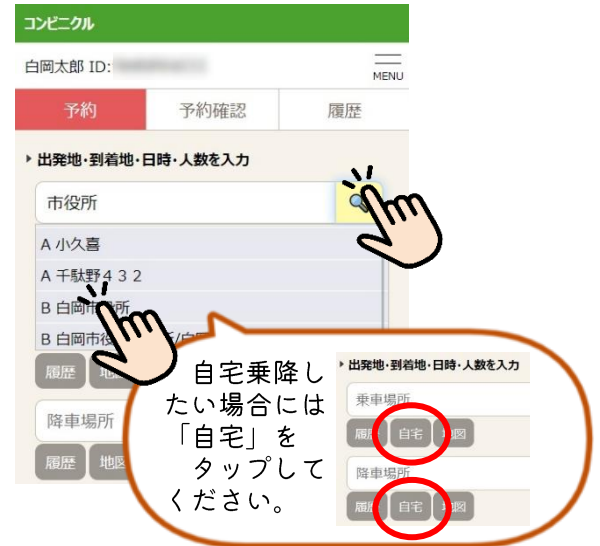


2 スマートフォンからの操作方法

ここでは、スマートフォンからの予約・人数の変更・取消の方法について説明します。

基本の予約方法

- ① 「利用者登録完了のお知らせ」に記載されている「利用者番号」と「パスワード」を入力後「ログイン」ボタンをタップしてください。
- ② 乗車場所を入力して、虫眼鏡マーク「🔍」をタップし、選択肢から「乗車場所」をタップしてください。



- ③ 同じ要領で「降車場所」を検索し、選択肢からタップしてください。



- ④ 日付が入力されている部分をタップすると、カレンダーが表示されます。カレンダーから「利用日」をタップしてください。
※利用日の1週間前から当日利用する便の30分前まで予約可能です。



⑤ 利用する人数をタップしてください。

※人数は予約後に変更することができます。また、複数人で乗る場合には、予約後に同乗する方の氏名を「メモ」に入力してください。

人数変更→13ページ 同乗者の入力→14ページ

The screenshot shows the '予約' (Reservation) screen. The '人数' (Number of passengers) dropdown menu is open, showing options 1, 2, 3, and 4. A hand icon is pointing to the number '1'.

⑥ 発着時刻を指定してください。数字部分をタップして、希望する時間を選択します。

The screenshot shows the '予約' (Reservation) screen. The time selection dropdown menu is open, showing options from 08 to 12. A hand icon is pointing to the number '11'.

The screenshot shows the '予約' (Reservation) screen. The time selection dropdown menu is open, showing options from 00 to 55. A hand icon is pointing to the number '30'.

⑦ ⑥で指定した時刻に「出発したい」のか「到着したい」のかを選び、その後「検索」をタップしてください。

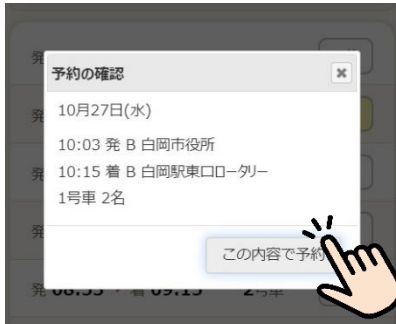
The screenshot shows the '予約' (Reservation) screen. The '出発' (Departure) radio button is selected. A hand icon is pointing to the '検索' (Search) button.

⑧ 検索バーの下に、現在予約できる便が表示されます。希望する便の「予約」をタップします。

The screenshot shows the search results. A list of train services is displayed, including departure and arrival times, train numbers, and '予約' (Reservation) buttons. A hand icon is pointing to the '予約' button for the 10:03 service.

- ⑧ 予約の確認画面が表示されます。予約を完了する場合には「この内容で予約」をタップしてください。

※予約内容を変更する場合には右上の「×」をタップし、内容を修正してください。



- ⑨ 予約が完了しました。「OK」をタップすると、②の画面に戻ります。



乗車人数の変更

- ① 「予約確認」をタップすると、現在の予約状況を見ることができます。「変更」をタップしてください。



- ② 変更後の「乗車人数」を選び、「人数変更」をタップしてください。



- ③ 変更が完了しました。「OK」をタップすると、①の画面に戻ります。



同乗者の入力・連絡事項

- ① 「予約確認」をタップすると、現在の予約状況を見ることができます。「メモ」をタップし、同乗者の氏名を入力してください。また、連絡事項がある場合には一緒に入力することができます。※20字まで



- ② 必要事項を記入し、「更新」をタップしてください。
※のりあい交通は登録した方のみ利用することができます。
登録していない方の氏名は入力しないようご注意ください。



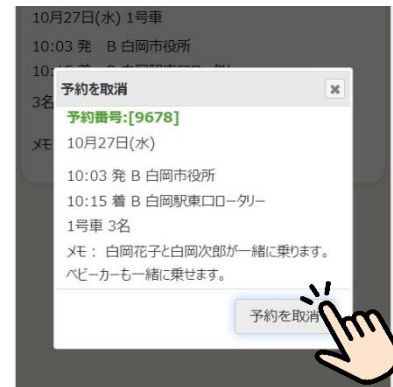
白岡花子と白岡次郎と一緒に乗ります。
ベビーカーも乗せます。

予約の取消

- ① 「予約確認」をタップすると、現在の予約状況を見ることができます。右上の「取消」をタップしてください。



- ② 取消の確認が表示されます。取消を完了する場合には「予約を取消」をタップしてください。



- ③ 取消が完了しました。「OK」をタップしてください。



3 よくある質問

ここでは、よくいただくご質問やお問い合わせの内容について、お答えします。

登録について

Q 同乗者の利用者登録は必要ですか？



A 乗る方全員の登録が必要です。登録されていない方はご乗車できません。
また、登録完了までに1～2週間程度お時間をいただいておりますので、予定のある方はお早目のご登録をお願いします。

Q 毎年利用者登録の更新は必要ですか？



A 基本的に更新の必要はありません。
下記の場合には登録内容の変更が必要です。
① 市内で転居した。
② 家族が増えた。
③ 障害者手帳を取得した。

※身体障害者手帳1・2・3級、療育手帳㊦・A・B、
精神障害者1・2級のかたのみ

予約について

Q IDとパスワードを忘れてしまいました。



A のりあい交通予約センターで再発行することができます。なお、電話でお伝えすることはできません。
IDとパスワードを郵送しますので、到着するまでの間は電話予約をお願いします。

Q のりあい利用とはなんですか？



A のりあい利用とは、運賃の割引制度です。割引が適用されるには、2つのパターンがあります。どちらにおいても、メモに同乗者の氏名を入力してください。

※電話予約の場合は、のりあい利用の旨を伝えてください。

① 同じ世帯で登録した方同士が、ご自宅から同じ目的地に行くパターン。

例：ご夫婦でご自宅から病院へ

② お知り合いの方同士で同じ目的地から同じ目的地に行くパターン。

例：ご友人と近くの集会所からスーパーへ

Q ペットを乗せることはできますか？



A ペットを乗せることは可能です。
ただし、ゲージやキャリーバッグに入れ膝や足元におけるサイズのペットに限ります。また、異臭など他のお客様のご迷惑となる場合には乗車をお断りすることがあります。
予約の際、メモにペット同乗の旨を入力してください。

車内・乗降について

Q 運転手は予約の受付ができますか？



A 運転手は、予約の受付はできません。
「予約サイト」もしくは「のりあい交通予約センター」からご予約をお願いします。

Q 少しの間待ってもらうことはできますか？



A 次の予約があるため、一時的に車を待たせたり、途中の降車はできません。
行きと帰り、または経由地と目的地の2回に分けて予約してください。

4 お問い合わせ

○ のりあい交通の制度について ○

市役所地域振興課

〒349-0292

白岡市千駄野432番地（市役所3階）

TEL 0480-92-1111（内線383・382）

MAIL chiiki@city.shiraoka.lg.jp

受付時間 8:30~17:15（土日祝除く）

※メールでのお問い合わせは、返信に時間を要します。

○ 登録・予約等について ○

のりあい交通予約センター

〒349-0217

白岡市小久喜552-9 昭和タクシー有限会社内

TEL 0120-4605-50

FAX 0480-93-1015

受付時間 8:30~17:30（日祝除く）